

Uchwała nr 107/2020
Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku
z dnia 25.06.2020r.

w sprawie warunków i trybu przyjęć na studia na rok akademicki 2021/2022
w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku

Na podstawie art. 69, 70, 72, 79, 323, 324, 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.); art. 93 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1148, z późn. zm.); uchwala się, co następuje:

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, zwany dalej Uczelnią, przeprowadza rekrutację na rok akademicki 2021/2022, dla kandydatów starających się o przyjęcie na pierwszy rok studiów prowadzonych w języku polskim:

1) na Wydziale Lekarskim z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, na kierunkach:

- Lekarski (jednolite studia magisterskie stacjonarne i niestacjonarne)
- Lekarsko-Dentystyczny (jednolite studia magisterskie stacjonarne i niestacjonarne)
- Techniki Dentystyczne (studia pierwszego stopnia stacjonarne)
- Higiena Stomatologiczna (studia pierwszego stopnia stacjonarne)

2) na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej, na kierunkach:

- Analityka Medyczna (jednolite studia magisterskie stacjonarne)
- Farmacja (jednolite studia magisterskie stacjonarne i niestacjonarne)
- Kosmetologia (studia pierwszego stopnia stacjonarne i niestacjonarne; studia drugiego stopnia stacjonarne)

3) na Wydziale Nauk o Zdrowiu, na kierunkach:

- Biostatystyka (studia pierwszego stopnia stacjonarne)
- Dietetyka (studia pierwszego stopnia stacjonarne; studia drugiego stopnia stacjonarne i niestacjonarne)
- Elektroradiologia (studia pierwszego stopnia stacjonarne; studia drugiego stopnia stacjonarne)
- Fizjoterapia (jednolite studia magisterskie stacjonarne i niestacjonarne)
- Logopedia z Fonoaudiologią (studia pierwszego stopnia stacjonarne; studia drugiego stopnia stacjonarne)

- Pielęgniarstwo (studia pierwszego stopnia stacjonarne; studia drugiego stopnia stacjonarne)
- Położnictwo (studia pierwszego stopnia stacjonarne; studia pierwszego stopnia niestacjonarne dla położnych, które posiadają świadectwo dojrzałości i ukończyły dwuipółletnią szkołę policealną albo szkołę pomaturalną, kształcącą w zawodzie położnej – tzw. pomostowe; studia drugiego stopnia stacjonarne i niestacjonarne)
- Ratownictwo Medyczne (studia pierwszego stopnia stacjonarne)
- Zdrowie Publiczne (studia pierwszego stopnia stacjonarne; studia drugiego stopnia stacjonarne i niestacjonarne)

2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały.

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z postępowania kwalifikacyjnego oraz postępowania o przyjęciu na studia w drodze wpisu na listę studentów lub wydania decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
2. Celem postępowania rekrutacyjnego jest ustalenie listy osób przyjętych na studia w ramach ustalonych limitów przyjęć.
3. Limity przyjęć na kierunkach: Lekarskim i Lekarsko – Dentystycznym zostaną ustalone i przyjęte zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zdrowia, na pozostałych kierunkach, zgodnie z Uchwałą Senatu.
4. Jedyną podstawą przyjęcia na studia prowadzone w formie stacjonarnej i niestacjonarnej jest liczba punktów rankingowych uzyskana w postępowaniu kwalifikacyjnym.
5. Listy rankingowe tworzone są oddzielnie dla każdego kierunku i formy studiów, z uwzględnieniem limitów przyjęć.
6. Listy rankingowe są wspólne dla wszystkich kandydatów bez względu na rodzaj matury.
7. Postępowanie rekrutacyjne na studia w jęz. polskim prowadzą: Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej i Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Wydziału Nauk o Zdrowiu.
8. Po zakończonym postępowaniu kwalifikacyjnym, Kandydat, który został przyjęty na studia, zostanie wpisany na listę studentów, a kandydat nieprzyjęty otrzyma decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia.
9. Decyzje o odmowie przyjęcia na studia podpisują Przewodniczący właściwej Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.
10. Od decyzji o odmowie przyjęcia na studia służy odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

11. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem postępowania rekrutacyjnego na studia w języku polskim w Uczelni.
12. Skład Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej oraz regulamin Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej i wydziałowych komisji rekrutacyjnych określają odrębne uchwały.

