

**REGULAMIN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH ORAZ ZASADY I WARUNKI
REKRUTACJI NA STUDIA PODYPLOMOWE
„Master of Business Administration w ochronie zdrowia”
W UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM W BIAŁYMSTOKU**

§ 1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Zasady odbywania studiów podyplomowych w zakresie „Master of Business Administration w ochronie zdrowia” w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku oraz prawa i obowiązki Uczestników tych studiów regulują:
 - 1) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574),
 - 2) Regulamin Studiów Podyplomowych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku,
 - 3) niniejszy regulamin.
2. Regulamin studiów podyplomowych ustala zasady i warunki rekrutacji na studia podyplomowe, organizację zajęć dydaktycznych, formy zaliczenia studiów podyplomowych oraz warunki pobierania opłat za studia podyplomowe w zakresie „Master of Business Administration w ochronie zdrowia”.

§ 2

WARUNKI PRZYJĘCIA NA STUDIA

1. Rekrutacja na niestacjonarne studia podyplomowe odbywa się w trybie postępowania kwalifikacyjnego.
2. Na studia podyplomowe może być przyjęty kandydat, który:
 - 1) posiada kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 7 uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki,
 - 2) wypełnił, podpisał i złożył formularz zgłoszeniowy,
 - 3) złożył kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych i zdjęcie,
 - 4) zakwalifikował się w limicie miejsc według kolejności zgłoszeń,
 - 5) uiścił opłatę za studia podyplomowe (jednorazowo w całości lub w ratach),

- 6) podpisał umowę o uczestnictwie w studiach podyplomowych.
3. Kandydat na studia podyplomowe zobowiązany jest do dokonania rejestracji elektronicznej w trybie Internetowej Rejestracji Kandydatów.
4. O przyjęciu na studia podyplomowe decyduje kolejność zgłoszeń.
5. W przypadku nieprzyjęcia na studia podyplomowe, dokumenty złożone w czasie rekrutacji, zostają zwrócone kandydatowi.
6. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów na studia podyplomowe, Rektor może przedłużyć rekrutację.
7. W razie niezgłoszenia się wystarczającej liczby kandydatów w okresie rekrutacji, Uczelnia zastrzega sobie możliwość nieuruchomienia studiów podyplomowych przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku i zwrot wniesionej opłaty.
8. O zakwalifikowaniu na studia podyplomowe informuje Uczestnika Kierownik studiów podyplomowych.
9. Harmonogram określający terminy i warunki postępowania rekrutacyjnego, terminy rozpoczęcia i zakończenia procesu rekrutacji oraz warunki i terminy płatności za studia określone są w Zarządzeniu Rektora.

§ 3

ORGANIZACJA STUDIÓW

1. Studia podyplomowe trwają trzy semestry.
2. Studia podyplomowe realizowane są w formie studiów niestacjonarnych i/lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w czasie trwania roku akademickiego.
3. Informacja o zajęciach, które są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest zamieszczana na stronie internetowej studiów podyplomowych.
4. Zajęcia odbywają się średnio dwa razy w miesiącu, zgodnie z planem i programem studiów.
5. Prowadzącymi zajęcia na studiach podyplomowych są nauczyciele akademicki Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, a także innych uczelni i eksperci zewnętrzni.
6. Zajęcia dydaktyczne mają formę wykładów lub konwersatoriów.
7. Zasady zaliczania określa prowadzący zajęcia na początku zajęć.

