

ZASADY PRZYJMOWANIA (WARUNKI I TRYB REKRUTACJI) NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA STACJONARNE NA KIERUNKU BIOSTATYSTYKA KLINICZNA REALIZOWANE WSPÓLNIE Z UNIVERSITEIT HASSELT W BELGII

1. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, zwany dalej UMB, prowadzi postępowanie rekrutacyjne na stacjonarne studia drugiego stopnia na kierunku Biostatystyka Kliniczna realizowane w Programie uzyskania dwóch stopni magisterskich.
2. W sprawach ogólnych – w tym dotyczących harmonogramu rekrutacji – zastosowanie mają postanowienia niniejszej uchwały i załączników do niej.
3. Czas trwania kształcenia to cztery semestry w układzie: pierwszy i drugi semestr stacjonarny na UMB, trzeci i czwarty semestr na Uniwersytecie Hasselt (Belgia) w formie online.
4. Zajęcia dydaktyczne prowadzone są w języku polskim (semestry I i II) oraz angielskim (semestry III i IV).
5. Po ukończeniu studiów studenci otrzymują podwójny dyplom magistra: wystawiony przez UMB oraz Uniwersytet Hasselt.
6. Studia są bezpłatne, z wyjątkiem opłat związanych z powtarzaniem niektórych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce, opłat za zajęcia nieobjęte planem studiów oraz opłat, o których mowa w art. 79 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r.
7. Postępowanie rekrutacyjne na studia przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim (WKR).
8. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem postępowania rekrutacyjnego sprawuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna (UKR).
9. Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami zostanie przeprowadzona przez specjalnie powołaną w tym celu komisję, złożoną z 3 przedstawicieli Uniwersytetu Hasselt i 2 przedstawicieli UMB. Rozmowa odbędzie się w języku angielskim. W trakcie rozmowy kandydaci powinni wykazać się znajomością zagadnień z zakresu zagadnień objętych programem studiów pierwszego stopnia na kierunku Biostatystyka Kliniczna prowadzonych na UMB.
10. Postępowanie rekrutacyjne składa się z postępowania kwalifikacyjnego oraz postępowania o przyjęcie na studia w drodze wpisu na listę studentów lub wydania decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
11. Celem postępowania rekrutacyjnego jest ustalenie listy osób przyjętych na studia.
12. Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia są zobowiązane do:

- 1) zarejestrowania się drogą elektroniczną za pośrednictwem Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK),
 - 2) wgrania na konto kandydata zdjęcia w wersji elektronicznej,
 - 3) zapisania się na kierunek,
 - 4) wprowadzenia do systemu IRK wymaganego wyniku, o którym mowa w ust. 15 pkt 1 załącznika,
 - 5) wniesienia opłaty rekrutacyjnej zgodnie z harmonogramem rekrutacji; warunkiem udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest wniesienie opłaty rekrutacyjnej, jej brak skutkuje wykluczeniem kandydata z postępowania rekrutacyjnego na studia na tym kierunku,
 - 6) przystąpienia do rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w ust. 15 pkt 2,
 - 7) po zakwalifikowaniu złożenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 18 załącznika.
13. O przyjęcie na studia mogą ubiegać się kandydaci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na kierunku biostatystyka lub biostatystyka kliniczna lub ukończyli dowolne studia pokrewne - ale pod warunkiem zaliczenia zajęć obejmujących co najmniej 60% treści określonych w efektach uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku biostatystyka kliniczna i uzyskania tytułu licencjata lub magistra.
14. W przypadku niewypełnienia limitu na danym kierunku, WKR może podjąć decyzję o przyjęciu kandydatów, którzy zaliczyli mniej niż 60%, ale nie mniej niż 50% treści określonych w efektach uczenia się dla studiów pierwszego stopnia na kierunku biostatystyka kliniczna. Kandydaci – absolwenci innych kierunków niż biostatystyka lub biostatystyka kliniczna zobowiązani są do złożenia suplementu do dyplomu przed rozpoczęciem elektronicznej rejestracji na studia drugiego stopnia w celu potwierdzenia spełnienia powyższych wymagań.
15. Podstawą przyjęcia na studia, o których mowa w ust. 1 załącznika, jest łączne spełnienie następujących kryteriów:
- 1) uzyskanie – nie niższej niż 3,00 – średniej arytmetycznej z przebiegu studiów (bez oceny z dyplomu i egzaminu zawodowego) zawartej w suplementie do dyplomu ukończenia studiów; w przypadku braku takiej średniej w suplementie - zaświadczenie z dziekanatu o wysokości tej średniej,
 - a) ze średniej arytmetycznej można uzyskać maksymalnie 5,00 punktów
 - b) minimalna liczba punktów kwalifikacyjnych to 3,00 pkt
 - 2) uzyskanie wymaganej liczby punktów z rozmowy kwalifikacyjnej w języku angielskim z zakresu studiów pierwszego stopnia na kierunku biostatystyka kliniczna:

- a) z rozmowy kwalifikacyjnej można uzyskać maksymalnie 5,00 punktów
 - b) minimalna liczba punktów kwalifikujących to 3,00 pkt
 - c) rozmowa może być przeprowadzona przez komisję osobiście lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej
- 3) posiadanie certyfikatu lub innego dokumentu wydanego przez akredytowane ośrodki egzaminacyjne, potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2, zgodnie z założeniami nauczania i sprawdzania kompetencji językowych w oparciu o wytyczne Rady Europy w ramach europejskiego systemu (*Common European Framework of Reference for Language Learning and Teaching*) - dotyczy kandydatów z dyplomem uzyskanym poza granicami Polski,
 - 4) posiadanie certyfikatu lub innego dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2 – dotyczy tylko kandydatów będących cudzoziemcami z dyplomem uzyskanym poza granicami Polski lub z dyplomem studiów ukończonych w Polsce, ale prowadzonych w języku obcym.
16. O przyjęciu na studia decyduje suma punktów rankingowych, na którą składają się: uzyskana średnia arytmetyczna ocen z przebiegu studiów oraz punktów z rozmowy kwalifikacyjnej. Można uzyskać maksymalnie 10,00 punktów. Warunkiem zakwalifikowania jest uzyskanie co najmniej 3,00 punktów ze średniej arytmetycznej i co najmniej 3,00 punktów z rozmowy kwalifikacyjnej.
17. Na studia zostaną przyjęci kandydaci z największą liczbą punktów, do wyczerpania limitu miejsc określonego Uchwałą Senatu UMB.
18. Komplet dokumentów powinien obejmować:
- 1) wydrukowany i podpisany kwestionariusz osobowy ze zdjęciem dowodowym/paszportowym,
 - 2) dyplom ukończenia studiów,
 - 3) suplement do dyplomu,
 - 4) zaświadczenie lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia studiów,
 - 5) oryginał, lub odpis albo notarialnie poświadczona kopia świadectwa maturalnego – dotyczy tylko kandydatów z wykształceniem średnim uzyskanym poza granicami Polski,
 - 6) certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 – dotyczy tylko kandydatów z dyplomem uzyskanym poza granicami Polski,
 - 7) certyfikat potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2 – dotyczy tylko kandydatów będących obcokrajowcami z dyplomem uzyskanym poza

granicami Polski lub z dyplomem studiów ukończonych w Polsce, ale prowadzonych w języku obcym.

19. Każdy dokument w języku innym niż polski powinien być przetłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego.
20. Każdy dyplom uzyskany poza granicami Polski wymaga apostille.
21. Za datę złożenia dokumentów wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym uważa się datę wpływu tych dokumentów do siedziby UMB na adres: Uniwersytet Medyczny w Białymstoku,
ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok. Niezłożenie dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje skreśleniem kandydata z listy zakwalifikowanych.
22. Po zakończonym postępowaniu kwalifikacyjnym kandydat, który został przyjęty na studia, zostanie wpisany na listę studentów, a kandydat nieprzyjęty otrzyma decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia.
23. Decyzje o nieprzyjęciu, utrwalone w postaci elektronicznej, opublikowane zostaną na koncie kandydata po zakończonym postępowaniu kwalifikacyjnym, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego uczelni znajdującego się w strukturze IRK.
24. Od decyzji o odmowie przyjęcia na studia służy odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Przez datę doręczenia decyzji rozumie się datę jej opublikowania na koncie kandydata w IRK po zakończonym procesie rekrutacji na danym kierunku. W zakresie trybu odwoławczego i terminów stosuje się przepisy kodeksu postępowania administracyjnego. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.
25. W zakresie nieuregulowanym niniejszym załącznikiem stosuje się zapisy ogólne niniejszej uchwały i załączników do niej.

Przewodniczący Senatu

Rektor

prof. dr hab. Adam Krętowski