II. Opłaty.

§ 3

1. Studia prowadzone w formie niestacjonarnej są płatne.
2. Studia prowadzone w formie stacjonarnej są płatne dla obcokrajowców, którzy nie spełniają wymogów określonych w art. 324 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Uczelnia może pobierać opłaty za usługi edukacyjne wymienione w art. 79 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Wysokość opłat określa corocznie Rektor w drodze Zarządzenia.
4. Wysokość opłaty rekrutacyjnej wnoszonej przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia ustalana jest w oparciu o rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
5. W przypadku kandydowania na wiele kierunków, niezależnie od formy studiów i formy kształcenia, od kandydata pobiera się stosowną wielokrotność opłaty rekrutacyjnej.

III. Internetowa Rejestracja Kandydatów (IRK).

§ 4

1. Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia na wybrany kierunek zobowiązane są do dokonania elektronicznej rejestracji w trybie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK) oraz uiszczenia opłaty rekrutacyjnej zgodnie z harmonogramem rekrutacji. Brak opłaty rekrutacyjnej powoduje wykluczenie kandydata z postępowania kwalifikacyjnego na studia.
2. Kandydat na studia, który dokonał rejestracji, ma prawo do wyboru dowolnej liczby kierunków studiów jednocześnie. Warunkiem udziału w rekrutacji na każdy z tych kierunków jest wniesienie opłaty rekrutacyjnej.
3. Kandydaci, którzy wnieśli opłatę rekrutacyjną (opłaty rekrutacyjne) zobowiązani są do zalogowania się na swoje konto rekrutacyjne i uzupełnienia wyników na wszystkich wybranych kierunkach, w terminie podanym w harmonogramie rekrutacji, za wyjątkiem kandydatów przystępujących do egzaminu, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt 2). Wyniki kandydatów przystępujących do tego egzaminu uzupełnia administrator systemu IRK.
4. Do postępowania kwalifikacyjnego nie zostaną dopuszczone osoby, które nie zdały egzaminu maturalnego/dojrzałości/egzaminu wstępnego ze wszystkich przedmiotów wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym, bądź zdały egzamin na innym, niż wymagany poziomie, bądź nie uzyskały minimalnego limitu punktów, o którym mowa w § 8 ust. 1.

5. Do dalszego postępowania kwalifikacyjnego nie zostaną dopuszczone osoby, które nie uzyskały zaliczenia z egzaminów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2)-4), o ile spełniały wymagania do przystąpienia do w/w egzaminów.

IV. Egzaminy.

§ 5

1. Uczelnia przeprowadza następujące egzaminy:
 - 1) pisemne egzaminy wstępne z następujących przedmiotów: biologia, chemia, matematyka i fizyka, poziom podstawowy i rozszerzony dla kandydatów, którzy zdawali egzamin dojrzałości w Polsce przed 2005 rokiem (tzw. starą maturę) oraz kandydatów posiadających maturę zdawaną za granicą Polski (z wyłączeniem matur IB oraz EB) starających się o przyjęcie na jednolite studia magisterskie lub studia pierwszego stopnia i nie posiadających na maturze wyników z wymaganych przedmiotów lub poziomów. Kandydaci, którzy zdawali starą maturę, rekrutujący na studia na dany rok akademicki mogą wybrać pomiędzy przystąpieniem do egzaminu wstępnego w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku, a przystąpieniem do egzaminu maturalnego z wybranego przedmiotu/przedmiotów w szkole średniej (na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty). Kandydaci posiadający maturę zagraniczną i przystępujący do egzaminów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) nie muszą przystępować do egzaminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2),
 - 2) pisemny egzamin z języka polskiego w zakresie znajomości słownictwa z nauk przyrodniczych – obowiązkowy dla kandydatów posiadających maturę zdawaną za granicą Polski, potwierdzoną dokumentem, o którym mowa w § 6 i posiadających na maturze wyniki z wymaganych przedmiotów (i poziomów), podlegające przeliczeniu na punkty rekrutacyjne. Posiadane przez kandydata certyfikaty lub zaświadczenia potwierdzające znajomość jęz. polskiego nie zwalniają z uczestnictwa w egzaminie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2),
 - 3) egzamin sprawdzający predyspozycje do pracy głosem w zawodzie fonoaudiologa i logopedy – obowiązkowy dla kandydatów na studia pierwszego stopnia na kierunek Logopedia z Fonoaudiologią,
 - 4) egzamin sprawdzający zdolności manualne, tzw. egzamin z rysunku – obowiązkowy dla kandydatów na studia pierwszego stopnia na kierunek Techniki Dentystyczne.
2. Osoby niepełnosprawne przystępujące do egzaminu wstępnego w Uczelni, wnoszące o dostosowanie warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na Uczelnię, powinny złożyć wniosek do odpowiedniej Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej wraz z kserokopią

orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub dokumentacją medyczną potwierdzającą stan zdrowia kandydata, w terminie do trzech tygodni przed dniem egzaminu wstępnego.

