

**Uchwała nr 2/2020**  
**Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**  
**z dnia 16.01.2020r.**

**w sprawie zmiany Uchwały nr 107/2018 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**  
**z dnia 14.12.2018r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej**  
**oraz Regulaminów Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych**  
**Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**

Na podstawie art. 72 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. W miejsce Regulaminu Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały nr 107/2018 wprowadza się Regulamin Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

1. W miejsce Regulaminu wydziałowych komisji rekrutacyjnych: Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej, Wydziału Nauk o Zdrowiu oraz Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych ds. Studiów w Języku Angielskim, stanowiącego załącznik nr 2 do Uchwały nr 107/2018 wprowadza się Regulamin wydziałowych komisji rekrutacyjnych: Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej, Wydziału Nauk o Zdrowiu oraz Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych ds. Studiów w Języku Angielskim, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Rektor



prof. dr hab. Adam Krętowski



## REGULAMIN

### Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

#### § 1

Regulamin określa tryb działania Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, zwanej dalej komisją.

#### § 2

1. Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną powołuje Senat, na wniosek Rektora.
2. W skład komisji wchodzi następujące osoby:
  - 1) Prorektor ds. Kształcenia, jako Przewodniczący,
  - 2) Sekretarz,
  - 3) czterech członków, w tym dwóch nauczycieli akademickich i dwóch pracowników Uczelni niebędących nauczycielami akademickimi.
3. Osoby wchodzące w skład wydziałowych komisji rekrutacyjnych nie mogą być jednocześnie członkami Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

#### § 3

1. Komisja jest odpowiedzialna za prawidłowy przebieg rekrutacji na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia w Uczelni.
2. W imieniu komisji decyzje podejmuje Przewodniczący.
3. Do podstawowych zadań komisji należy:
  - 1) koordynacja i sprawowanie nadzoru nad pracami wydziałowych komisji rekrutacyjnych,
  - 2) koordynacja organizacji egzaminów wstępnych dla kandydatów, którzy nie zdawali nowej polskiej matury oraz wydawanie zaświadczeń o wyniku z egzaminu,
  - 3) podejmowanie decyzji o nieuruchamianiu kierunku,
  - 4) podejmowanie decyzji o ogłoszeniu dodatkowej rekrutacji na danym kierunku,

- 5) podejmowanie decyzji o zmianie limitów przyjęć w ramach limitów przyjęć przyjętych Uchwałą Senatu.

#### § 4

Przewodniczący, albo osoba przez niego wyznaczona, sporządza sprawozdanie z pracy komisji oraz przebiegu rekrutacji i przedkłada je Rektorowi, w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia procesu rekrutacji.

#### § 5

Obsługę administracyjno-biurową pracy komisji zapewnia Biuro Promocji i Rekrutacji Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

#### § 6

1. Na podstawie art. 29 i art. 32 ust. 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), Administrator danych upoważnia członków komisji, do przetwarzania danych osobowych osób ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia.
2. Członkowie komisji przetwarzają dane osobowe wyłącznie w celu realizacji zadań komisji oraz w zakresie niezbędnym do realizacji zadań komisji.
3. Członkowie komisji zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mają dostęp w związku z wykonywaniem zadań w komisji, zarówno w trakcie jak i po ustaniu realizacji zadań.
4. Członkowie komisji zobowiązani są do złożenia oświadczenia o zachowaniu w poufności danych osobowych.

REKTOR  
  
prof. dr hab. Adam Kręciński

## REGULAMIN

### **Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej, Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Nauk o Zdrowiu oraz Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych ds. Studiów w Języku Angielskim**

#### § 1

Regulamin określa tryb działania poszczególnych wydziałowych komisji rekrutacyjnych: Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej, Wydziału Nauk o Zdrowiu, oraz Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych ds. Studiów w Języku Angielskim zwanych dalej komisją.

#### § 2

1. Komisję powołuje właściwa Rada Wydziału, na wniosek Dziekana.
2. Komisja może powoływać, spośród swojego składu, podkomisje na potrzeby czynności organizacyjno – technicznych, związanych z procesem rekrutacji na danym Wydziale, bądź kierunku studiów.
3. W przypadku prowadzenia studiów w języku angielskim, Rada Wydziału na wniosek Dziekana, może powołać dodatkowo Wydziałową Komisję Rekrutacyjną ds. Studiów w Języku Angielskim.

#### § 3

1. Komisja jest odpowiedzialna za prawidłowy przebieg rekrutacji na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia na danym Wydziale.
2. W imieniu komisji decyzje podejmuje Przewodniczący.
3. Do podstawowych zadań komisji należy:
  - 1) opracowanie propozycji projektów warunków i trybu rekrutacji na studia,
  - 2) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego na dany kierunek,



- 3) rozstrzyganie o przyjęciu na studia w drodze wpisu na listę studentów, a w przypadku odmowy przyjęcia na I rok studiów – wydawanie decyzji o odmowie przyjęcia na studia,
- 4) sporządzanie dokumentacji z przebiegu rekrutacji,
- 5) wydawanie potwierdzeń o przygotowaniu oraz stopniu znajomości języka polskiego, pozwalającym na podjęcie studiów w języku polskim,
- 6) wnioskowanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej o nieuruchamianie kierunku,
- 7) wnioskowanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej o dodatkowym naborze na studia na danym kierunku,
- 8) wnioskowanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej o zmianę limitu na danym kierunku studiów,
- 9) wykonywanie innych zadań, wynikających z bieżących potrzeb Uczelni odnośnie rekrutacji na studia na danym Wydziale.

#### § 5

Decyzje o odmowie przyjęcia podpisuje przewodniczący właściwej komisji. Od decyzji, wydanych przez wydziałowe komisje rekrutacyjne przysługuje odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem właściwej wydziałowej komisji rekrutacyjnej.

#### § 6

Przewodniczący komisji albo osoba przez niego wyznaczona, sporządza sprawozdanie z przebiegu rekrutacji i pracy komisji, które przedstawia Radzie Wydziału, w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

#### § 7

Obsługę administracyjno-biurową, zapewnia Biuro Promocji i Rekrutacji Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, zaś w przypadku Wydziałowych Komisji ds. Studiów w Języku Angielskim – właściwy Dziekanat.

#### § 8

1. Na podstawie art. 29 i art. 32 ust. 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), Administrator danych upoważnia członków wydziałowych komisji rekrutacyjnych, do przetwarzania danych osobowych osób

ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia.

2. Członkowie komisji przetwarzają dane osobowe wyłącznie w celu realizacji zadań komisji oraz w zakresie niezbędnym do realizacji zadań komisji.
3. Członkowie komisji zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mają dostęp w związku z wykonywaniem zadań w komisji, zarówno w trakcie jak i po ustaniu realizacji zadań.
4. Członkowie komisji zobowiązani są do złożenia oświadczenia o zachowaniu w poufności danych osobowych.

REKTOR  
  
prof. dr hab. Adam Kręgiowski

