

Zarządzenie nr 69/2017
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku
z dnia 20 grudnia 2017 roku
w sprawie monitorowania udzielanej przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku pomocy
de minimis i otrzymanej przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku pomocy publicznej,
w szczególności pomocy de minimis

Działając na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 2183 z późn.zm.) oraz § 42 ust. 15 pkt 4 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, w związku z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1808 z późn. zm.), rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1), rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z 26.06.2014, s. 1), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1871 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie przekazywania sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej i informacji o nieudzieleniu takiej pomocy z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP, (t.j. Dz.U.2014.59), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz. U. 2015, poz. 1983 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady monitorowania udzielanej przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku pomocy de minimis i otrzymanej przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku pomocy publicznej, w szczególności pomocy de minimis.
2. Podmiotem odpowiedzialnym za monitorowanie udzielanej przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku pomocy de minimis i otrzymanej przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku pomocy publicznej, w szczególności pomocy de minimis, jest Rektor Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
3. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:
 - 1) **Uniwersytecie Medycznym** - należy przez to rozumieć Uniwersytet Medyczny w Białymstoku;
 - 2) **pomocy publicznej** - należy przez to rozumieć każdy środek pomocy spełniający wszystkie kryteria, o których mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (tj. wszelką pomoc przyznawaną przez państwo członkowskie lub przy użyciu zasobów państwowych w jakiegokolwiek formie, która zakłóca lub grozi zakłóceniem konkurencji poprzez sprzyjanie niektórym przedsiębiorstwom lub produkcji niektórych towarów w zakresie, w jakim wpływa na wymianę handlową między państwami członkowskimi). Zasady pomocy publicznej

mają zastosowanie wyłącznie wówczas, gdy beneficjentem pomocy jest przedsiębiorstwo w myśl przepisów Unii Europejskiej.

- 3) **pomocy de minimis** - należy przez to rozumieć, inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc spełniającą przesłanki określone we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis innej niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie. Zasady pomocy de minimis mają zastosowanie wyłącznie wówczas, gdy beneficjentem pomocy jest przedsiębiorstwo w myśl przepisów Unii Europejskiej;
- 4) **przedsiębiorstwie** – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo w myśl przepisów Unii Europejskiej, w szczególności wskazanych w Zawiadomieniu Komisji w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U. UE C 262 z 19.07.2016, s. 1);
- 5) **program pomocowy** – należy przez to rozumieć akt normatywny spełniający przesłanki, o których mowa w art. 1 lit. d Rozporządzenia Rady (UE) z dnia 13 lipca 2015 r. ustanawiające szczegółowe zasady stosowania art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U. UE L 248 z 24.09.2015, s. 9);
- 6) **podmiocie ubiegającym się o pomoc de minimis** - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo, które ubiega się o pomoc de minimis udzielaną przez Uniwersytet Medyczny;
- 7) **beneficjencie pomocy** - należy przez to rozumieć każdy podmiot, który otrzymał pomoc publiczną, w tym pomoc de minimis (dotyczy także Uniwersytetu Medycznego);
- 8) **jednostce Uniwersytetu Medycznego** - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wskazaną w § 14 ust 1 Statutu Uniwersytetu Medycznego, odpowiedzialną za realizację zadań związanych z udzielaną lub otrzymywaną pomocą publiczną, w szczególności pomocą de minimis;
- 9) **kierowniku projektu** - należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną w ramach Uniwersytetu Medycznego za zarządzanie projektem, kierowanie zespołem projektowym oraz za osiąganie celów i rezultatów projektu, zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie Medycznym przepisami wewnętrznymi;
- 10) **kierowniku jednostki Uniwersytetu Medycznego** - należy przez to rozumieć kierownika jednostki organizacyjnej wskazanej w § 14 ust 1 Statutu Uniwersytetu;
- 11) **kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem** - należy przez to rozumieć kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną, w szczególności przez kierownika jednostki Uniwersytetu Medycznego albo kierownika projektu;
- 12) **dniu udzielenia pomocy** - należy przez to rozumieć dzień, w którym podmiot ubiegający się o pomoc publiczną, w tym de minimis, nabył prawo do otrzymania tej pomocy niezależnie od terminu jej faktycznego otrzymania;
- 13) **wielkości pomocy** - należy przez to rozumieć wartość pomocy publicznej, w tym pomocy de minimis, wyrażoną w kwocie pieniężnej lub intensywność pomocy publicznej wyrażoną jako stosunek wartości pomocy publicznej do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną;
- 14) **aplikacji SHRIMP** - należy przez to rozumieć aplikację informatyczną pod nazwą System Harmonogramowania, Rejestracji i Monitorowania Pomocy Publicznej udostępnioną przez

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, służący do monitorowania udzielonej i otrzymanej pomocy publicznej;

15) **APP** - należy przez to rozumieć Dział Projektów Pomocowych.