3. Regulaminy egzaminów, o których mowa w ust. 1 zostaną opublikowane na stronie Uczelni www.umb.edu.pl w zakładce Rekrutacja/Egzaminy co najmniej 30 dni przed egzaminami.

V. Wykształcenie uzyskane w innym kraju niż Polska.

§ 6

1. Do dokumentów potwierdzających w Rzeczypospolitej Polskiej uzyskane za granicą wykształcenie średnie oraz uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, zgodnie z art. 93 Ustawy o systemie oświaty, zalicza się:
 - 1) świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach;
 - 2) dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie;
 - 3) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 3, poz. 10).
2. Świadectwa i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, uznaje się na zasadach przewidzianych w umowach międzynarodowych.
3. Jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej, świadectwa i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, mogą być uznane w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe lub średnie, lub uprawnienie do kontynuacji nauki, w tym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, z uwzględnieniem zakresu uprawnień w państwie wydania świadectwa lub innego dokumentu.
4. Jeżeli dane świadectwo lub inny dokument, o którym mowa w Ustawie o systemie oświaty art. 93 w ust. 1 pkt 1 albo w ust. 3, uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia na określonym kierunku w państwie jego wydania, świadectwo to lub dokument potwierdza w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia takie same lub podobne ze względu na

program studiów, albo może być uznane za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia takie same lub podobne ze względu na program studiów.

5. Osoby niebędące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia w języku polskim zgodnie z zasadami określonymi w art. 323 Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
6. Osoby niebędące obywatelami polskimi i przystępujące do rekrutacji na studia w języku polskim zobowiązane są do przestrzegania zasad postępowania rekrutacyjnego obowiązujących obywateli polskich.

VI. Ogólne zasady przyjęć na studia.

§ 7

1. Zasady przyjęć na studia I stopnia i jednolite studia magisterskie:
 - 1) O przyjęciu na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie stacjonarne lub niestacjonarne decyduje kolejność umieszczania na liście rankingowej, ustalona na podstawie punktów rankingowych wyliczonych na podstawie wyników uzyskanych z egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości lub egzaminu wstępnego bądź egzaminu zagranicznego lub wyników kształcenia potwierdzonych dokumentem, o którym mowa w art. 69 ust. 2 pkt 4-6 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z zastrzeżeniem pkt 2).
 - 2) Zasady przyjęć na kierunek Położnictwo, studia pierwszego stopnia niestacjonarne dla położnych, które posiadają świadectwo dojrzałości i ukończyły dwuipółletnią szkołę policealną albo szkołę pomaturalną, kształcącą w zawodzie położnej – tzw. pomostowe, określa odrębna Uchwała Senatu, o której mowa w § 11 ustęp 4.
2. O przyjęciu na studia drugiego stopnia stacjonarne i niestacjonarne decyduje kolejność umieszczania na liście rankingowej ustalana na podstawie punktów rankingowych wyliczanych na podstawie wyłącznie średniej arytmetycznej ocen z przebiegu studiów (bez oceny z dyplomu i egzaminu zawodowego). Jeśli średnia arytmetyczna ocen nie jest zawarta w suplemencie – kandydat przedstawia zaświadczenie z uczelni, której jest absolwentem, o wysokości tej średniej.
3. Listy rankingowe układane są według liczby punktów rankingowych, poczynając od najwyższej punktacji, aż do wyczerpania miejsc przyznanych na danym kierunku studiów w ramach limitu przyjęć.
4. Jeżeli więcej niż jeden kandydat uzyska najmniejszą liczbę punktów kwalifikujących do przyjęcia na dany kierunek, a przyjęcie wszystkich takich kandydatów spowodowałoby przekroczenie limitu miejsc, stosuje się dodatkowe kryterium przyjęć. Dodatkowym kryterium przyjęć na studia stacjonarne i niestacjonarne jest:

