**Zarządzenie nr 97/2021**

**Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**

**z dnia 15.09.2021r.**

**w sprawie przeprowadzenia w roku 2021 okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku**

Na podstawie art. 23 w związku z art. 128 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U.2021 r. poz. 478 ze zm.) i § 80 Statutu Uczelni zarządzam, co następuje:

# §1

1. Zarządzam przeprowadzenie w roku 2021 okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku za lata **2017-2021**, zwanej dalej „oceną I i II etapu”. **Szczegółowy harmonogram oceny stanowi** **Załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
2. Ocena jest **obligatoryjna** i dotyczy nauczycieli akademickich zatrudnionych niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku
w grupach pracowników:
* badawczo-dydaktycznych,
* dydaktycznych,
* badawczych.

Ocenie podlegają nauczyciele akademiccy zatrudnieni w Uczelni na dzień 15.11.2021r.

1. Ocena dokonywana jest przez:
	* Wydziałowe Komisje ds. Oceny Kadry, w przypadku nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych wydziałów,
	* Uczelnianą Komisję ds. Oceny Kadry, w przypadku członków Wydziałowych Komisji ds. Oceny Kadry oraz Kierowników i pracowników jednostek ogólnouczelnianych.
2. Miejscem obsługi administracyjnej komisji dokonujących oceny kadry są:
* Dziekanaty odpowiednich wydziałów - Wydziałowe Komisje ds. Oceny Kadry
* Biuro Rektora – Uczelniana Komisja ds. Oceny Kadry.
1. Celem oceny jest ustalenie stopnia wypełnienia przez nauczycieli akademickich obowiązków przewidzianych na danym stanowisku / w danej grupie pracowników oraz przestrzeganie prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej.
2. W ocenie I etapu, w przypadku nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach, które nie prowadzą działalności diagnostyczno-leczniczej, Punkt IV - Doskonalenie
i osiągnięcia zawodowe w Ankiecie stanowiącej załącznik nr 5A i 5B do Zarządzenia Rektora nr 11/2021 z dnia 01.03.2021r. w sprawie zasad i kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich (załącznik 13A, 13B do Statutu UMB w brzmieniu obowiązującym do 30.09.2019r.) nie jest obligatoryjny. W takim przypadku suma ocenianych trzech obszarów **może** równać się sumie czterech ocenianych obszarów.
3. **Odpowiedzialność za wiarygodność i rzetelność informacji przygotowanych do potrzeb oceny ponosi oceniany nauczyciel akademicki.**
4. Niezłożenie przez nauczyciela akademickiego Ankiety w wyznaczonym terminie stanowi czyn uchybiający jego obowiązkom.
5. Nauczyciele akademiccy, którzy w okresie składania ankiet przebywają na urlopie macierzyńskim, wychowawczym, szkoleniowym, zdrowotnym, bezpłatnym, stypendiach itp., zobowiązani są do złożenia ankiet w terminie 30 dni od daty powrotu do pracy. Ankiety zostaną ocenione przez właściwe komisje w okresie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia ankiety.
6. **Wzory ankiet wraz z zasadami dokonywania oceny nauczycieli akademickich oraz instrukcja generowania liczby punktów za publikacje zarejestrowane w bazie Bibliografia publikacji pracowników UMB są do pobrania na stronie internetowej Uczelni www.umb.edu.pl pod hasłem – Ocena nauczycieli akademickich – ANKIETY.**

# §2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**prof. dr hab. Adam Krętowski**

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora UMB nr 97/2021 z dnia 15.09.2021r.

# HARMONOGRAM OCENY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

Ocena obejmuje lata 2017-2021 i jest prowadzona w dwóch etapach.

