Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 70/2024 Rektora UMB z dnia 10.06.2024 r.

**Regulamin rekrutacji na niestacjonarne studia podyplomowe „Master of Business Administration w ochronie zdrowia” Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku na studia rozpoczynające się w roku akademickim 2024/2025**

# §1

Niniejszy Regulamin określa warunki i tryb rekrutacji niestacjonarnych studiów podyplomowych „Master of Business Administration w ochronie zdrowia” prowadzonych przez Dział ds. Klinicznych i Szkolenia Zawodowego Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

# §2

1. Rekrutacja na niestacjonarne studia podyplomowe odbywa się w trybie postępowaniakwalifikacyjnego.
2. Rekrutacja rozpoczyna się **14.06.2024 r.** i trwa **31.12.2024 r.** W przypadku niewyczerpania limitu miejsc, termin zakończenia rekrutacji może zostać przedłużony przez Rektora UMB.
3. Studia podyplomowe obejmują 3 semestry, począwszy od semestru letniego roku akademickiego 2024/2025.
4. Studia w całości prowadzone są w języku polskim.
5. Wysokość opłat za studia podyplomowe określa § 7 ust. 2.

# §3

Do postępowania kwalifikacyjnego może przystąpić osoba, która:

1. posiada kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 7 uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki, tj.:
2. legitymuje się kwalifikacjami studiów drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich;
3. legitymuje się kwalifikacjami studiów drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich nadanymi przez inne niż Rzeczpospolita Polska państwo członkowskie Unii Europejskiej,
4. lub legitymuje się kwalifikacjami studiów drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich nadanymi przez inne państwo niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, pod warunkiem, że dyplom nadający kwalifikacje został uznany
w Rzeczypospolitej Polskiej za równorzędny zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. Złożyła komplet wymaganych dokumentów.

# §4

1. Kandydat na studia podyplomowe zobowiązany jest do dokonania rejestracji elektronicznej w trybie Internetowej Rejestracji Kandydatów (dalej: IRK).
2. Proces rekrutacji obejmuje rejestrację dokumentów w systemie IRK w terminie wyznaczonym przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku tj.:
3. kwestionariusza osobowego,
4. potwierdzenia ukończenia studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich,
5. zdjęcia kandydata.

Oryginały dokumentów wraz z dyplomem ukończenia studiów wyższych należy dostarczyć osobiście lub listem poleconym do Działu ds. Klinicznych i Szkolenia Zawodowego Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok).

1. Kwalifikacja Kandydatów na Studia Podyplomowe będzie prowadzona w oparciu o wypełnione i przesłane poprzez system IRK formularze i dokumenty wymienione w § 4 ust. 2.
2. O przyjęciu Kandydata na studia Podyplomowe decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Rejestracja i udział w postępowaniu kwalifikacyjnym są bezpłatne.

# §5

1. Postępowanie kwalifikacyjne na studia podyplomowe przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora UMB.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
	1. podjęcie decyzji o dopuszczeniu kandydata do postępowania kwalifikacyjnego,
	2. ustalenie harmonogramu postępowania kwalifikacyjnego,
	3. przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego,
	4. przygotowanie protokołów z postępowania kwalifikacyjnego.

# §6

1. Na studia podyplomowe może zostać przyjętych minimum 13, maksimum 30 osób.
2. W wyniku postępowania kwalifikacyjnego zostanie utworzona lista rankingowa osób przyjętych na studia podyplomowe oraz lista rezerwowa.
3. W przypadku, gdy liczba kandydatów będzie mniejsza niż 13 osób, Uczelnia zastrzega sobie możliwość nieuruchomienia studiów podyplomowych przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, w takim przypadku kandydaci, którzy dokonali płatności, otrzymają zwrot wniesionej opłaty.

# §7

1. Komisja rekrutacyjna podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu kandydata na studia podyplomowe, umieszczając go na liście zakwalifikowanych lub o umieszczeniu kandydata na liście rezerwowej. Informacja o zakwalifikowaniu kandydata na listę zakwalifikowanych lub umieszczeniu na liście rezerwowej przekazana zostanie na adres e-mail podany przez kandydata.
2. Po zakwalifikowaniu kandydata na listę zakwalifikowanych, kandydat zobowiązany jest dostarczyć w ciągu 7 dni do Działu ds. Klinicznych i Szkolenia Zawodowego UMB podpisaną w dwóch egzemplarzach umowę o zobowiązaniach stron studiów podyplomowych oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty jednorazowej w wysokości
26 700 zł (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy siedemset złotych) lub pierwszej raty
w wysokości 8 900 zł (słownie: osiem tysięcy dziewięćset). Wysokość pozostałych rat
i terminy płatności określa umowa o zobowiązaniach stron studiów podyplomowych.
3. W przypadku niezłożenia przez kandydata dokumentów określonych w § 4 ust. 2 we wskazanym terminie, zostaje on skreślony z listy zakwalifikowanych, a w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.
4. Przed zawarciem umowy Kandydat ma obowiązek poinformowania o okolicznościach finansowania kosztów wynikających z niniejszej umowy, co może mieć wpływ na strony umowy oraz ewentualną konieczność wystawienia faktury.
5. Lista zakwalifikowanych będzie uzupełniona o kandydatów z listy rezerwowej do wyczerpania limitu miejsc na studiach podyplomowych.

# §8

Szczegółowy harmonogram określający terminy i warunki postępowania rekrutacyjnego oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia procesu rekrutacji zostaną podane na stronie internetowej studiów podyplomowych w domenie UMB (<https://www.umb.edu.pl/mba>).

# §9

Po zakończonym postępowaniu kwalifikacyjnym, Kandydaci poinformowani zostaną e-mail
o wyniku rekrutacji.

# §10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu zastosowanie ma Regulamin Studiów Podyplomowych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

**Rektor**

**prof. dr hab. Adam Krętowski**