- a) w przypadku kierunków: Lekarski i Lekarsko – Dentystyczny - wynik z biologii na poziomie rozszerzonym,
 - b) w przypadku kierunku Farmacja - wynik z chemii na poziomie rozszerzonym.
5. Jeżeli więcej niż jeden kandydat uzyska najmniejszą liczbę punktów kwalifikujących do przyjęcia na dany kierunek, a przyjęcie takich kandydatów spowodowałoby przekroczenie limitu miejsc, Uczelnia zastrzega sobie prawo przyjęcia mniejszej niż limit liczby osób.
 6. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy w wyniku postępowania rekrutacyjnego kwalifikują się do przyjęcia na dany kierunek studiów, jest mniejsza niż limit miejsc – Uczelnia zastrzega sobie prawo do rezygnacji z kształcenia na tym kierunku studiów.
 7. W przypadku niewyczerpania limitu miejsc, dopuszcza się możliwość dodatkowej rekrutacji spośród kandydatów, którzy spełniają warunki rekrutacji obowiązujące w Uczelni na danym kierunku studiów.
 8. Wszystkie informacje odnośnie list rankingowych oraz terminów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zamieszczane są na stronie internetowej www.listyrankingowe.umb.edu.pl oraz w siedzibie Uczelni. Kandydaci zobowiązani są do zapoznawania się na bieżąco z podawanymi informacjami.
 9. Kandydaci, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania wniesionego do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, mogą złożyć podanie (papierowe lub w formie elektronicznej z poziomu swojego konta w Internetowej Rejestracji Kandydatów) zawierające prośbę o uwzględnienie w rekrutacji zmienionego wyniku. Wydziałowa Komisja rozpatrzy podania zgodnie z kolejnością ich wpływu i z uwzględnieniem limitów miejsc.

VII. Podstawa przyjęć na jednolite studia magisterskie i studia pierwszego stopnia stacjonarne i niestacjonarne.

§ 8

1. Podstawą przyjęcia na jednolite studia magisterskie i studia pierwszego stopnia zarówno w formie stacjonarnej jak i niestacjonarnej na poszczególne kierunki są wyniki z następujących przedmiotów (gdzie PP oznacza poziom podstawowy, a PR poziom rozszerzony):

	Podstawa przyjęcia	Obowiązkowo	Do wyboru	Poziom	Przelicznik na punkty rankingowe	Wymagane minimum %
Lekarski	suma wyników z 2 przedmiotów	BIOLOGIA	CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PR	1% PR = 1 pkt	40% z każdego przedmiotu PR
Lekarsko-Dentystyczny	suma wyników z 2 przedmiotów	BIOLOGIA	CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PR	1% PR = 1 pkt	40% z każdego przedmiotu PR
Techniki Dentystyczne	wynik z 1 przedmiotu	Egzamin z rysunku	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Higiena Stomatologiczna	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Farmacja	suma wyników z 2 przedmiotów	CHEMIA	BIOLOGIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PR	1% PR = 1 pkt	40% z każdego przedmiotu PR
Analityka Medyczna	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Kosmetologia	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Biostatystyka	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA lub INFORMATYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Dietetyka	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Elektroradiologia	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Fizjoterapia	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Logopedia z Fonoaudiologią	wynik z 1 przedmiotu	Egzamin predyspozycji	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Pielęgniarstwo	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Położnictwo*	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Ratownictwo Medyczne	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR
Zdrowie Publiczne	wynik z 1 przedmiotu	-	BIOLOGIA lub CHEMIA lub MATEMATYKA lub FIZYKA lub WOS	PP lub PR	1% PP = 1 pkt 1% PR = 2 pkt	30% z przedmiotu PP lub PR

* z zastrzeżeniem § 11 ustęp 4

2. Kandydaci, którzy zdawali egzamin maturalny w Rzeczypospolitej Polskiej od 2005r., tzw. nową maturę, przyjmowani są wyłącznie na podstawie wyników uzyskanych z egzaminu maturalnego z części pisemnej z przedmiotu lub przedmiotów i poziomów wymaganych na danym kierunku.
3. Kandydaci, którzy zdawali egzamin maturalny w Rzeczypospolitej Polskiej do 2004r., tzw. starą maturę, przyjmowani są:

1) na podstawie wyników uzyskanych z egzaminu maturalnego (dojrzałości) z części pisemnej; wyniki te są traktowane jako poziom podstawowy i są przeliczane według zasad podanych w tabeli:

przy skali 2-5	wynik w rekrutacji	przy skali 1-6	wynik w rekrutacji
		Ocena 1 (niedostateczna)	0
Ocena 2 (niedostateczna)	0	Ocena 2 (dopuszczająca)	33 %
Ocena 3 (dostateczna)	60 %	Ocena 3 (dostateczna)	50 %
Ocena 4 (dobra)	80 %	Ocena 4 (dobra)	67 %
Ocena 5 (bardzo dobra)	100 %	Ocena 5 (bardzo dobra)	83 %
		Ocena 6 (celująca)	100 %

2) lub na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie wstępnym przedmiotowym, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1. Kandydat może nie przystąpić do egzaminu z wymaganych przedmiotów w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku, o ile złoży zaświadczenie o wyniku uzyskanym na egzaminie wstępnym, do którego przystąpił w tej lub innej uczelni medycznej,

3) lub na podstawie wyników egzaminu maturalnego z przedmiotu lub przedmiotów, do których przystąpił w szkole średniej i otrzymał zaświadczenie o wyniku wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną (OKE) na podstawie przepisów Ustawy o systemie oświaty.