Ocena I etapu (za lata 2017-2020)**:**

1. **Do dnia 29.10.2021 r**. nauczyciele akademiccy składają następujące ankiety:
	* + Ankieta oceny pracownika naukowo-dydaktycznego/ naukowego z tytułem naukowym profesora/stopniem dr hab. (Załącznik nr 13 A do Statutu UMB)- **Załącznik nr 5A** do Zarządzenia Rektora nr 11/2021 z dnia 01.03.2021r. w sprawie zasad i kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich.
		+ Ankieta oceny pracownika naukowo- dydaktycznego/dydaktycznego/naukowego ze stopniem doktora/ tytułem zawodowym magistra lub równorzędnym, zatrudnionych na stanowisku asystenta/ adiunkta bez habilitacji/ wykładowcy/st. wykładowcy/ lektora/ instruktora- (Załącznik nr 13 B do Statutu UMB)- **Załącznik nr 5B** do Zarządzenia Rektora nr 11/2021
		+ Ankieta oceny pracownika naukowo-dydaktycznego/ naukowego zatrudnionego na stanowisku profesora wizytującego – (Załącznik nr 13 I do Statutu UMB)-**Załącznik nr 5I** do Zarządzenia Rektora nr 11/2021.

Ocena II etapu (za 2021 rok):

1. **Do dnia 16.11.2021 r**. nauczyciele akademiccy składają następujące ankiety:
* Ankieta oceny pracownika w grupie stanowisk badawczo-dydaktycznych - **Załącznik nr 1** do Zarządzenia Rektora nr 11/2021,
* Ankieta oceny pracownika w grupie stanowisk dydaktycznych - **Załącznik nr 2** do Zarządzenia Rektora nr 11/2021
* Ankieta oceny pracownika w grupie stanowisk badawczych - **Załącznik nr 3** do Zarządzenia rektora nr 11/2021.

**Wypełnione ankiety w formie wydruku wraz z załącznikami należy składać do właściwych komisji ds. oceny kadry.**

1. **Dział Spraw Pracowniczych** przygotuje listy nauczycieli akademickich zawierające dane dotyczące aktualnej grupy stanowisk (badawcze/ badawczo- dydaktyczne/ dydaktyczne) do jakiej zaliczany jest nauczyciel z uwzględnieniem zmian tych grup
w roku 2021 i przekaże je do właściwych jednostek organizacyjnych i właściwych komisji ds. oceny kadry **do dnia 08.10.2021r**. (z możliwością dokonania korekt związanych z procesem zatrudniania pracowników do dnia 15.11.2021r.)

Do wyliczenia mediany Dział Spraw Pracowniczych do dnia 30.09.2021 r. przygotuje listę pracowników naukowo-dydaktycznych / naukowych zatrudnionych w latach 2017-2020, którzy przepracowali pełne 4 lata na stanowiskach naukowo-dydaktycznych/ naukowych i są aktualnie zatrudnione.

1. Biblioteka Główna UMB przygotuje:
* zestawienie nauczycieli akademickich z łączną liczbą punktów MEiN, które zostanie przekazane właściwym Komisjom ds. oceny kadry: do **dnia 18.10.2021 r.** za okres 2017-2020 oraz do **dnia 19.11.2021** r. za 2021 rok. Dane za 2021 r.-
w przypadku osób prowadzących działalność naukową w dwóch dyscyplinach- będą zawierały sumę punktów dla każdej z dyscyplin.

**Podstawą do wyliczenia sumy punktów będą publikacje, na które złożono oświadczenia upoważniające do wykazania osiągnięć naukowych pracownika
w procesie ewaluacji jakości działalności naukowej UMB na Polskiej Platformie Medycznej.**

