Załącznik nr 2 do Zarządzenia Rektora nr 80/2021 z dnia 21.07.2021r.

Wniosek o oddelegowanie pracownika Uczelni   
do zadań w związku z realizacją projektów w ramach umowy o pracę/aktu mianowania

Tytuł projektu:

Numer i data zawarcia umowy z instytucją finansującą (również aneksu, jeśli był zawarty):

Numer i nazwa pozycji budżetowej z wniosku o dofinansowanie (jeśli dotyczy):

Wnoszę o oddelegowanie Pana/Pani (należy podać imię i nazwisko pracownika UMB):

Okres zatrudnienia w projekcie (DD-MM-RRRR – DD-MM-RRRR):

Liczba miesięcy/dni/godzin pracy w projekcie przypadająca pracownikowi, którego wniosek dotyczy:

Budżet na wynagrodzenie z pochodnymi dla pracownika, którego wniosek dotyczy:

Wyrażam zgodę na oddelegowanie Pana/Pani   
do zadań, wynikających z załączonego zakresu czynności.

(data, podpis i pieczęć bezpośredniego przełożonego)

(data, podpis i pieczęć Kierownika Projektu)

**Wypełnia Dział Spraw Pracowniczych:**

Czy osoba, której wniosek dotyczy jest uczestnikiem Pracowniczego Planu Kapitałowego  
 TAK /  NIE

Informacja dotycząca prawa do dodatku za staż pracy i nagrody jubileuszowej: % dodatku lub

% nagrody jubileuszowej, data nabycia prawa:

(potwierdzenie Działu Spraw Pracowniczych)

**Wyliczenie stawki wynagrodzenia brutto oraz innych kosztów związanych z zatrudnieniem**:

| **Treść** | **Koszt kwalifikowany/ niekwalifikowany (wypełnia Kierownik Projektu)** | **Ilość/ kwota** | **Podpis osoby wypełniającej tabelę** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Liczba miesięcy pracy w projekcie (wypełnia Kierownik Projektu) |  |  |  |
| 1. Budżet na wynagrodzenie wraz  z pochodnymi osoby, której wniosek dotyczy (wypełnia Kierownik Projektu) |  |  |  |
| 1. Miesięczne wynagrodzenie brutto wraz  z pochodnymi wynikające z budżetu projektu oraz proponowany procentowy wymiar czasu pracy na rzecz projektu (wypełnia Kierownik Projektu) |  |  |  |
| 1. Procentowy wymiar czasu pracy na rzecz projektu wynikający ze wskazanego budżetu (wypełnia Dział Płac i potwierdza wymiar określony przez kierownika lub wylicza inny wymiar zgodny z budżetem z pkt 3) |  |  |  |  |
| 1. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto na podstawie procentowego wymiaru czasu pracy z pkt 4, w tym:  (wypełnia Dział Płac): |  |  |  |
| 1. wynagrodzenie zasadnicze |  |  |  |
| 1. premia regulaminowa |  |  |  |
| 1. dodatek za staż pracy |  |  |  |
| 1. Dodatkowe wynagrodzenie roczne/m-c oraz pochodne od DWR (wypełnia Dział Płac) |  |  |  |
| 1. Pochodne pracodawcy od miesięcznego wynagrodzenia brutto z pkt 5 (wypełnia Dział Płac) |  |  |  |
| 1. Wysokość wpłaty podstawowej na PPK od miesięcznego wynagrodzenia brutto z pkt 5 (wypełnia Dział Płac) |  |  |  |
| 1. Nagroda jubileuszowa (wypełnia Dział Płac) |  |  |  |

**Sprawdzono pod względem formalnym:**

(jednostka organizacyjna administracji merytorycznie zarządzająca projektem)

**Potwierdzenie finansowania:**

BP Kontrakt:

Etap:

Zasób:

Źródło:

(jednostka organizacyjna administracji finansowo zarządzająca projektem)

**Wniosek akceptuję:**

(data, podpis i pieczęć właściwego Prorektora/Kanclerza)