4. Kandydaci, którzy zdawali maturę międzynarodową IB (International Baccalaureate) przyjmowani są na podstawie wyników uzyskanych z egzaminu maturalnego IB. Oceny na świadectwie maturalnym z matury międzynarodowej (IB) z wymaganych przedmiotów przeliczane będą według zasad podanych w tabeli:

Wynik na świadectwie IB	Wynik w rekrutacji
1	28 %
2	40 %
3	52 %
4	64 %
5	76 %
6	88 %
7	100 %

5. Kandydaci, którzy zdawali maturę europejską EB (European Baccalaureate) przyjmowani są na podstawie wyników uzyskanych z egzaminu maturalnego EB. Wyniki matury europejskiej (EB) z wymaganych przedmiotów przeliczane będą wg wzoru:

uzyskana liczba punktów z przedmiotu / maksymalna liczba punktów z przedmiotu x 100%.

6. Kandydaci, legitymujący się egzaminem zagranicznym potwierdzonym świadectwem lub innym dokumentem uznanym w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe zgodnie z art. 93 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, jeżeli wynikające z niego uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe zostało potwierdzone w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 93a tej ustawy, są przyjmowani na podstawie wyników uzyskanych na w/w dokumencie, pod warunkiem, że zaliczyli egzamin, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2). Warunkiem zaliczenia egzaminu jest uzyskanie 60% prawidłowych odpowiedzi. Wynik egzaminu nie zwiększa sumy punktów rankingowych. W przypadku niezaliczenia egzaminu kandydat jest wykluczony z dalszego postępowania rekrutacyjnego na studia w Uczelni.

Wyniki podlegające przeliczeniu z egzaminu zagranicznego z wymaganych przedmiotów przeliczane będą na punkty rekrutacyjne według wzoru:

uzyskana liczba punktów z przedmiotu / maksymalna liczba punktów z przedmiotu x 100%.

Kandydat zobowiązany jest dostarczyć dokument z uzyskanym wynikiem do Biura Promocji i Rekrutacji lub wysłać jego skan na adres rek-prom@umb.edu.pl w terminach podanych w harmonogramie. Punkty rankingowe zostaną wprowadzone przez administratora systemu IRK.

7. Kandydaci, którzy zdawali maturę poza granicami Rzeczypospolitej Polski i nie posiadają na maturze wyników z wymaganych na kierunku przedmiotów lub poziomów, są przyjmowani na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie wstępnym przedmiotowym, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1). Kandydat może nie przystąpić do egzaminu z wymaganych przedmiotów w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku, o ile złoży zaświadczenie o wyniku uzyskanym podczas egzaminów wstępnych, do których przystąpił w tej lub innej uczelni medycznej. Honorowane są zaświadczenia wystawiane począwszy od 2007r.

VIII. Zasady i podstawa przyjęć na studia drugiego stopnia stacjonarne i niestacjonarne.

§ 9

1. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunkach:

a) Kosmetologia, Pielęgniarstwo, Położnictwo - mogą ubiegać się kandydaci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na tym samym kierunku,

b) Dietetyka, Elektroradiologia, Logopedia z Fonoaudiologią – mogą ubiegać się kandydaci, którzy:

- ukończyli studia pierwszego stopnia na tym samym kierunku,

lub

- ukończyli dowolne studia, pod warunkiem, że zrealizowali zajęcia obejmujące co najmniej 60% treści określonych w efektach uczenia się na studiach pierwszego stopnia na wybranym kierunku. Kandydaci zobowiązani są do przedstawienia suplementu do dyplomu przed terminem rozpoczęcia rejestracji elektronicznej na studia drugiego stopnia, w celu potwierdzenia spełnienia w/w wymagań. W przypadku, gdy limit na danym kierunku nie zostanie wypełniony, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może zdecydować o przyjęciu kandydatów, którzy zrealizowali mniej niż 60%, jednak nie mniej niż 50% treści określonych w efektach uczenia się na studiach pierwszego stopnia na wybranym kierunku,

c) Zdrowie Publiczne – mogą ubiegać się kandydaci, którzy ukończyli dowolne studia.

