

Zasady zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku

§ 1

1. Zbycie aktywów trwałych Szpitala, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie należy każdorazowo poprzedzić oceną techniczną i ekonomiczną sporządzoną w formie pisemnej i zatwierdzoną przez dyrektora Szpitala. Ocena ta stanowi podstawę do podjęcia decyzji o przeznaczeniu do obrotu aktywów trwałych, zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać uzasadnienie celowości dokonania obrotu aktywami trwałymi, jak również analizę ekonomiczną, techniczną oraz szacunkową wartość rynkową aktywów trwałych.
3. Zbycie, oddanie w dzierżawę lub najem aktywów trwałych Szpitala powinno być dokonane w drodze przetargu przeprowadzonego na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 2

1. Zgody podmiotu tworzącego, z zastrzeżeniem postanowień § 4 niniejszych zasad, wymaga podjęcie przez Szpital, czynności zmierzających do:
 - 1) zbycia nieruchomości, oddanie jej w użytkowanie oraz użyczenie, bez względu na jej wartość oraz powierzchnię,
 - 2) oddania w dzierżawę lub najem, nieruchomości o powierzchni przekraczającej 50 m² na rzecz jednego podmiotu,
 - 3) zbycia rzeczy ruchomej stanowiącej aktywa trwałe Szpitala o wartości przekraczającej 20.000,- zł (dwadzieścia tysięcy złotych).
 - 4) oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie rzeczy ruchomej stanowiącej aktywa trwałe Szpitala o wartości przekraczającej 20.000,- zł (dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Pisemnego powiadomienia podmiotu tworzącego, wymaga podjęcie przez Szpital, czynności zmierzających do:
 - 1) oddania w dzierżawę lub najem, nieruchomości o powierzchni nieprzekraczającej 50 m² na rzecz jednego podmiotu,
 - 2) oddania nieruchomości w dzierżawę lub najem, bez względu na jej powierzchnię, na czas oznaczony nieprzekraczający 2 dni w tygodniu.
 - 3) oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie rzeczy ruchomej stanowiącej aktywa trwałe Szpitala o wartości przekraczającej 5.000,- zł (pięć tysięcy złotych) i nieprzekraczającej 20.000,- zł (dwadzieścia tysięcy złotych).
3. W przypadku oddania nieruchomości w dzierżawę lub najem na rzecz jednego podmiotu powierzchnie będące przedmiotem innych umów z tym samym podmiotem sumuje się.

§ 3

1. Zbycie aktywów trwałych Szpitala należy poprzedzić uzyskaniem opinii rady społecznej Szpitala.
2. Zbycie aktywów trwałych Szpitala, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie nie może prowadzić do ograniczenia, dostępności świadczeń zdrowotnych, udzielanych przez zakład, a także nie może naruszać art. 13 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.
3. Zakazuje się oddania w najem, dzierżawę, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Szpitala podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, wchodzących w zakres świadczeń udzielanych przez zakład, określony w regulaminie organizacyjnym Szpitala.

§ 4

Zbycie aktywów trwałych, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie nie może być dokonane na rzecz:

- 1) osób trzecich pozostających w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa wobec Dyrektora Szpitala lub jego zastępców;
- 2) Dyrektora Szpitala i jego zastępców,
- 3) podmiotów, w których Szpital, Dyrektor Szpitala lub jego zastępcy dysponują większością głosów na walnym zgromadzeniu akcjonariuszy albo zgromadzeniu wspólników lub pełnią funkcje w ich organach, a także podmiotów, w stosunku do których mogłoby powstać podejrzenie uprzywilejowanego ich traktowania.

§ 5

1. Umowę mającą na celu zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie albo użyczenie aktywów trwałych Szpitala, należy sporządzić w formie pisemnej.
2. W umowie dzierżawy należy w szczególności:
 - 1) określić wysokość (stawkę), termin płatności oraz zasady waloryzacji czynszu;
 - 2) określić czas, na jaki umowa została zawarta (czas oznaczony albo czas nieoznaczony);
 - 3) ustalić okres wypowiedzenia liczony pełnymi miesiącami kalendarzowymi;
 - 4) określić, w jakim stanie podmiot umowy powinien zostać zwrócony wydzierżawiającemu po zakończeniu dzierżawy;
3. W umowie najmu należy w szczególności:
 - 1) określić wysokość (stawkę), termin płatności oraz zasady waloryzacji czynszu;
 - 2) zastrzec obowiązek uiszczania przez najemcę opłat za świadczenia związane z eksploatacją rzeczy najętej;
 - 3) określić sposób używania rzeczy najętej odpowiadający właściwościom i przeznaczeniu rzeczy;
 - 4) określić czas, na który umowa została zawarta (czas oznaczony albo czas nieoznaczony);
 - 5) zastrzec, iż najemca może wprowadzić ulepszenia i zmiany w rzeczy najętej tylko za pisemną zgodą wynajmującego;

- 6) zastrzec, iż najemca nie może bez pisemnej zgody wynajmującego podnajmować przedmiotu najmu, oraz oddawać go do bezpłatnego używania osobie trzeciej.

