Zał. nr 1 do Zarządzenia nr 64/2023 Rektora UMB z dnia 20.06.2023 r.

Białystok, dnia

Imię i nazwisko nauczyciela akademickiego:

Nr rejestru

**Wniosek o wystawienie legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego**

Proszę o:[[1]](#footnote-1)

[ ] wystawienie legitymacji służbowej

[ ] wystawienie duplikatu legitymacji służbowej

[ ] wymianę legitymacji służbowej

poświadczającej zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.

Zobowiązuję się do zwrotu legitymacji służbowej/duplikatu legitymacji służbowej[[2]](#footnote-2) do Działu Spraw Pracowniczych w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, najpóźniej
w ostatnim dniu zatrudnienia.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Zarządzenia nr 64/2023 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 20.06.2023 r. w sprawie zasad gospodarowania i wystawiania elektronicznych (spersonalizowanych) legitymacji służbowych nauczycielom akademickim zatrudnionym w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.

**Data i podpis nauczyciela akademickiego:**

1. Właściwe zaznaczyć [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)