2. Kwalifikacja kandydatów nastąpi według liczby punktów rankingowych wyliczanych na podstawie średniej arytmetycznej ocen z przebiegu studiów.
3. W postępowaniu kwalifikacyjnym można zdobyć maksymalnie 5 punktów rankingowych.
4. O przyjęcie na studia mogą ubiegać się osoby, które uzyskały minimum 3 punkty rankingowe.

IX. Wymagane dokumenty.

§ 10

1. Kandydat zakwalifikowany na liście rankingowej na dany kierunek studiów, zobowiązany jest do dostarczenia kompletu dokumentów w wyznaczonym terminie. Terminy ogłaszane są na stronie internetowej Uczelni: www.umb.edu.pl w zakładce Rekrutacja/Harmonogram rekrutacji i publikowane w siedzibie Uczelni, ul. Jana Kilińskiego 1 w Białymstoku.
2. Komplet dokumentów powinien zawierać:
 - 1) wydrukowany i podpisany formularz rekrutacyjny,
 - 2) dołączone lub wklejone do formularza kolorowe zdjęcie oraz dodatkowo to samo zdjęcie w wersji elektronicznej o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi, w formacie .jpg (wgrane na konto rekrutacyjne kandydata),
 - 3) oryginał dokumentu stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, który zostanie zwrócony po ostatecznym zakończeniu rekrutacji na danym kierunku, z zastrzeżeniem ust. 7. Kandydaci, którzy poprawiają maturę wraz z oryginałem świadectwa składają aneks (lub aneksy) do matury (dotyczy kandydatów na jednolite studia magisterskie i studia pierwszego stopnia);

- 4) dyplom (lub odpis dyplomu) ukończenia studiów wraz z suplementem (lub odpisem suplementu), który zostanie zwrócony po ostatecznym zakończeniu rekrutacji na danym kierunku (dotyczy kandydatów na studia drugiego stopnia),
 - 5) orzeczenie lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia studiów na wybranym kierunku (ze wskazaniem nazwy kierunku, nazwy uczelni i daty następnego badania),
 - 6) dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej,
 - 7) dowód uiszczenia opłaty za I semestr studiów (dotyczy kandydatów na studia niestacjonarne oraz cudzoziemców, którzy nie podlegają zwolnieniu z opłat za studia),
 - 8) kserokopia wizy lub karty pobytu albo innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Uczelnię lub notarialnie (dotyczy wyłącznie kandydatów będących cudzoziemcami),
 - 9) zaświadczenie Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej lub inny certyfikat potwierdzający znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie B1 (dotyczy wyłącznie kandydatów będących cudzoziemcami),
 - 10) polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub oświadczenie o przystąpieniu do ubezpieczenia w NFZ niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia (dotyczy wyłącznie kandydatów będących cudzoziemcami),
 - 11) oświadczenie przedstawiciela ustawowego (dotyczy wyłącznie kandydatów niepełnoletnich); wzór takiego oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Uchwały,
 - 12) wykaz wymaganych dokumentów na kierunek Położnictwo, studia pierwszego stopnia niestacjonarne dla położnych, które posiadają świadectwo dojrzałości i ukończyły dwuipółletnią szkołę policealną albo szkołę pomaturalną, kształcącą w zawodzie położnej, określa odrębna Uchwała Senatu, o której mowa w § 11 ust. 4.
3. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego.
 4. Kandydaci, którzy zdawali maturę za granicą Polski zobowiązani są do złożenia zalegalizowanego lub opatrzonego apostille świadectwa lub innego dokumentu uzyskanego za granicą, uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działa instytucja wydająca świadectwo, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1-2.
 5. Za dzień złożenia dokumentów wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym uważa się dzień wpływu tych dokumentów do siedziby Uczelni na adres: Uniwersytet Medyczny

w Białymstoku, Biuro Promocji i Rekrutacji, ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok. Niezłożenie w wyznaczonym terminie dokumentów skutkuje skreśleniem kandydata z listy rankingowej.

6. Ujawnienie rozbieżności pomiędzy treścią dokumentów, a danymi przekazanymi drogą elektroniczną, może skutkować skreśleniem kandydata z listy osób przyjętych.
7. Osoby, które w 2021r. przystępują do matury międzynarodowej (IB), matury europejskiej (EB) lub matury zagranicznej i w terminie składania dokumentów nie będą posiadały świadectwa maturalnego/dojrzałości, składają komplet dokumentów wraz z wystawionym przez dyrekcję szkoły zaświadczeniem o pozytywnym wyniku egzaminu maturalnego lub skan wirtualnego wyniku oraz oświadczenie, że przyjmują do wiadomości warunkowe dopuszczenie do postępowania kwalifikacyjnego, pod warunkiem dostarczenia oryginału świadectwa do 30 września 2021r. pod rygorem unieważnienia wyników rekrutacji i skreślenia z listy osób przyjętych na studia.

