

**Zarządzenie nr 99/2020**  
**Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**  
**z dnia 30 września 2020 roku**

**w sprawie zakresu obowiązków nauczycieli akademickich**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2, art. 116 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 85 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Szczegółowy zakres i wymiar obowiązków nauczyciela akademickiego Rektor ustala zgodnie z:

1. ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
2. ustawą z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.),
3. Statutem UMB ( uchwała Senatu UMB nr 58/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r.),
4. Kodeksem Etyki UMB,
5. Regulaminem Pracy Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (zarządzenie Rektora UMB nr 54/2019 z dnia 13 września 2019 roku z późn. zm.).

§ 2

1. Do podstawowych obowiązków nauczyciela akademickiego będącego pracownikiem:
  - 1) dydaktycznym - należy kształcenie i wychowywanie studentów lub uczestniczenie w kształceniu doktorantów;
  - 2) badawczym - należy prowadzenie działalności naukowej lub uczestniczenie w kształceniu doktorantów;
  - 3) badawczo-dydaktycznym - należy prowadzenie działalności naukowej, kształcenie i wychowywanie studentów lub uczestniczenie w kształceniu doktorantów.
2. Nauczyciel akademicki jest obowiązany do uczestniczenia w pracach organizacyjnych na rzecz Uczelni oraz stałego podnoszenia kompetencji zawodowych.
3. Obowiązkiem nauczyciela akademickiego jest sumienne i staranne wykonywanie powierzonych zadań oraz stosowanie się do poleceń przełożonych, które dotyczą pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa.  
Nauczyciel akademicki jest obowiązany w szczególności:
  - 1) przestrzegać Regulaminu Pracy UMB i innych przepisów obowiązujących w Uczelni, w tym przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych;
  - 2) poddawać się wstępnym, okresowym i kontrolnym badaniom lekarskim;
  - 3) dbać o dobre imię i mienie Uczelni, w tym do należytego zabezpieczenia aparatury, urządzeń i pomieszczeń pracy;

- 4) do niezwłocznego powiadamiania przełożonego o zauważonym w UMB wypadku oraz zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego;
- 5) zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę, w tym informacje dotyczące danych osobowych studentów i doktorantów, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (również po rozwiązaniu stosunku pracy);
- 6) przestrzegać tajemnicy służbowej w czasie trwania stosunku pracy, jak i po jego ustaniu;
- 7) przestrzegać przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także o własności intelektualnej.

### §3

#### **Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela akademickiego zatrudnionego w grupie pracowników dydaktycznych;**

##### **I. Obowiązki dydaktyczne:**

- 1) przygotowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, w tym w języku obcym, zaliczanych do pensum dydaktycznego oraz godzin ponadwymiarowych, w tym prowadzenie zajęć dydaktycznych metodami i technikami kształcenia na odległość, określonych w programach studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, studiach doktoranckich, Szkole Doktorskiej przy zachowaniu standardów jakości kształcenia - w wymiarze określonym w Regulaminie Pracy UMB;
- 2) przeprowadzanie konsultacji;
- 3) przeprowadzanie egzaminów, zaliczeń, kolokwium i innych form weryfikacji zakładanych efektów kształcenia;
- 4) sprawowanie opieki promotorskiej nad przygotowywanym przez studentów pracami dyplomowymi, w tym sprawdzanie prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu antyplagiatowego oraz recenzowanie prac dyplomowych studentów<sup>1</sup>;
- 5) udział w przeprowadzaniu oceny śródkresowej w szkole doktorskiej<sup>2</sup>;
- 6) przygotowywanie i aktualizacja programów kształcenia, sylabusów przedmiotów;
- 7) przygotowywanie studentom materiałów dydaktycznych;
- 8) publikowanie prac o charakterze dydaktycznym (podręczniki, skrypty i inne);
- 9) opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych metod dydaktycznych;
- 10) nadzór merytoryczny nad zajęciami dydaktycznymi prowadzonymi przez innych nauczycieli w ramach prowadzonych przedmiotów<sup>3</sup>;
- 11) udział w realizacji projektów dydaktycznych;
- 12) bieżące i terminowe sporządzanie oraz właściwe przechowywanie dokumentacji przebiegu studiów, w tym z wykorzystaniem systemów informatycznych;
- 13) terminowe składanie dokumentów związanych z planowaniem i rozliczaniem pensum dydaktycznego;
- 14) terminowe wprowadzanie danych do systemu BAZUS;
- 15) doskonalenie własnych kwalifikacji zawodowych, w zakresie prowadzonych zajęć dydaktycznych;

---

<sup>1</sup> nie dotyczy pracowników zatrudnionych na stanowisku instruktora lub lektora;

<sup>2</sup> nie dotyczy pracowników zatrudnionych na stanowisku instruktora, lektora lub asystenta;

<sup>3</sup> dotyczy pracowników zatrudnionych na stanowisku profesora uczelni lub profesora;

16) inna działalność o charakterze dydaktycznym służąca doskonaleniu jakości kształcenia i procesów dydaktycznych w Uczelni.

