

## PLAN AUDYTU WEWNĘTRZNEGO NA ROK 2017

### 1. Obszary działalności, w których zostaną przeprowadzone zadania zapewniające

Lp.	Nazwa obszaru działalności	Typ obszaru działalności
1.	Zarządzanie uczelnią	Procesy zarządcze
2.	Działalność dydaktyczna	Działalność podstawowa
3.	Bezpieczeństwo zasobów i mienia	Działalność wspomagająca

### 2. Planowany budżet czasu komórki audytu wewnętrznego

#### 2.1. Planowane zadania zapewniające

Lp.	Temat zadania zapewniającego	Nazwa obszaru działalności	Planowany czas przeprowadzenia zadania (w osobodniach)	Ewentualna potrzeba powołania eksperta	Uwagi
1.	Realizacja <i>Rządowego Programu Przeciwdziałania Korupcji na lata 2014-2019</i>	Zarządzanie uczelnią	40	nie	
2.	Planowanie i rozliczanie godzin ponadwymiarowych	Działalność dydaktyczna	45	nie	
3.	Bezpieczeństwo informacji	Bezpieczeństwo zasobów i mienia	30	nie	

**2.2. Realizacja czynności doradczych planowana jest w wymiarze 45 osobodni.**

Temat czynności doradczych – „Organizacja naboru i kształcenia cudzoziemców na stacjonarnych studiach lekarskich prowadzonych w języku angielskim”.

**2.3. Monitorowanie realizacji zaleceń oraz czynności sprawdzające**

Lp.	Rodzaj czynności	Planowany czas przeprowadzenia czynności (w osobodniach)	Uwagi
1.	Monitorowanie realizacji zaleceń	10	
2.	Czynności sprawdzające	12	

**2.4. W 2017 roku nie jest planowane kontynuowanie zadań audytowych z roku poprzedniego.**

2016-12-28

(data)

AUDYTOR WEWNĘTRZNY

  
mgr Maria Narusiewicz

.....  
(pieczętka i podpis audytora wewnętrznego/ koordynatora komórki audytu wewnętrznego)

2016-12-30

(data)

REKTOR

  
prof. dr hab. Adam Kretowski

.....  
(pieczętka i podpis kierownika jednostki, w której jest zatrudniony audytor wewnętrzny )