X. Przepisy końcowe.

§ 11

1. Zasady przyjmowania laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego określa odrębna Uchwała Senatu.
2. Zasady przyjmowania kandydatów na studia prowadzone w języku angielskim określa odrębna Uchwała Senatu.
3. Zasady przyjmowania na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się określa odrębna Uchwała Senatu.
4. Zasady przyjmowania na niestacjonarne studia I stopnia na kierunku Położnictwo – tzw. pomostowe, dla położnych, które posiadają świadectwo dojrzałości i ukończyły dwuipółletnią szkołę policealną albo szkołę pomaturalną, kształcącą w zawodzie położnej, określa odrębna Uchwała Senatu.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Rektor



prof. dr hab. Adam Krętowski

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego na rok akademicki 2021/2022.

1. Rejestracja na studia **STACJONARNE** (jednolite i I stopnia) na kierunki:

LEKARSKI, LEKARSKO-DENTYSTYCZNY, FARMACJA, ANALITYKA MEDYCZNA, BIOSTATYSTYKA, DIETETYKA, ELEKTROLOGIA, FIZJOTERAPIA, HIGIENA STOMATOLOGICZNA, KOSMETOLOGIA, LOGOPEDIA Z FONOAUDIOLOGIĄ, PIEŁĘGNIARSTWO, POŁOŻNICTWO, RATOWNICTWO MEDYCZNE, TECHNIKI DENTYSTYCZNE, ZDROWIE PUBLICZNE

- rejestracja online (zakładanie kont w Internetowej Rekrutacji Kandydatów i dokonywanie opłat rekrutacyjnych) będzie możliwa od pierwszego dnia rozpoczęcia egzaminu maturalnego w terminie głównym w roku szkolnym 2020/2021; harmonogram przeprowadzania egzaminów maturalnych w terminie głównym, dodatkowym i poprawkowym ogłosi Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania;
- do rejestracji przystępują kandydaci z polską nową maturą (zdawaną od 2005r.), polską starą maturą, maturą IB, maturą EB oraz maturą zagraniczną (uzyskaną poza granicami Polski);
- koniec rejestracji nastąpi 7 dni po opublikowaniu wyników z egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2020/2021;
- po zakończeniu rejestracji, kandydaci będą mieli dodatkowe 3 dni na uzupełnianie danych i wyników w systemie IRK, za wyjątkiem kandydatów z maturą zagraniczną podlegającą przeliczeniu, których wyniki wpisuje do systemu odpowiednia Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna;
- po 10 dniach od ogłoszenia wyników z egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2020/2021, zostaną opublikowane listy rankingowe, oddzielnie dla każdego kierunku;
- na złożenie dokumentów kandydaci otrzymają 7 dni roboczych;
- terminy kolejnych list i składania dokumentów będą ustalane przez Przewodniczących właściwych wydziałowych komisji rekrutacyjnych w trybie roboczym i publikowane na stronie www.listyrankingowe.umb.edu.pl oraz na stronie Uczelni;

Uwaga : 14 dni przed rozpoczęciem rejestracji na stronie Uczelni w zakładce Rekrutacja/Harmonogram_Rekrutacji zostaną opublikowane terminy przeprowadzenia następujących egzaminów:

1. egzaminów wstępnych przedmiotowych z biologii, chemii, matematyki lub fizyki przeznaczony dla kandydatów z polską starą maturą (zdawaną do 2004r.) lub kandydatów z maturą zagraniczną niepodlegającą przeliczeniu
2. egzaminu z jęz. polskiego w zakresie znajomości słownictwa z nauk przyrodniczych przeznaczony dla kandydatów z maturą zagraniczną podlegającą przeliczeniu
3. egzaminu z rysunku na kierunek Techniki Dentystyczne
4. egzaminu predyspozycji na kierunek Logopedia z Fonoaudiologią

2. Rejestracja na studia **NIESTACJONARNE** (jednolite i I stopnia) na kierunki: **LEKARSKI, LEKARSKO-DENTYSTYCZNY, FARMACJA, KOSMETOLOGIA, FIZJOTERAPIA, POŁOŻNICTWO POMOSTOWE**

- **05-29.08.2021r.** – rejestracja i dokonywanie opłat rekrutacyjnych
- **do 30.08.2021r.** – uzupełnianie wyników przez kandydatów
- **31.08.2021r.** – ogłoszenie list rankingowych

