

załącznik nr 3 do Zarządzenia Rektora nr 55/2024 z dnia 22.04.2024 r.

Regulamin rekrutacji na niestacjonarne studia podyplomowe „Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna” na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku na rok akademicki 2024/2025

§1

Niniejszy Regulamin określa warunki i tryb rekrutacji niestacjonarnych studiów podyplomowych „Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna” na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku na rok akademicki 2024/2025.

§2

1. Uczestnictwo w niestacjonarnych studiach podyplomowych jest płatne.
2. Rekrutacja na niestacjonarne studia podyplomowe odbywa się w trybie postępowania kwalifikacyjnego.
3. Rekrutacja rozpoczyna się **01.06.2024 r.** i trwa do **30.08.2024 r.** W przypadku niewyczerpania limitu miejsc, termin zakończenia rekrutacji może zostać przedłużony przez Dziekana Wydziału na wniosek Kierownika studiów podyplomowych.
4. Studia podyplomowe obejmują dwa semestry.
5. Studia w całości prowadzone są w języku polskim.

§3

Do postępowania kwalifikacyjnego może przystąpić osoba, która:

- 1) jest obywatelem polskim lub cudzoziemcem,
- 2) posiada kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji, tj.:
 - a) legitymuje się kwalifikacjami studiów drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich;
 - b) legitymuje się kwalifikacjami studiów drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich nadanymi przez inne niż Rzeczpospolita Polska państwo członkowskie Unii Europejskiej, lub
 - c) legitymuje się kwalifikacjami studiów drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich nadanymi przez inne państwo niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, pod warunkiem, że dyplom nadający kwalifikacje został uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za równorzędny zgodnie z odrębnymi przepisami.

§4

1. Kandydat na studia podyplomowe zobowiązany jest do dokonania rejestracji elektronicznej

w trybie Internetowej Rejestracji Kandydatów.

2. Rejestracja i udział w postępowaniu kwalifikacyjnym jest bezpłatny.

§5

1. Postępowanie kwalifikacyjne na studia podyplomowe przeprowadza Komisja Rekrutacyjna.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - 1) podjęcie decyzji o dopuszczeniu kandydata do postępowania kwalifikacyjnego,
 - 2) ustalenie harmonogramu postępowania kwalifikacyjnego,
 - 3) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego,
 - 4) przygotowanie protokołów z postępowania kwalifikacyjnego.

§6

1. Rekrutacja odbywa się bez egzaminów wstępnych. O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne.

§7

1. Na studia podyplomowe może zostać przyjętych minimum 13, maksimum 40 osób.
2. W wyniku postępowania kwalifikacyjnego zostanie utworzona lista rankingowa osób przyjętych na studia podyplomowe oraz lista rezerwowa.
3. W przypadku, gdy liczba kandydatów będzie mniejsza niż 13 osób, Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu na wniosek Kierownika Studiów Podyplomowych może zawiesić nabór na studia.
4. W przypadku, gdy liczba kandydatów będzie przekroczy liczbę miejsc, Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu na wniosek Kierownika Studiów Podyplomowych może zawiesić rekrutację lub zdecydować o wcześniejszym zakończeniu rekrutacji.

§8

1. Komisja rekrutacyjna podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu kandydata na studia podyplomowe, umieszczając go na liście rankingowej lub o umieszczeniu kandydata na liście rezerwowej. Informacja o zakwalifikowaniu kandydata na listę rankingową lub umieszczeniu na liście rezerwowej przekazana zostanie na adres e-mail podany przez kandydata.
2. Po zakwalifikowaniu kandydata na listę rankingową, kandydat zobowiązany jest dostarczyć zgodnie z harmonogramem postępowania rekrutacyjnego do Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB podpisaną w dwóch egzemplarzach umowę o uczestnictwo w studiach oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty za I semestr studiów w wysokości 2000 zł. Opłatę za II semestr

w wysokości 2000 zł należy uiścić w terminie do 7 dni od rozpoczęcia II semestru. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. W przypadku niezłożenia przez kandydata dokumentów określonych w § 8 ust. 2 we wskazanym terminie zgodnie z harmonogram postępowania rekrutacyjnego, zostaje on skreślony z listy rankingowej, a w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.
4. Lista rankingowa będzie uzupełniona o kandydatów z listy rezerwowej do wyczerpania limitu miejsc na studiach podyplomowych.

§9

Szczegółowy harmonogram określający terminy i warunki postępowania rekrutacyjnego oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia procesu rekrutacji zostaną podane na podstronie internetowej studiów podyplomowych w domenie UMB https://www.umb.edu.pl/studia_podyplomowe.

§10

Po zakończonym postępowaniu kwalifikacyjnym, Kandydat, który został przyjęty na studia, zostanie wpisany na listę słuchaczy, a kandydat nieprzyjęty otrzyma decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia.

§11

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu zastosowanie ma Regulamin Studiów Podyplomowych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.