

Zarządzenie nr 32/16
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku
z dnia 27.06.2016 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 33/14 Rektora z dnia 8.05.2014 r.

Na podstawie § 42 ust. 16 pkt 20 Statutu Uczelni zarządzam, co następuje:

§1

W związku z utworzeniem w strukturach Działu Ekonomicznego nowej jednostki administracyjnej pod nazwą Sekcja ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią w Regulaminie Organizacyjnym Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 71 w zakresie podstawowych zadań Działu Ekonomicznego zmienia się treść pkt 9 nadając mu nowe brzmienie:
„9. Zapewnienie wsparcia użytkownikom końcowym oraz inicjowanie prac dostosowujących system do potrzeb Uczelni poprzez rozwój jego funkcjonalności.”
2. W §71 w części dotyczącej składu Działu Ekonomicznego dodaje się nową jednostkę pod nazwą „Sekcja ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią” o następującym zakresie działań:
„SEKCJA DS. ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA UCZELNIĄ
Zakres działań sekcji obejmuje komponenty: aplikacje działające w ramach Zintegrowanego Informatycznego Systemu Zarządzania Uczelnią (ZISZ): SIMPLE.ERP, HCM, EOD, BI (w zakresie wymienionych aplikacji) oraz integrację komponentów z powiązаныmi systemami zewnętrznymi.
Zadania w ramach zakresu działań:
 1. Administrowanie komponentami oraz współpracującymi systemami zewnętrznymi.
 2. Utrzymanie i zapewnienie ciągłości działania systemu poprzez:
 - 1) bieżące monitorowanie zmian wynikających z aktualizacji,
 - 2) utrzymanie centrum wsparcia użytkowników (telefoniczna/mailowa komunikacja) obsługa istniejących rozwiązań, wspieranie użytkowników w codziennej pracy w systemie,
 - 3) zarządzanie incydentami w celu przywrócenia prawidłowego funkcjonowania i przywrócenia usługi informatycznej użytkownikom,
 - 4) organizacja szkoleń,
 - 5) prowadzenie dokumentacji szkoleniowej, budowanie bazy wiedzy.
 3. Zarządzanie uprawnieniami:
 - 1) ewidencja wniosków o dostęp do funkcji i gromadzonych danych,
 - 2) zarządzanie uprawnieniami użytkowników na podstawie złożonych wniosków,
 - 3) odbieranie uprawnień w przypadku zauważenia nieprawidłowości do momentu wyjaśnienia przyczyny tej nieprawidłowości.
 4. Zarządzanie naprawami serwisowymi:
 - 1) przyjmowanie i potwierdzanie informacji zgłaszanych przez użytkowników o błędach w funkcjonowaniu komponentów,
 - 2) rejestrowanie błędów w serwisowym Systemie Rozwiązywania Problemów - SYRPOP dostępnym pod adresem <http://syrop.simple.com.pl>,
 - 3) monitorowanie realizacji zgłoszeń serwisowych,

- 4) Potwierdzenie naprawy po zweryfikowaniu prawidłowości działania funkcjonalności.
5. Rozwój systemu:
 - 1) analiza zgłaszanych potrzeb użytkowników oraz identyfikacja problemów w celu ich optymalizacji i implementacji w systemach informatycznych,
 - 2) oszacowanie kosztów i warunków realizacji istniejących oraz nowych funkcjonalności i ich przedkładanie do akceptacji Kierownikowi Działu Ekonomicznego,
 - 3) opiniowanie zleceń na realizację rozwoju systemu i ich przedkładanie do akceptacji Kierownikowi Działu Ekonomicznego,
 - 4) zarządzanie realizacją zleceń (zgłaszanie, monitorowanie, wdrożenie, rozliczenie),
 - 5) przygotowywanie rozwiązań autorskich w ramach raportowania i analiz,
 - 6) świadczenie usług informacyjnych, doradczych i eksperckich w zakresie komponentów Zintegrowanego Informatycznego Systemu Zarządzania Uczelnią podlegających zakresowi działań sekcji.
6. Współpraca z dostawcami i serwisem.
7. Weryfikacja realizacji umowy serwisowej.
8. Potwierdzanie środków w ramach umowy serwisowej na finansowanie działań w ramach Zintegrowanego Informatycznego Systemu Zarządzania Uczelnią.
9. Raportowanie przełożonemu- Kierownikowi Działu Ekonomicznego -stanu prac nad realizacją zgłoszeń, rozwojem i optymalizacją systemu zintegrowanego.”
2. Zmienia się Załącznik nr 1 do Regulaminu – Schemat organizacyjny, który stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Zmienia się Załącznik nr 2 do Regulaminu - Symbolika jednostek organizacyjnych, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1.06.2016 r.

Rektor



prof. dr hab. Jacek Nikliński