

Uchwała nr 183/2023

Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

z dnia 29.06.2023 r.

w sprawie warunków i trybu przyjęć na studia na rok akademicki 2024/2025

w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się

Na podstawie art. 67, 69, 70, 71 i 80 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 742 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, zwany dalej UMB, przeprowadza rekrutację na rok akademicki 2024/2025, dla kandydatów starających się o przyjęcie na pierwszy rok studiów na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się:

- 1) studiów stacjonarnych pierwszego stopnia:
 - a) Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim na kierunki: Techniki Dentystyczne, Higiena Stomatologiczna, Biostatystyka Kliniczna,
 - b) Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej na kierunek Kosmetologia,
 - c) Wydziału Nauk o Zdrowiu na kierunki: Dietetyka, Elektroradiologia, Logopedia z Fonoaudiologią, Zdrowie Publiczne i Epidemiologia;
- 2) studiów stacjonarnych drugiego stopnia:
 - a) Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej na kierunek Kosmetologia,
 - b) Wydziału Nauk o Zdrowiu na kierunki: Biostatystyka, Dietetyka, Elektroradiologia, Logopedia z Fonoaudiologią, Zdrowie Publiczne;

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z postępowania kwalifikacyjnego oraz postępowania o przyjęciu na studia w drodze wpisu na listę studentów lub wydania decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
2. Celem postępowania rekrutacyjnego jest ustalenie listy osób przyjętych na studia.

§ 3

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzą: Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej i Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Wydziału Nauk o Zdrowiu.
2. Skład oraz regulamin komisji, o których mowa w ust. 1 określają zarządzenia Rektora.

§ 4

1. Po zakończonym postępowaniu kwalifikacyjnym, kandydat, który został przyjęty na studia, zostanie wpisany na listę studentów, a kandydat nieprzyjęty otrzyma decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia, wydaną przez odpowiednią Wydziałową Komisję Rekrutacyjną, o której mowa w § 3 ust. 1. W imieniu komisji decyzję podpisują Przewodniczący.
2. Od decyzji wydziałowych komisji rekrutacyjnych o odmowie przyjęcia na studia służy odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

§ 5

1. Jediną podstawą przyjęcia na studia prowadzone w formie stacjonarnej lub niestacjonarnej jest liczba punktów rankingowych uzyskana w postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. Listy rankingowe tworzone są oddzielnie dla każdego kierunku i formy studiów, z uwzględnieniem limitów przyjęć.
3. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.
4. Liczba punktów ECTS uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się przeliczana jest na punkty rankingowe. 1 punkt ECTS odpowiada 1 punktowi rankingowemu.
5. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.
6. Listy rankingowe układane są według liczby punktów rankingowych, poczynając od najwyższej punktacji, aż do wyczerpania miejsc przyznanych na danym kierunku studiów w ramach limitów przyjęć z uwzględnieniem ust. 7.
7. Jeżeli więcej niż jeden kandydat uzyska najmniejszą liczbę punktów kwalifikujących do przyjęcia na dany kierunek, a przyjęcie takich kandydatów spowodowałoby przekroczenie limitu miejsc, Uczelnia zastrzega sobie prawo przyjęcia mniejszej niż limit liczby osób.
8. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy w wyniku postępowania rekrutacyjnego kwalifikują się do przyjęcia na dany kierunek studiów, jest mniejsza niż limit miejsc – Uczelnia zastrzega sobie prawo do rezygnacji z kształcenia na tym kierunku studiów.
9. Wszystkie informacje odnośnie list rankingowych oraz terminów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zamieszczane są na stronie internetowej oraz w siedzibie Uczelni. Kandydaci zobowiązani są do zapoznawania się na bieżąco z podawanymi informacjami.

§ 6

1. Kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na kierunek Logopedia z Fonoaudiologią obowiązuje dodatkowo egzamin oceniający predyspozycje do wykonywania zawodu logopedy i fonoaudiologa, tzw. test predyspozycji.
2. W przypadku niezdania egzaminu predyspozycji, kandydat nie będzie brany pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym na kierunku Logopedia z Fonoaudiologią.

3. Kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na kierunek Techniki Dentystyczne obowiązuje dodatkowo egzamin sprawdzający zdolności manualne, tzw. egzamin z rysunku.
4. W przypadku niezaliczenia egzaminu kandydat nie będzie brany pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym na kierunku Techniki Dentystyczne.

§ 7

Limity miejsc na kierunkach jak w § 1 przyjęte zostaną zgodnie z Uchwałą Senatu.

§ 8

1. O przyjęcie na studia jak w § 1 w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się może ubiegać się osoba, która pozytywnie przeszła postępowanie związane z potwierdzeniem efektów uczenia się przeprowadzone przez UMB i której w jego wyniku zaliczono co najmniej 1 punkt ECTS przypisany do zajęć objętych programem studiów i posiadająca:
 - 1) dokumenty, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia;
 - 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia;
 - 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
 - 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia
2. Osoby niebędące obywatelami polskimi są przyjmowane na studia w języku polskim zgodnie z zasadami określonymi w art. 323, 324 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 9

1. Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia na wybrany kierunek zobowiązane są do dokonania, w terminie podanym w harmonogramie rekrutacji elektronicznej rejestracji oraz uiszczenia opłaty rekrutacyjnej. Brak opłaty rekrutacyjnej powoduje wykluczenie kandydata z postępowania kwalifikacyjnego na studia.

