Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 159/2024 Rektora UMB z dnia 22.11.2024 r.

**Wniosek o zawarcie umowy o pracę do projektu**

[ ] nowy, [ ] zmieniający umowę z dn. ……………………………………

# Sekcja I. Jednostka administracyjna

| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Informacje** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Imię i nazwisko pracownika |  |
| 2 | Stanowisko w projekcie |  |
| 3 | Okres zatrudnienia w projekcie | od ………………………..do ………………………………łączna liczba miesięcy: …………………………… |
| 4 | Proponowany wymiar etatu |  |
| 5 | Tytuł projektu |  |
| 6 | Nazwa instytucji finansującej oraz programu lub konkursu |  |
| 7 | Numer i data decyzji/umowy/aneksu z instytucją finansującą |  |
| 8 | Numer wewnętrzny projektu |  |
| 9 | Numer i nazwa pozycji budżetowej z wniosku o dofinansowanie, jeśli dotyczy |  |
| 10 | Budżet na wynagrodzenie z pochodnymi łącznie |  |
| 11 | Miesięczne wynagrodzenie pracownika z pochodnymi wskazane przez instytucję finansującą (jeśli dotyczy) |  |
| 12 | Kwalifikowane składniki wynagrodzenia zgodnie z wytycznymi właściwymi dla danego projektu  | [ ]  wynagrodzenie zasadnicze brutto[ ]  dodatek za staż pracy[ ]  premia regulaminowa[ ]  dodatek funkcyjny[ ]  składki pracodawcy na ubezpieczenie społeczne, [ ]  składki pracodawcy na FP[ ]  dodatkowe wynagrodzenie roczne z pochodnymi (DWR),[ ]  PPK[ ]  inne, jakie ………… |
| 13 | Uwagi |  |

**Jednostka administracyjna**

# Sekcja II. Dział Spraw Pracowniczych

| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Informacje** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Proponowane stanowisko w Uczelni, uwzględniające dorobek zawodowy, staż pracy oraz zakres czynności pracownika: |  |
| 15 | Proponowana wysokość miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego brutto:* przy uwzględnieniu pkt 10 i minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku wskazanym w pkt. 14 powiększonej o 100%

lub * przy uwzględnieniu pkt. 10 i pkt 11, jeśli instytucja finansująca określa miesięczne wynagrodzenie pracownika z pochodnymi
 |  |
| 16 | Informacja dotycząca prawa do dodatku za staż pracy: % dodatku, data zmiany % dodatku: |  |
| 17 | % przysługującej premii regulaminowej ( jeśli dotyczy): |  |
| 18 | Czy pracownik, którego wniosek dotyczy jest uczestnikiem Pracowniczego Planu Kapitałowego (PPK): | [ ]  TAK[ ]  NIE |
| 19 | Czy okres zatrudnienia w projekcie uprawnia do DWR: | [ ]  TAK[ ]  NIE |
| 20 | Czy osoba, której wniosek dotyczy jest Stroną umowy cywilnoprawnej zawartej z UMB: | [ ]  TAK[ ]  NIE |

**Dział Spraw Pracowniczych:**

# Sekcja III. Dział Spraw Pracowniczych

| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Wartość/kwota** |
| --- | --- | --- |
| 21 | Miesięczne wynagrodzenie brutto uwzględniające warunki z pkt 12 i Sekcji II, w tym: |  |
| 21a | wynagrodzenie zasadnicze |  |
| 21b | premia regulaminowa |  |
| 21c | dodatek za staż pracy |  |
| 21d | dodatek funkcyjny |  |
| 22 | Pochodne pracodawcy od miesięcznego wynagrodzenia brutto  |  |
| 23 | Wysokość wpłaty podstawowej na PPK od miesięcznego wynagrodzenia brutto  |  |
| 24 | Miesięczne DWR oraz pochodne od DWR |  |
| 25 | Wysokość wpłaty podstawowej na PPK od DWR |  |
| 26 | Razem miesięczny koszt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (pkt 21+22+23+24+25) |  |

**Dział Spraw Pracowniczych:**

# Sekcja IV. Potwierdzenie finansowania

**Jednostka organizacyjna potwierdzająca finansowanie:**

Wnoszę o zawarcie umowy o pracę z Panią/Panem ……………………… na stanowisku ………………………….
w wymiarze …………………z wynagrodzeniem zasadniczym w kwocie ……………….. brutto miesięcznie na okres od ……………….. do ………………………..

Planowana dziedzina i dyscyplina/y nauki (dotyczy stanowisk z grupy pracowników badawczo-dydaktycznych i badawczych) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

Do wniosku załączam zakres czynności pracownika w projekcie.

**Oświadczam, że zakres zadań Pracownika w projekcie (zaznacz właściwe):**

[ ]  obejmuje zajęcia lub pracę z dziećmi

[ ]  nie obejmuje zajęć lub pracy z dziećmi

**podpis kierownika projektu:**

**podpis kierownika jednostki, w której zatrudniony będzie pracownik:**

**Wniosek akceptuję:**

**podpis właściwego Prorektora:**

**podpis Rektora/Kanclerza:**

Załączniki:

1. Zakres czynności, 2. Inne załączniki wymagane przy zatrudnieniu na umowę o pracę w UMB