

Załącznik nr 2. do Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości
Kształcenia UMB - **Procedura zatwierdzania, monitorowania oraz okresowych przeglądów
programów studiów, w tym planów studiów oraz ich zgodności z efektami kształcenia**

Element procedury	Opis
Zakres działań:	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="517 432 1382 757">1) Programy studiów na wszystkich kierunkach studiów, poziomach i profilach, na studiach doktoranckich, prowadzonych na Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku (UMB) – są zatwierdzane przez Senat po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału oraz organu właściwego samorządu jeśli ustawa tak stanowi.<li data-bbox="517 779 1382 1227">2) Programy studiów, w tym plany studiów podlegają okresowemu przeglądowi nie rzadziej niż raz w roku, w zakresie zgodności z efektami uczenia się i zmierzają do weryfikacji, czy programy studiów, studiów doktoranckich zawierają właściwą dla nich liczbę godzin zajęć dydaktycznych z poszczególnych przedmiotów i przypisanych do nich punktów ECTS, a także, czy zachowują zgodność z sylabusami poszczególnych przedmiotów.<li data-bbox="517 1249 1382 1926">3) Wydziałowe Zespoły okresowo przeprowadzają kontrolę przestrzegania harmonogramów zajęć z planami studiów oraz kontrolę przestrzegania obowiązujących na poszczególnych Wydziałach zasad wprowadzania zmian w programach i organizacji studiów, przestrzegania zasad regulaminu egzaminu dyplomowego (dotyczy kierunków, na których jest przeprowadzany egzamin dyplomowy) oraz regulaminu antyplagiatowego, zatwierdzania tematów prac dyplomowych oraz ich oceniania, a także systemu przechowywania pisemnych prac egzaminacyjnych oraz nie rzadziej niż raz na dwa lata – przegląd tematyki i jakości prac dyplomowych. Pisemne prace egzaminacyjne powinny być przechowywane w

Element procedury	Opis
	jednostce przeprowadzającej egzamin przez okres nie krótszy niż 1 rok od zaliczenia bądź egzaminu..
Narzędzia, metody:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Analiza przez Wydziałowe Zespoły ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia dokumentacji, programów studiów, w tym planów studiów, sylabusów i harmonogramów zawartych na stronach internetowych poszczególnych jednostek dydaktycznych, które prowadzą zajęcia na danym Wydziale, zdeponowanych w dziekanacie oraz posiadanych przez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu. 2) Wybiórcza weryfikacja danych z rzeczywistością poprzez hospitację niektórych zajęć dydaktycznych przez osoby wskazane przez Przewodniczącego Wydziałowego Zespołu (harmonogram hospitacji oraz typowanie zajęć dydaktycznych do hospitacji należy do kompetencji Wydziałowego Zespołu). 3) Analiza wyników ankiet zajęć dydaktycznych.
Współpraca Wydziałowych Zespołów i Wydziałowych Komisji z:	<p>Dziekanatem (dotyczy Wydziałowych Zespołów)</p> <p>Działem Informatyki</p> <p>Pracownikami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotów</p> <p>Studentami, Doktorantami,</p> <p>Interesariuszami zewnętrznymi</p> <p>Radą Programową</p>
Harmonogram (miesiąc, semestr, rok- częstotliwość):	<p>Analiza danych przez Wydziałowe Zespoły ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, co najmniej raz w roku.</p>
Dokumenty końcowe i termin realizacji:	<p>Kontroli dokonuje Wydziałowy Zespół do dnia 30 maja, a następnie wyniki tej kontroli w postaci raportu zbiorczego (RZ) przekazuje Wydziałowej Komisji jako jeden z punktów przeglądu jakości kształcenia do dnia 30 czerwca. Dalsze postępowanie jest określone w § 6 Uchwały.</p>

Element procedury	Opis
	<p>Wydziałowa Komisja analizuje dane, wynikające z działalności Wydziałowego Zespołu wraz z postulatami zmian, proponowanymi przez Wydziałowy Zespół, a następnie podsumowanie pracy Wydziałowego Zespołu i wnioski Komisji zawierające propozycje, działań doskonalących system jakości kształcenia w ww. zakresie na Wydziale, przedstawia Radzie Wydziału w raporcie końcowym (RK) do dnia 30 września. Po zatwierdzeniu raportu Wydziałowej Komisji przez Radę Wydziału jest on przedstawiany Uczelnianemu Zespołowi do dnia 15 października. Dalszy tryb postępowania jest określony w Uchwale, § 6.</p> <p>Uchwała Rady Wydziału.</p>
Wdrażanie działań naprawczych:	<p>Propozycje działań naprawczych, korygujących i doskonalących System Jakości Kształcenia na Wydziale (w tym zmiany w programach studiów, w tym w planach studiów), sylabusach oraz efektach uczenia się), powinny być zawarte w ww. raportach (Wydziałowego Zespołu i Wydziałowej Komisji).</p>
Podstawa prawna:	<p>Uchwała nr 102/2019 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z dnia 28.11.2019 r.</p> <p>Regulamin Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.</p>