- 01.09.2021r. – 03.09.2021r. – składanie dokumentów
- 06.09.2021r. – ogłoszenie kolejnych list

3. Terminy rejestracji na studia **II STOPNIA** na kierunki: **DIETETYKA, ELEKTORADIOLOGIA***, **FIZJOTERAPIA, KOSMETOLOGIA***, **LOGOPEDIA Z FONOAUDIOLOGIĄ***, **PIELĘGNIARSTWO***, **POŁOŻNICTWO, ZDROWIE PUBLICZNE**

- 01-14.09.2021r. – rejestracja i dokonywanie opłat rekrutacyjnych
- do 15.09.2021r. – uzupełnianie wyników przez kandydatów
- 16.09.2021r. – ogłoszenie list rankingowych
- 17-21.09.2021r. – składanie dokumentów
- 22.09.2021r. – ogłoszenie kolejnych list

* studia jedynie w formie studiów stacjonarnych

4. W sytuacji niedoboru do limitu lub zbyt małej liczby chętnych, terminy uruchomienia dodatkowej rekrutacji, zostaną opublikowane na stronie Uczelni www.umb.edu.pl w zakładce Rekrutacja/Rekrutacja_elektroniczna oraz Rekrutacja/Harmonogram_rekrutacji.
5. Termin zamknięcia rekrutacji: **30.09.2021r.** W przypadku niewyczerpania limitu miejsc lub, w przypadku zmiany organizacji roku akademickiego, termin ogłoszenia ostatecznej listy rankingowej może ulec zmianie.

§ 2

Pozostałe punkty uchwały i załączników pozostają bez zmian.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Rektor



prof. dr hab. Adam Krętowski

**OŚWIADCZENIE
PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO
o wyrażeniu zgody¹**

Ja, niżej podpisany(na)
(imię i nazwisko)

zamieszkały(ła)

PESEL (w przypadku braku PESEL nazwę, numer i okres ważności dokumentu tożsamości oraz nazwa państwa, które go wydało)

.....

nr telefonu

adres e-mail

**działając jako przedstawiciel ustawowy swojego dziecka/podopiecznego,
na podstawie załączonego aktu urodzenia dziecka / orzeczenia sądu / innego dokumentu²**

Pana/Pani
(imię i nazwisko dziecka/podopiecznego)

zamieszkały(ła)

PESEL (w przypadku braku PESEL nazwę, numer i okres ważności dokumentu tożsamości oraz nazwa państwa, które go wydało)

.....

- I. Wyrażam zgodę na:
- 1) udział mojego dziecka/podopiecznego w rekrutacji na studia, w tym złożenie wniosku o przyjęcie na studia, prowadzone w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku na kierunku/kierunkach³
.....
.....
 - 2) wniesienie przez moje dziecko/podopiecznego odwołania od decyzji w sprawie nieprzyjęcia na studia,

¹ dotyczy tylko kandydatów na studia, którzy nie będą pełnoletni do dnia rozpoczęcia roku akademickiego, którego dotyczy rekrutacja

² niepotrzebne skreślić

³ w tym miejscu należy podać nazwy wszystkich kierunków, stopień studiów (jednolite, I stopnia) oraz tryb studiów (stacjonarne, niestacjonarne)

- 3) podjęcie przez moje dziecko/podopiecznego studiów wskazanych w pkt. 1), ewentualnego złożenia rezygnacji z tych studiów, jak również składania wszelkich innych dokumentów i oświadczeń związanych z podjęciem i przebiegiem ww. studiów, w tym wszelkich próśb i wniosków (także skutkujących powstaniem wobec Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku zobowiązań finansowych);
- 4) złożenie wniosku o przyznanie mojemu dziecku/podopiecznemu miejsca w domu studenckim – oświadczam, że znam i akceptuję wynikające z tego tytułu zobowiązania finansowe;
- 5) podpisanie przez moje dziecko/podopiecznego oświadczenia o zapoznaniu się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.
- II. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z warunkami odpłatności za studia – oświadczam, że znam i akceptuję wynikające z tytułu wpisania na listę przyjętych studentów zobowiązania finansowe;
- III. Potwierdzam wszelkie oświadczenia, podania, wnioski, prośby, zgody i inne czynności prawne dokonane dotychczas przez moje dziecko/podopiecznego w związku z rekrutacją i odbywaniem studiów w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.
- IV. Oświadczam, że: będę reprezentował moje dziecko/podopiecznego we wszystkich postępowaniach administracyjnych, sądowych i sądownoadministracyjnych związanych z jego ubieganiem się oraz podjęciem studiów w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis rodzica/przedstawiciela ustawowego)