8. Warunkiem zaliczenia zajęć jest uzyskanie pozytywnej oceny końcowej (lub zaliczenia) z przedmiotu oraz obecność uczestnika na zajęciach. W uzasadnionych przypadkach Uczestnik może się zwrócić do Kierownika studiów o przesunięcie terminu zaliczenia.
9. Uczestnik, który nie zaliczy przedmiotu w pierwszym terminie ma prawo do poprawki. Termin wyznacza Kierownik studiów w porozumieniu z wykładowcą najpóźniej, w ciągu 2-miesięcy od ogłoszenia wyników z zastrzeżeniem ust. 12.
10. Niezaliczenie zaliczenia poprawkowego skutkuje niezaliczeniem modułu.
11. W szczególnych przypadkach Kierownik studiów podyplomowych może wyrazić zgodę na dodatkowy termin zaliczenia.
12. Uczestnik może w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników wnioskować do Rektora o zweryfikowanie oceny w formie zaliczenia komisyjnego. Decyzja Rektora jest ostateczna.
13. Zaliczenie komisyjne przeprowadza komisja w składzie wyznaczonym przez Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
14. Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych i uzyskania świadectwa jest:
 - 1) zaliczenie wszystkich zajęć zgodnie z programem studiów,
 - 2) uiszczenie wszystkich opłat za studia podyplomowe w określonych terminach, o których mowa w umowie między Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, a Uczestnikiem o zobowiązaniach stron studiów podyplomowych.
15. Po uzyskaniu wymaganych zaliczeń Uczestnik otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych wystawione przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku.

§ 4

ZASADY ODPLATNOŚCI ZA STUDIA

1. Studia podyplomowe są odpłatne.
2. Opłata za studia podyplomowe może być wniesiona jednorazowo, bądź maksymalnie w trzech ratach.
3. Opłatę za studia Uczestnicy wnoszą w terminie i na rachunek bankowy wskazany w umowie o zobowiązaniach stron za studia podyplomowe.
4. Uczestnik studiów obowiązany jest do terminowego wnoszenia opłat za studia.
5. Studia podyplomowe mogą być finansowane zarówno z opłat uczestników, jak i dofinansowywane przez podmioty zewnętrzne w tym ze środków Unii Europejskiej.

§ 5

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Umowa zawarta z Uczestnikiem studiów podyplomowych rozwiązuje się z momentem:
 - 1) rozwiązania umowy, zgodnie z ust. 4 i 5,
 - 2) skreślenia uczestnika z listy Uczestników studiów podyplomowych,
 - 3) ukończenia studiów przez Uczestnika.
2. Kierownik studiów podyplomowych ma prawo do skreślenia z listy Uczestników studiów w przypadku:
 - 1) rezygnacji ze studiów,
 - 2) niepodpisania przedłożonej przez Uczelnię umowy,
 - 3) niedokonania płatności zgodnie z umową zawartą między Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, a Uczestnikiem o zobowiązaniach stron studiów podyplomowych,
 - 4) rażącego naruszenia regulaminu studiów podyplomowych, obowiązującego na terenie Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku przepisów porządkowych, a także powszechnie uznawanych norm etycznych i obyczajowych,
 - 5) śmierci Uczestnika.
3. Od decyzji o skreśleniu z listy Uczestników studiów przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni za pośrednictwem Kierownika studiów podyplomowych.
4. W przypadku złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów podyplomowych przez osobę przyjętą na studia podyplomowe przysługuje jej zwrot całej opłaty wniesionej za studia podyplomowe, jeżeli rezygnacja zostanie złożona na piśmie u Kierownika studiów podyplomowych przed rozpoczęciem zajęć.
5. W przypadku złożenia przez Uczestnika u Kierownika studiów podyplomowych pisemnej rezygnacji ze studiów w trakcie ich trwania, zostaje zwrócona część wpłaconej opłaty za studia podyplomowe, proporcjonalnie do zakresu zrealizowanego do czasu rezygnacji.
6. W przypadku skreślenia Uczestnika z listy uczestników studiów podyplomowych, Uczestnik jest zobowiązany do wniesienia wymaganych opłat określonych Umową pomniejszonych o wartość liczby godzin zrealizowanych na studiach podyplomowych, z uwzględnieniem całego miesiąca zajęć.

7. Nieuczestniczenie w zajęciach dydaktycznych z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, gdy Uniwersytet Medyczny w Białymstoku był gotów świadczyć usługi, nie rodzi prawa roszczenia o zwrot wniesionej opłaty.
8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu zastosowanie ma Regulamin Studiów Podyplomowych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

Przewodniczący Senatu

Rektor

prof. dr hab. Adam Krętowski