

Zarządzenie Nr 23/2018
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku
z dnia 17.05.2018r.

w sprawie wprowadzenia tekstu jednolitego Zarządzenia Nr 46/10 Rektora UMB z dnia 23.08.2010r. w sprawie powołania, określenia zadań i struktury Komitetu Sterującego do zarządzania projektem pt. „Przebudowa i Rozbudowa USK”

Na podstawie § 42 ust.3 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komitet Sterujący w składzie :

1. Przewodniczący – prof. dr hab. Janusz Dziecioł – Prorektor ds. Klinicznych i Kształcenia Podyplomowego,
2. Z-ca Przewodniczącego – prof. dr hab. Zenon Mariak,
3. Członkowie Komitetu:
 - prof. dr hab. Marek Rogowski,
 - mgr Konrad Raczkowski,
 - Dyrektor Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego,
 - prof. dr hab. Jan Górski,
 - mgr Wiesława Kowieska – Czech.

§ 2

Organizacja Zarządzania Projektem

Organizacja zarządzania Projektem uwzględnia zaangażowanie wszystkich stron kluczowych dla realizacji Projektu Inwestycji poprzez podział zadań i ról w procesie realizacji Projektu. Wszystkie zainteresowane strony, aby mogły właściwie zaangażować się w projekt, powinny mieć sprecyzowane zadania w następujących kwestiach:

- co zamierza się osiągnąć,
- dlaczego jest to niezbędne,
- w jaki sposób założony rezultat ma być osiągnięty oraz jakie są ich obowiązki.

Struktura zarządzania Projektem przewiduje:

- poziom strategiczny – Komitet Sterujący, reprezentujący Inwestora (Właściciela Projektu),
- poziom operacyjny - Z-ca Kanclerza ds. Technicznych, Dział Inwestycji – odpowiedzialny za realizację i wyniki osiągnięte w wyniku realizacji Projektu,

- strukturę Wsparcia Projektu – obejmującą zarządzanie konfiguracją Projektu we współpracy z Z-cą Kanclerza ds. Technicznych, Działem Inwestycji.

Struktura wsparcia projektu obejmuje udział kompetentnych jednostek administracji UMB (Właściciela Projektu) w procesie merytorycznego wsparcia zarządzania Projektem, w tym:

- Dział Finansowo- Księgowy,
- Dział Organizacji i Kontroli,
- Dział Inwestycji,
- Dział Zamówień Publicznych.

O zakresie wsparcia Projektu decyduje Komitet Sterujący i określa on zakres zadań do realizacji w ramach zarządzania projektem przez:

- przydzielone Struktury Wsparcia,
- udział w procesie realizacji Projektu Użytkownika Beneficjenta Końcowego Projektu – odpowiedzialnego za określenie potrzeb na etapie definiowania efektów rzeczowych Projektu, - kontakt i współpracę Użytkownika z zespołem projektowym (Wykonawcą projektu budowlanego i projektów wykonawczych) i Działem Inwestycji,
- monitorowanie rozwiązań w zakresie funkcjonalności, jakości oraz standardów użytkowania (w szczególności uzgodnienie wymagań w zakresie rozwiązań funkcjonalnych, techniczno-technologicznych, użytkowych na etapie koncepcji wielobranżowej, w tym uzgodnienie przejściowej oraz docelowej alokacji Klinik i obiektów technicznych Szpitala na etapie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót i planowania sieciowego Projektu) oraz opracowanie wykazów wymaganego wyposażenia, wraz ze sporządzeniem Opisu Przedmiotu Zamówienia/OPZ/ i udział na etapie zagospodarowania efektów rzeczowych projektu / odbiór etapu, odbiór końcowy, wdrożenie,
- nadzór Projektu – niezależny od Z-cy Kanclerza ds. Technicznych, Działu Inwestycji.