§ 2

Zasady udzielania i monitorowania udzielanej przez Uniwersytet Medyczny pomocy de minimis

1. Pomoc de minimis udzielana jest przez Uniwersytet Medyczny zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz prawa Unii Europejskiej.
2. Uniwersytet Medyczny udzielając pomocy de minimis w ramach projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, stosuje szczegółowe wytyczne programu pomocowego, określające warunki i zasady udzielania oraz wyliczania wielkości udzielanej pomocy.
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia jednostce Uniwersytetu Medycznego wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji wskazanych w formularzu określonym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.
4. Jednostka Uniwersytetu Medycznego przy współudziale APP dokonuje weryfikacji dokumentów wskazanych w ust. 3.
5. Do czasu przekazania przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zaświadczeń, oświadczeń lub informacji, o których mowa w ust. 3, pomoc de minimis nie może być temu podmiotowi udzielona.
6. Z podmiotem ubiegającym się o pomoc de minimis, spełniającym warunki do jej otrzymania, Uniwersytet Medyczny podpisuje umowę o udzielenie pomocy de minimis.
7. Jednostka Uniwersytetu Medycznego w terminie 4 dni kalendarzowych od udzielenia pomocy de minimis beneficjentowi pomocy, przekazuje do APP kopie dokumentów, o których mowa w ust. 3, oraz kopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów stanowiących podstawę udzielenia przez Uniwersytet Medyczny pomocy de minimis.
8. Uniwersytet Medyczny z urzędu wydaje beneficjentowi pomocy zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis, w brzmieniu określonym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie. Zaświadczenie o którym mowa w zdaniu pierwszym, przygotowane przez APP, podpisuje Rektor lub właściwy Prorektor Uniwersytetu Medycznego. Rejestr wydawanych zaświadczeń prowadzi APP.
9. APP, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia udzielenia pomocy de minimis, przekazuje Urzędowi Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za pośrednictwem aplikacji SHRIMP, sprawozdanie dotyczące udzielonej pomocy.
10. W przypadku, gdy wartość faktycznie udzielonej pomocy de minimis różni się od wielkości pomocy wykazanej w zaświadczeniu, o którym mowa w ust. 8, jednostka Uniwersytetu Medycznego, w terminie 4 dni kalendarzowych od dnia stwierdzenia tego faktu, przekazuje APP potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu stanowiącego podstawę uaktualnienia wielkości pomocy.

11. APP, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia uzyskania przez jednostkę Uniwersytetu Medycznego informacji o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 10, sporządza i przekazuje do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za pośrednictwem aplikacji SHRIMP, zaktualizowane sprawozdanie.
12. Uniwersytet Medyczny w terminie 14 dni kalendarzowych, wydaje beneficjentowi pomocy nowe zaświadczenie, w którym wskazuje faktyczną wielkość pomocy de minimis, oraz stwierdza, utratę ważności poprzedniego zaświadczenia. Zaświadczenie o którym mowa w zdaniu pierwszym, przygotowane przez APP, podpisuje Rektor lub właściwy Prorektor Uniwersytetu Medycznego.
13. APP przechowuje kopie dokumentów, o których mowa w ust. 3, oraz zaświadczenia, o których mowa w ust. 8 i 12 przez okres 10 lat od dnia udzielenia pomocy de minimis.

§3

Zasady monitorowania otrzymanej przez Uniwersytet Medyczny pomocy publicznej, w szczególności pomocy de minimis

1. Rektor Uniwersytetu Medycznego za pośrednictwem APP monitoruje otrzymywaną pomoc publiczną, w szczególności pomoc de minimis. Monitorowanie pomocy publicznej polega na gromadzeniu, przetwarzaniu i przekazywaniu informacji o otrzymanej pomocy publicznej, w szczególności o jej rodzajach, formach i wielkości.
2. W zakresie pomocy publicznej otrzymywanej przez Uniwersytet Medyczny, APP dokonuje weryfikacji zgodności wyliczenia intensywności pomocy publicznej, na etapie aplikowania przez jednostki Uniwersytetu Medycznego o środki zewnętrzne, z zasadami dotyczącymi maksymalnych progów tej pomocy określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, oraz zasadami określonymi w krajowych programach pomocowych.
3. Przy obliczaniu wielkości pomocy de minimis należy uwzględnić także pomoc de minimis otrzymywaną przez Uniwersytet Medyczny oraz podmioty, w których Uniwersytet Medyczny:
 - 1) posiada większość praw głosu akcjonariuszy/wspólników/członków;
 - 2) ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków ich organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego;
 - 3) ma prawo wywierać dominujący wpływ, zgodnie z zawartą umową lub postanowieniami w akcie założycielskim lub umowie spółki;
 - 4) jest akcjonariuszem lub wspólnikiem lub członkiem, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami, większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków;
 - 5) pozostaje w którymś z określonych w pkt 1-4 stosunków za pośrednictwem innej jednostki gospodarczej lub kilku innych jednostek gospodarczych.
4. APP dysponuje aktualnym wykazem podmiotów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-5.
5. Kierownicy jednostek Uniwersytetu Medycznego, kierownicy projektów oraz organy wykonawcze podmiotów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-5, odpowiadają za przekazanie do APP w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania pomocy de minimis oryginału zaświadczenia o otrzymaniu takiej pomocy.
6. Obowiązek przekazania zaświadczenia, o którym mowa w ust. 5, dotyczy również pracowników Uniwersytetu Medycznego, którzy w związku z uczestnictwem w szkoleniach, studiach podyplomowych lub innych formach kształcenia otrzymali zaświadczenie o otrzymaniu pomocy de minimis dla Uniwersytetu Medycznego.
7. APP udziela informacji na temat otrzymanej przez Uniwersytet Medyczny pomocy de minimis oraz przekazuje na wniosek kierowników jednostek Uniwersytetu Medycznego oraz organów

wykonawczych podmiotów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-5, potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis.

§ 4

1. Odpowiedzialność za realizację niniejszego zarządzenia czynię kierownika APP oraz kierowników jednostek organizacyjnych.
2. Koordynację zadań wynikających z niniejszego zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi Rektora ds. Pomocy Publicznej.

§ 5

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia sprawuje Kanclerz Uniwersytetu Medycznego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



prof. dr hab. Adam Krętowski