4. W umowie użyczenia należy w szczególności:

- 1) określić sposób używania rzeczy użyczonej;
- 2) określić czas, na który umowa została zawarta, z uwzględnieniem ust. 7
- 3) zastrzec, iż biorący do używania nie może bez pisemnej zgody użyczającego oddać przedmiotu użyczenia osobie trzeciej do używania

5. W umowie użytkowania należy określić w szczególności:

- 1) czy użytkowanie będzie nieodpłatne, czy odpłatne;
- 2) w przypadku użytkowania odpłatnego wysokość, termin płatności oraz zasady waloryzacji wynagrodzenia;
- 3) czas, na który umowa została zawarta;
- 4) zakres użytkowania, a w przypadku nieruchomości zakres wykonywania użytkowania.

6. Szpital może zawrzeć umowę użytkowania aktywów trwałych wyłącznie z jednostką sektora finansów publicznych i w celu realizacji zadań publicznych przez tę jednostkę, na okres nie dłuższy niż 5 lat.

7. Szpital może zawrzeć umowę użyczenia aktywów trwałych na okres nie dłuższy niż 3 lata.

§ 6

Zmiana umowy dzierżawy, najmu, użytkowania oraz użyczenia aktywów trwałych Szpitala powodująca:

- 1) wydłużenie czasu obowiązywania umowy,
 - 2) rozszerzenie przedmiotu umowy
- traktowana jest, jako zawarcie nowej umowy, do której mają zastosowanie zasady określone w zarządzeniu.

§ 7

1. Wniosek Szpitala o wyrażenie zgody, o której mowa w § 2 ust. 1, albo powiadomienie, o którym mowa w § 2 ust. 2, powinny zawierać w szczególności:

- 1) podstawę prawną wystąpienia,
- 2) przedmiot rozporządzenia z wyszczególnieniem danych ewidencyjnych identyfikujących składniki aktywów trwałych,
- 3) wartość rynkową przedmiotu rozporządzenia,
- 4) sposób rozporządzenia, tj. precyzyjne wskazanie rodzaju zamierzonej czynności prawnej,
- 5) tryb oraz cenę sprzedaży składników aktywów trwałych,
- 6) tryb wyłonienia nabywcy/najemcy/dzierżawcy użytkownika oraz przewidywaną wartość stawki czynszu,
- 7) podmiot, na rzecz którego nastąpi rozporządzenie,
- 8) uzasadnienie gospodarcze zamierzonej czynności prawnej z punktu widzenia interesów wnioskodawcy,

- 5) oświadczenie dyrektora Szpitala o braku zaistnienia przesłanek określonych w § 3 ust. 2 i 3,
- 6) oświadczenie dyrektora Szpitala, że zamierzona czynność prawna nie będzie dokonana na rzecz osób i podmiotów wymienionych w § 4.

2. Do wniosku albo powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, należy w szczególności dołączyć:

- 1) ocenę, o której mowa w § 1 ust. 1,
- 2) opinię rady społecznej, o której mowa w § 3 ust.1,
- 3) projekt umowy, na podstawie której ma być dokonane zbycie aktywów trwałych Szpitala albo oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie.
- 4) dokumenty potwierdzające uprawnienie Szpitala do dysponowania aktywami trwałymi, których czynność ma dotyczyć.

§8

1. Określone zarządzeniem zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Szpitala nie naruszają zasad określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy z dnia 8 sierpnia 1996r. o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa (Dz. U. 2012 r. poz.1224).

2. W przypadkach, gdy wartość rynkowa przedmiotu rozporządzenia przekracza równowartość w złotych kwoty 250.000 euro, obliczonej na podstawie średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, według stanu z dnia wystąpienia o zgodę, po uzyskaniu zgody podmiotu tworzącego, Szpital zobowiązany jest wystąpić o wyrażenie zgody przez Ministra Skarbu.

§ 9

W sprawach wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Nikliński