**W oświadczeniach nie należy uwzględniać publikacji sprzed okresu zatrudnienia w UMB;**

* zestawienie 30% osób z najwyższą punktacją MEiN wśród pracowników podlegających ocenie za okres 2017-2020, do dnia 18.10.2021 r.
* wyliczenie mediany za lata 2017-2020, na podstawie list pracowników przygotowanych przez Dział Spraw Pracowniczych, do dnia 18.10.2021 r.
1. **Biuro Transferu Technologii** przygotuje zestawienie nauczycieli akademickich odnośnie informacji o zgłoszonych oraz uzyskanych patentach, wdrożeniach, a także o udziale w złożonych wnioskach patentowych, uzyskanych umowach licencyjnych lub innych formach komercjalizacji, które zostanie przekazane właściwym komisjom ds. oceny kadry: **do dnia** **18.10.2021 r. za okres 2017 – 2020** oraz **do dnia 16.11.2021 r. za 2021 rok.**
2. **Dział Nauki, Dział Rozwoju i Ewaluacji, Dział Projektów Pomocowych oraz Dział Współpracy Międzynarodowej** przygotują zestawienia nauczycieli akademickich odnośnie realizowanych w ocenianych latach projektów, które zostaną przekazane właściwym komisjom ds. oceny kadry: **do dnia** **18.10.2021 r. za okres 2017 – 2020** oraz **do dnia 16.11. 2021 r. za 2021 rok.**
3. **Dział Informatyki** opracuje ankiety oceny wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczycieli akademickich, wypełnione w latach 2017-2020 oraz w 2021 roku przez studentów i doktorantów i przedłoży je w formie imiennego zestawienia ocen właściwym komisjom ds. oceny kadry: **do dnia** **18.10.2021 r. za okres 2017 – 2020** oraz **do dnia 16.11. 2021 r. za 2021 rok.**
4. Biuro Rektora przekaże właściwym komisjom ds. oceny kadry informacje dotyczące przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także własności przemysłowej oraz uzyskanych przez nauczyciela akademickiego kar dyscyplinarnych, (orzeczeń Komisji Dyscyplinarnej ds. Nauczycieli Akademickich, Rzecznika Dyscyplinarnego, i stanowisk Komisji Antymobbingowej): **do dnia** **18.10.2021 r. za okres 2017 – 2020** oraz **do dnia 16.11.21 r. za 2021 rok.**
5. Informację o uzyskanej **łącznej ocenie okresowej** (według wzorów załączonych do niniejszego harmonogramu), właściwe komisje przekażą: do akt osobowych, zainteresowanemu nauczycielowi akademickiemu, Dziekanowi oraz bezpośredniemu przełożonemu **do dnia 06.12.2021r.**
6. Komisje w terminie **do dnia 06.12.2021r**. przekażą Rektorowi informację
o nauczycielach akademickich, którzy nie złożyli ankiet w terminie określonym
w harmonogramie.
7. Tryb odwoławczy od decyzji Komisji reguluje § 9 Zarządzenia nr 11/2021 Rektora
z dnia 01.03.2021r. Przy wnoszeniu odwołań decyduje data wpływu do Uczelni.
8. Raporty z wyników oceny właściwe komisje przekażą Rektorowi **do** **dnia 22.12.2021r.**

Białystok ,…………..…………

Wydziałowa Komisja ds. Oceny Kadry

Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

**Pan/Pani**

/znak pisma/

Uprzejmie informuję, że w wyniku przeprowadzonej okresowej oceny nauczycieli akademickich za lata 2017 - 2021, Wydziałowa Komisja ds. Oceny Kadry przyznała Panu/ Pani ocenę ……………………**…………………..**

Zgodnie z §9 Zarządzenia nr 11/2021 Rektora z dnia 01.03.2021r. od oceny dokonanej przez Wydziałową Komisję ds. Oceny Kadry przysługuje Panu/Pani prawo odwołania się do Rektora UMB w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z oceną / doręczenia wyniku oceny.

Przewodniczący

Wydziałowej Komisji ds. Oceny Kadry

Otrzymuje:

Dziekan Wydziału Lekarskiego/Farmaceutycznego/Nauk o Zdrowiu

Kierownik jednostki organizacyjnej

Dział Spraw Pracowniczych a/a

Białystok ,…………..…………

Uczelniana Komisja ds. Oceny Kadry

Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

**Pan/Pani**

/znak pisma/

Uprzejmie informuję, że w wyniku przeprowadzonej okresowej oceny nauczycieli akademickich za lata 2017 – 2021, Uczelniana Komisja ds. Oceny Kadry przyznała Panu/ Pani ocenę ……………………………………….

Zgodnie z §9 Zarządzenia nr 11/2021 Rektora z dnia 01.03.2021r. Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku od oceny dokonanej przez Uczelnianą Komisję ds. Oceny Kadry przysługuje Panu/Pani prawo odwołania się do Rektora w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z oceną/ doręczenia wyniku oceny.

Przewodniczący

Uczelnianej Komisji ds. Oceny Kadry

Otrzymuje:

Dziekan Wydziału Lekarskiego/Farmaceutycznego/Nauk o Zdrowiu

Kierownik jednostki organizacyjnej

Dział Spraw Pracowniczych a/a