

UMOWA – ZLECENIE w roku akademickim Nr

[WZÓR]

Zawarta w dniu r. w Białymstoku pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, ul. Kilińskiego 1, 15-089 Białystok,

reprezentowanym przez:

Prorektora ds. Kształcenia -

zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a Panią/Panem

zamieszkałą/-tym. w:

zwaną/-nym w treści umowy „Zleceniobiorcą” o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do poprowadzenia zajęć ze studentami w (nazwa jednostki): UMB w wymiarze:

-godzin **wykładów,**
- godzin **pozostałych zajęć,**

zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Kierownika nadzorującego wykonanie zajęć i przechowywanym przez okres trzech lat w jednostce, w której realizowane są zajęcia.

2. Zleceniobiorca będzie wykonywać zlecenie w terminie odr. dor.

§ 2

Za wykonanie pracy określonej w § 1 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: zł) za 1 godzinę wykładów oraz zł brutto (słownie: sto czterdzieści zł) za 1 godzinę pozostałych zajęć.

§ 3

Wynagrodzenie wypłacane jest w okresach miesięcznych. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy do 15-go następnego miesiąca po złożeniu rachunku. Rachunek musi zawierać liczbę przepracowanych godzin, a wykonanie zajęć musi być potwierdzone przez Kierownika nadzorującego wykonanie zajęć.

§ 4

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania swoich zadań innej osobie bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 5

Z wynagrodzenia Zleceniobiorcy potrącone będą zaliczka na podatek dochodowy oraz składki ZUS, w zakresie i wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6

Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest podmiotem spełniającym przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 7

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z:
 - Regulaminem Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Molestowaniu w UMB,
 - Procedurą zgłaszania naruszeń prawa oraz ochrony sygnalistów w UMB,
 - Procedurą korzystania z monitoringu wizyjnego w UMB,
 - Procedurą ochrony dzieci w UMB.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów z zakresu BHP, sanitarnych, ppoż. oraz wszelkich przepisów porządkowych obowiązujących u Zleceniodawcy.

§ 8

Ochrona danych osobowych:

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zleceniodawca, w zakresie i celu niezbędnym do realizacji umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących u Zleceniodawcy dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy, wyłącznie do celów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.
5. Zleceniodawca ma prawo do kontroli przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 9

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Zleceniobiorca i dwa egzemplarze Zleceniodawca.

Podpis Zleceniodawcy:

Podpis Zleceniobiorcy:

Informacja o przetwarzaniu przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku danych osobowych osób wykonujących czynności w ramach umowy zlecenie

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku z siedzibą ul. Kilińskiego 1, 15-089 Białystok, tel. 85 7485415, e-mail: kancel@umb.edu.pl, reprezentowany przez Rektora.
2. W sprawach Pani/Pana danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku wysyłając wiadomość na adres email: iod@umb.edu.pl lub w inny sposób poprzez dane kontaktowe podane na stronach internetowych Uczelni.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy zlecenie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych dalej zwanego RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Uczelni, firma KBJ S.A z siedzibą w Warszawie, dostarczająca i wspierająca system informatyczny – na mocy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
5. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do wykonania umowy i rozliczeń wynikający z przepisów, w tym przepisów archiwizacyjnych tj. przez okres 10 lat od wygaśnięcia umowy.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych na zasadach określonych w RODO. W celu skorzystania z przysługujących Pani/Panu praw można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez dane, o których mowa w pkt. 2.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, www.uodo.gov.pl, gdy uzasadnione jest, że dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z RODO.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do realizacji umowy.