

Zarządzenie nr 18/2021

Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

z dnia 11.03.2021r.

w sprawie opłat za najem pokoi gościnnych w domach studenta

Na podstawie § 21 ust 1 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, zarządzam, co następuje:

§1

Ustala się następującą odpłatność za pokoje gościnne w Domach Studenta Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku:

1. w Domu Studenta nr 1 przy ul. Akademickiej 3:
 - a. apartament 2 pokojowy (nr 3) 170 zł
 - b. apartament 1 pokojowy (nr 2) 150 zł
 - c. pokoje w segmencie (nr 5,6) 130 zł
 - d. pokoje (nr 1,4,7) 120 zł
2. w Domu Studenta nr 2 przy ul. Waszyngtona 23a:
 - a. pokój (nr 19) 90,0 zł
 - b. pokoje w segmencie (nr 17a, 17b) 70,0 zł
 - c. pokoje w segmencie (nr 18a, 18b) 70,0 zł

§2

1. Poza kontrahentami zewnętrznymi korzystającymi z noclegu w pokojach gościnnych UMB z usług hotelowych mogą korzystać osoby odwiedzające UMB w celach zawodowych.
2. Celem przyjęcia gościa UMB należy złożyć wniosek stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej UMB, goszczącej, może być uwzględniona zmniejszona opłata za nocleg osobom wymienionym w ust. 1.
4. Decyzję o zmniejszeniu odpłatności lub braku zgody na zmniejszenie odpłatności podejmuje Kanclerz UMB na druku wniosku.
5. Podpisany wniosek należy dostarczyć do administracji Domu Studenta lub przesłać scan e-mailem na adres: ds1@umb.edu.pl.

6. Celem rozliczenia kosztów pobytu gościa UMB, administracja DS. wystawi dokument wewnętrzny rozliczenia kosztów stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

1. Poza osobami wymienionymi w §2 z pokoi gościnnych mogą korzystać pracownicy UMB i ich goście.
2. Celem skorzystania z usługi hotelowej należy złożyć wniosek stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Dział Spraw Pracowniczych UMB zobowiązany jest potwierdzić zatrudnienie osoby wnioskującej.
4. Osobom zatrudnionym w UMB oraz ich gościom przysługuje zmniejszenie odpłatności za pokój. W każdym przypadku decyzję o zmniejszeniu opłaty indywidualnie podejmuje Kanclerz.
5. Zabrania się udostępniania miejsca hotelowego innym osobom, nie wskazanym we wniosku.
6. W przypadku wnioskowania o nocleg większej liczby gości (np. weselni) należy przygotować listę zbiorczą.

§4

Traci moc zarządzenie 56/2020 z dnia 09.06.2020r.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 11.03.2021r.

Rektor

prof. dr hab. Adam Krętowski