Zakres nadzoru obejmuje:

- ocenę zgodności realizacji projektu z Programem Medycznym; założeniami Projektu, w tym wytycznymi Użytkownika,
- ocenę kontroli zagrożeń,
- ocenę właściwości realizacji procedur, w tym w zakresie Wsparcia Projektu, przestrzegania wymagań i ograniczeń prawnych, prawidłowości sporządzania i prowadzenia dokumentacji Projektu, w tym dokumentacji finansowej.

Nadzór Projektu pozostaje w dyspozycji Komitetu Sterującego.

Rektor Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku kontaktuje się w imieniu Projektu z otoczeniem zewnętrznym, w tym w zakresie promocji Projektu lub rozpowszechniania (udzielania informacji). Rektor sprawuje ogólny nadzór nad realizacją projektu, zatwierdza, na wniosek Komitetu Sterującego, kluczowe dokumenty i etapy Projektu, przedkłada informacje do decyzji Senatu.

Komitet Sterujący odpowiada przed Rektorem Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku za ogólne ukierunkowanie i zarządzanie strategiczne Projektem. Komitet Sterujący posiada uprawnienia decyzyjne i ponosi odpowiedzialność za Projekt w granicach delegowania ich przez Rektora (Zlecenie Przygotowania Projektu).

§ 4

Szczegółowy zakres Zadań Komitetu Sterującego

Komitet Sterujący akceptuje wszystkie główne plany oraz zezwala na wszelkie odchylenia w zakresie zatwierdzonych przez Rektora tolerancji dla Projektu. W tym zakresie, w przypadkach wynikających z delegowanych uprawnień Komitet Sterujący dokonuje rekomendacji, do decyzji Rektora. Komitet zapewnia, aby zostały przydzielone niezbędne zasoby oraz jest arbitrem we wszelkich konfliktach w Projekcie i negocjuje rozwiązania problemów dotyczących projektu i podmiotów zewnętrznych.

1. Komitet Sterujący na etapie planowania Projektu:

- 1) zezwala na rozpoczęcie Projektu przez akceptację Założeń Programu Inwestycji,
- 2) potwierdza z Rektorem tolerancje dla projektu,
- 3) określa zewnętrzne ograniczenia Projektu, np. nadzór jakości, nadzór finansowy,
- 4) akceptuje kompletny Program Inwestycji zapewniając jego zgodność z odpowiednimi standardami i polityką Uniwersytetu Medycznego /programem medycznym oraz potrzebami użytkownika USK UMB, a także z wszelkimi zawartymi umowami w ramach projektu,
- 5) przydziela dla Projektu zasoby niezbędne do jego realizacji.

2. Komitet Sterujący w trakcie realizacji Projektu:

- 1) zapewnia ogólne wytyczne i strategiczne zarządzanie Projektem, zapewniając, aby przebiegał on w określonych ramach wynikających z zatwierdzonego Programu Inwestycji, harmonogramów realizacji Projektu i ze zdefiniowanych ograniczeń,
- 2) pełni rolę „właściciela” zidentyfikowanych zagrożeń /ryzyka/, oznacza to odpowiedzialność za monitorowanie zagrożenia oraz doradzanie Z-cy Kanclerza ds. Technicznych w przypadku zmian statusu zagrożenia /w szczególności w przypadku

zagrożeń pozostających poza kontrolą Z-cy Kanclerza ds. Technicznych/, a także podejmuje w razie potrzeby działania mające na celu łagodzenie zagrożenia,

- 3) zezwala na wprowadzanie zmian, w tym w zakresie niezbędnym/ poza zatwierdzonymi tolerancjami dla Projektu, uzyskuje decyzję Rektora,
- 4) zapewnia zgodność projektu z dyrektywami Rektora i/lub Senatu.

