

Zarządzenie nr 61/13
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku
z dnia 16.09.2013 r.

w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy w drodze do pracy
i z pracy oraz chorób zawodowych

Na podstawie ustawy z dnia 30.10.2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2009 r. nr 167, poz. 1322 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie chorób zawodowych (Dz. U. nr 105, poz. 869 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 924) zarządzam, co następuje:

§1

Za wypadek przy pracy uważa się nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło w związku z pracą. Katalog zdarzeń uznawanych za wypadek przy pracy określony jest w art. 3 ustawy o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

§2

1. Pracownik, który uległ wypadkowi przy pracy obowiązany jest, o ile stan zdrowia na to pozwala, niezwłocznie zawiadomić swego przełożonego o zaistniałym wypadku.
2. Każdy pracownik, który zauważył wypadek lub dowiedział się o nim jest obowiązany natychmiast udzielić pomocy poszkodowanemu pracownikowi i zawiadomić o wypadku przełożonego pracownika poszkodowanego oraz Inspektorat BHP.

§3

1. Kierownik jednostki organizacyjnej, w której nastąpił wypadek obowiązany jest:
 - 1) niezwłocznie zawiadomić Inspektorat BHP,
 - 2) zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób pozwalający na obiektywne odtworzenie lub ustalenie okoliczności i przyczyn zdarzenia wypadkowego,
 - 3) zapewnić warunki do niezwłocznego i wnikliwego ustalania przez zespół powypadkowy okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy,
 - 4) zwiększyć nadzór bieżący w zakresie bezpiecznej organizacji pracy i stanu technicznego eksploatowanych urządzeń.

§4

1. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jakiemu uległ ubezpieczony będący pracownikiem następuje w trybie określonym przepisami kodeksu pracy.
2. Ubezpieczonemu, który wskutek wypadku przy pracy doznał stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu przysługuje jednorazowe odszkodowanie wypłacane przez ZUS na wniosek poszkodowanego złożony do zakładu pracy.
3. Okoliczności i przyczyny wypadków śmiertelnych, ciężkich i zbiorowych ustala zespół powypadkowy, w skład którego wchodzi pracownik Inspektoratu BHP oraz zakładowy społeczny inspektor pracy.

4. Okoliczności i przyczyny wypadków innych niż określone w ust. 1 ustala zespół powypadkowy, w skład którego wchodzi pracownik Inspektoratu BHP i Zakładowy społeczny inspektor pracy.

§5

Po uzyskaniu wiadomości o wypadku, zespół powypadkowy jest obowiązany:

- 1) niezwłocznie przystąpić do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku,
- 2) od dnia uzyskania zawiadomienia należy sporządzić protokół nie później niż w terminie 14 dni od daty zawiadomienia o wypadku,
- 3) zapoznać poszkodowanego z treścią protokołu powypadkowego,
- 4) przekazać protokół wraz z dokumentacją powypadkową Rektorowi Uczelni w celu zatwierdzenia.

§6

Pracownik, który uległ wypadkowi w drodze do pracy lub z pracy, zawiadamia niezwłocznie lub po ustaniu przeszkód uniemożliwiających niezwłoczne zawiadomienie o wypadku pracodawcę lub Inspektorat BHP Uczelni.

§7

1. Uznanie zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy następuje na podstawie:
 - 1) oświadczenia poszkodowanego, członka jego rodziny lub świadków co do czasu, miejsca i okoliczności zdarzenia,
 - 2) informacji i dowodów pochodzących od podmiotów badających okoliczności i przyczyny zdarzenia lub udzielających poszkodowanemu pierwszej pomocy,
 - 3) ustaleń sporządzającego kartę.
2. Ustalenie okoliczności wypadku w drodze do pracy lub z pracy jest dokonywane w karcie wypadku w drodze do pracy lub z pracy nie później niż w terminie 14 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku, w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje poszkodowany lub członek jego rodziny, a drugi przechowuje się w dokumentacji powypadkowej.

§8

1. Za chorobę zawodową uważa się chorobę wymienioną w wykazie chorób zawodowych jeżeli w wyniku oceny warunków pracy można stwierdzić bezspornie lub z wysokim prawdopodobieństwem, że została ona spowodowana działaniem czynników szkodliwych dla zdrowia występujących w środowisku pracy albo w związku ze sposobem wykonywania pracy zwanych „narażeniem zawodowym”.
2. Stwierdzenie choroby zawodowej u pracownika, który był ubezpieczony następuje w trybie określonym przepisami kodeksu pracy.
3. Pracownikowi ubezpieczonemu, który wskutek choroby zawodowej doznał stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu przysługuje jednorazowe odszkodowanie wypłacane przez ZUS na wniosek poszkodowanego złożony do zakładu pracy.
4. W razie rozpoznania u pracownika choroby zawodowej pracodawca jest obowiązany:
 - 1) ustalić przyczyny powstania choroby zawodowej oraz charakter i rozmiar zagrożenia tą chorobą, działając w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym,
 - 2) przystąpić niezwłocznie do usunięcia czynników powodujących powstanie choroby zawodowej i zastosować inne niezbędne środki zapobiegawcze,
 - 3) zapewnić realizację zaleceń lekarskich

5. Pracodawca jest obowiązany prowadzić rejestr obejmujący przypadki stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby.

§9

Lekarz Poradni Medycyny Pracy jest obowiązany niezwłocznie zgłosić każdy przypadek rozpoznania i podejrzenie choroby zawodowej właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu i właściwemu inspektorowi pracy.

§10

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym zarządzeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30.10.2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2009 r. nr 167, poz. 1322 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie chorób zawodowych (Dz. U. nr 105, poz. 869 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 924).

§11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Nikliński