2. Wysokość opłaty rekrutacyjnej wnoszonej przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia ustalana jest w oparciu o rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
3. Uczelnia może pobierać opłaty za usługi edukacyjne wymienione w art. 79 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Wysokość opłat określa corocznie Rektor w drodze Zarządzenia.
4. Studia prowadzone w formie stacjonarnej są płatne dla obcokrajowców, którzy nie spełniają wymogów określonych w art. 324 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
5. Kandydat na studia, który dokonał rejestracji, ma prawo do wyboru wyłącznie kierunku, z którego posiada potwierdzenie efektów uczenia się przeprowadzone w UMB.
6. Kandydaci zobowiązani są do zalogowania się na swoje konto rekrutacyjne i uzupełnienia liczby punktów ECTS uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, w terminie podanym w harmonogramie rekrutacji.
7. Listy rankingowe sporządzane będą na podstawie podanych przez kandydatów liczby punktów ECTS uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 10

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały.

§ 11

1. Kandydat zakwalifikowany na liście rankingowej osób przyjętych na dany kierunek studiów, zobowiązany jest do dostarczenia kompletu dokumentów w wyznaczonym w harmonogramie terminie.
2. Komplet dokumentów, powinien zawierać:
 - a) wydrukowany i podpisany formularz rejestracyjny (kwestionariusz osobowy) z kolorowym zdjęciem,
 - b) oryginał dokumentu stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, który zostanie zwrócony po ostatecznym zakończeniu rekrutacji na danym kierunku. Kandydaci, którzy poprawiają maturę wraz z oryginałem świadectwa składają aneks (lub aneksy) do matury (dotyczy kandydatów na studia pierwszego stopnia),
 - c) dyplom (lub odpis dyplomu) ukończenia studiów wraz z suplementem (lub odpisem suplementu), który zostanie zwrócony po ostatecznym zakończeniu rekrutacji na danym kierunku (dotyczy kandydatów na studia drugiego stopnia),
 - d) orzeczenie lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia studiów na wybranym kierunku (ze wskazaniem nazwy kierunku, nazwy uczelni i daty następnego badania),
 - e) kserokopię dokumentu potwierdzającego zwolnienie z opłat za studia poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Uczelnię (dotyczy obcokrajowców podlegających

- zwolnieniu z opłat za studia, o których mowa w art. 324, ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce),
- f) dowód uiszczenia opłaty za pierwszy semestr studiów (dotyczy obcokrajowców, którzy nie podlegają zwolnieniu z opłat za studia),
 - g) potwierdzenie znajomości języka polskiego na poziomie minimum B1 (dotyczy wyłącznie obcokrajowców z maturą zagraniczną),
 - h) polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub oświadczenie o przystąpieniu do ubezpieczenia w NFZ niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia (dotyczy wyłącznie kandydatów będących cudzoziemcami).
 - i) oryginał decyzji wydanej przez UMB potwierdzającej efekty uczenia się, która zostanie zwrócona po ostatecznym zakończeniu rekrutacji na danym kierunku.
3. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego.
4. Za dzień złożenia dokumentów wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym uważa się dzień wpływu tych dokumentów do siedziby Uczelni na adres: Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, Biuro Promocji i Rekrutacji, ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok. Niezłożenie w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w ust. 2-3 skutkuje skreśleniem kandydata z listy rankingowej.
5. Ujawnienie rozbieżności pomiędzy treścią dokumentów, a danymi przekazanymi drogą elektroniczną, może skutkować skreśleniem kandydata z listy osób zakwalifikowanych lub przyjętych.

§ 12

Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, sporządza się listy osób przyjętych na pierwszy rok studiów (w kolejności uzyskanych punktów rankingowych, z podaniem liczby punktów) i publikuje na stronie internetowej Uczelni poświęconej listom rankingowym i w siedzibie Uczelni.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Rektor

prof. dr hab. Adam Krętowski

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego w UMB na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.

1. Zakładanie kont w Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK) oraz rejestracja online i dokonywanie opłat rekrutacyjnych – odbędzie się w dniach: 10-28 czerwca 2024r.
2. O terminie obowiązkowego egzaminu dla kandydatów na kierunek Logopedia z Fonoaudiologią, sprawdzającego predyspozycje do pracy głosem w zawodzie fonoaudiologa i logopedy, tzw. testu predyspozycji kandydaci zostaną poinformowani co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem rejestracji na studia.
3. O terminie obowiązkowego egzaminu dla kandydatów na kierunek Techniki Dentystyczne, sprawdzającego zdolności manualne, tzw. egzaminu z rysunku kandydaci zostaną poinformowani co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem rejestracji na studia,
4. Ogłoszenie list rankingowych nastąpi 3 lipca 2024r.
5. Komplet dokumentów należy dostarczyć w dniach: 4-5 lipca 2024r.; za dzień złożenia dokumentów wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym uważa się dzień wpływu tych dokumentów do siedziby Uczelni na adres: Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, Biuro Promocji i Rekrutacji, ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok.
6. Niezłożenie w wyznaczonym terminie dokumentów skutkuje skreśleniem kandydata z listy rankingowej.