3. Komitet Sterujący na końcu Projektu:

- 1) nadzoruje prawidłowość wykonania Projektu i dostarczenia wszystkich produktów Projektu,
- 2) nadzoruje spełnienie wszystkich kryteriów,
- 3) akceptuje Raport Końcowy Projektu i rekomenduje jego przyjęcie Rektorowi i/lub Senatowi UMB,
- 4) podejmuje decyzje dotyczące zaleceń działań następczych oraz przekazuje je właściwemu kierownictwu,
- 5) przekazuje powiadomienie o zamykaniu Projektu Rektorowi i Senatowi UMB.

Komitet Sterujący jest „właścicielem” procesu Zarządzania Strategicznego Projektem. Komitet Sterujący ponosi ostateczną odpowiedzialność za zagwarantowanie, że Projekt prowadzony jest w sposób właściwy, zapewniający dostarczenie pożądanego rezultatu o wymaganej jakości, w celu zrealizowania założeń Programu Medycznego i uzasadnienia ekonomicznego /ocena ekonomicznej efektywności inwestycji/ przedstawionego w Programie Inwestycji. W zależności od złożoności oraz ryzyka Projektu Komitet Sterujący może podjąć decyzję o delegowaniu niektórych obowiązków związanych z Nadzorem Projektu. Komitet Sterujący podejmuje decyzje w drodze konsensusu, w przypadku braku konsensusu ostateczna decyzja należy do Przewodniczącego Komitetu Sterującego.

§ 5

Szczegółowy zakres obowiązków Przewodniczącego Komitetu Sterującego:

1. Organizuje pracę, posiedzenia Komitetu Sterującego i przewodniczy im. W razie nieobecności Przewodniczącego pracom Komitetu przewodniczy Zastępca Przewodniczącego.
2. Akceptuje główne założenia Projektu: harmonogram rzeczowo – finansowy Projektu, akceptuje wydatki oraz monitoruje i kontroluje postępy Projektu.
3. Monitoruje i analizuje ryzyka Projektu we współpracy z Z-cą Kanclerza ds. Technicznych, przeciwdziała, w ramach prac Komitetu Sterującego, zagrożeniom i ogranicza wpływ zagrożeń na jakość Projektu.

4. Organizuje i monitoruje pracę Zespołów Wsparcia na etapie przygotowania, realizacji i zakończenia Projektu, w tym w zakresie udziału Beneficjenta Końcowego/ Użytkownika USK.
5. Dokonuje, w ramach prac Komitetu Sterującego, przeglądu i akceptacji Planów, w zakresie wymaganym uzyskuje decyzję Rektora. Zapewnia zgodność projektu z dyrektywami Rektora i/lub Senatu UMB.
6. Deleguje zalecenia Kierownictwu Projektu/ Z-cy Kanclerza ds. Technicznych przyszłych działań związanych z Projektem, w przypadku przekroczenia określonych granic tolerancji Projektu /terminy, zakres rzeczowy, finansowanie Projektu/.
7. Deleguje zalecenia i zadania Strukturze Wsparcia Projektu.
8. Akceptuje i rekomenduje Rektorowi do zatwierdzenia raporty /sprawozdania/ informacje z poszczególnych etapów Projektu.
9. Akceptuje Raport Końcowy Projektu i dokumentację zamknięcia Projektu i rekomenduje do zatwierdzenia Rektorowi.
10. Podejmuje decyzje o skierowaniu raportów / sprawozdań, w tym Raportu Końcowego Projektu do Rektora i/lub Senatu UMB.”

§ 6

Zarządzanie operacyjne projektem

Odpowiedzialnym za zarządzanie projektem na poziomie operacyjnym jest Z-ca Kanclerza ds. Technicznych.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 46/10 Rektora UMB z dnia 23.08.2010r. w sprawie powołania, określenia zadań i struktury Komitetu Sterującego do zarządzania projektem pt. „Przebudowa i Rozbudowa USK” oraz Zarządzenia zmieniające: Zarządzenie Rektora Nr 58/15, Zarządzenie Rektora Nr 50/16.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Adam Krętowski