## II. Obowiązki organizacyjne:

- 1) praca w organach kolegialnych oraz komisjach, zespołach i innych gremiach Uczelni;
- 2) udział w postępowaniach w sprawie nadania stopni i tytułów naukowych<sup>4</sup>;
- 3) pełnienie funkcji opiekuna studentów (opiekuna roku, opiekuna koła naukowego, opiekuna praktyk zawodowych itp.);
- 4) pozyskiwanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych<sup>5</sup>
- 5) udział/organizowanie konferencji, sympozjów, seminariów i innych form aktywności akademickiej, itp.;
- 6) praca w komisjach rekrutacyjnych i komisjach egzaminacyjnych w procesie rekrutacji na studia;
- 7) opieka nad praktykami zawodowymi studentów;
- 8) uczestnictwo w akcjach promocyjnych Uczelni;
- 9) stałe podnoszenie kompetencji zawodowych, w tym o charakterze międzynarodowym;
- 10) udział w innych pracach zleconych przez kierownika jednostki i władze Uczelni.

## § 4

### **Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela akademickiego zatrudnionego w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych;**

1. Nauczyciel akademicki zatrudniony w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych zobowiązany jest do realizacji obowiązków dydaktycznych i organizacyjnych wskazanych w § 3 pkt I i II zarządzenia, a także do prowadzenia działalności naukowej.
2. Do obowiązków nauczyciela akademickiego w zakresie działalności naukowej należy:
  - 1) prowadzenie i uczestnictwo w badaniach naukowych i pracach rozwojowych, w szczególności przez pozyskiwanie środków na badania naukowe i prace rozwojowe w drodze konkursów;
  - 2) rozpowszechnianie wyników badań naukowych lub rozwojowych przez publikowanie wyników tych badań w czasopismach określonych w aktualnych komunikatach Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych;
  - 3) rozpowszechnianie wyników badań w formie monografii naukowych;
  - 4) składanie oświadczeń, o których mowa w art. 343 ust. 7, 265 ust. 5 oraz 265 ust. 13 ustawy;
  - 5) udział w konferencjach naukowych, w szczególności w celu upowszechniania wyników prac B+R, rozwoju własnego potencjału badawczego oraz nawiązywania współpracy z przedstawicielami sektora naukowego i biznesowego w celu rozwoju potencjału badawczego uczelni;

---

<sup>4</sup> dotyczy pracowników zatrudnionych na stanowisku profesora uczelni lub profesora;

<sup>5</sup> dotyczy pracowników zatrudnionych na stanowisku adiunkta, profesora uczelni lub profesora;

- 6) udział w organizacji konferencji i seminariów naukowych i warsztatów finansowanych ze środków na naukę;
- 7) udział w komercjalizacji wyników badań (udział w przygotowaniu zgłoszeń patentowych, dokumentacji dotyczących uzyskania praw ochronnych, udział we wdrożeniach);
- 8) podejmowanie aktywnych działań w celu pozyskiwania środków na realizację usług badawczych, w tym wydawanie ekspertyz i opinii na zlecenie podmiotów nienależących do systemu szkolnictwa wyższego;
- 9) opieka nad rozwojem naukowym doktorantów;
- 10) praca na rzecz rozwoju kadry badawczo-dydaktycznej, w szczególności recenzowanie projektów badawczych a także prac naukowych;
- 11) doskonalenie własnych kwalifikacji zawodowych, w tym odbywanie staży krajowych i zagranicznych;
- 12) przekazywanie do Biblioteki Głównej UMB publikacji naukowych niezwłocznie po opublikowaniu celem rejestracji w Bibliografii publikacji pracowników UMB.
- 13) założenie elektronicznego identyfikatora naukowca ORCID (Open Researcher and Contributor ID) oraz powiązanie go z kontem w PBN ( Polskiej Bibliografii Naukowej) będącej częścią POL-on (Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce);
- 14) inne obowiązki naukowe wskazane przez przełożonego związane z prowadzeniem działalności naukowej.

#### §5

#### **Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela akademickiego zatrudnionego w grupie pracowników badawczych;**

Nauczyciel akademicki zatrudniony w grupie pracowników badawczych zobowiązany jest do realizacji obowiązków organizacyjnych wskazanych w § 3 pkt II zarządzenia, a także prowadzenia działalności naukowej, o której mowa w § 4 ust. 2 zarządzenia.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor

  
Prof. dr hab. Adam Krętowski

  
KIEROWNIK DZIAŁU  
Organizacji i Kontroli

mgr Wiesława Kowicka-Czech