**Załącznik nr 1** do Zasad zbywania aktywów trwałych, oddawania ich w najem, dzierżawę, użytkowanie lub użyczenie przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku ( Zarządzenie Rektora nr 40/2023 )

**Zasady zbywania aktywów trwałych, oddawania ich w najem, dzierżawę, użytkowanie lub użyczenie przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku**

# § 1

1. Zbycie aktywów trwałych, oddanie ich w najem, dzierżawę, użytkowanie lub użyczenie przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, zwanych dalej: „Szpitalem Klinicznym” lub łącznie „Szpitalami Klinicznymi”, następuje na zasadach określonych poniżej.
2. Zbycie, oddanie w najem, dzierżawę, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych winno być dokonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami prawidłowej i efektywnej gospodarki oraz nie może ograniczać możliwości realizacji zadań statutowych ani negatywnie wpływać na dostępność lub jakość udzielanych świadczeń zdrowotnych, ani na realizację zadań polegających na kształceniu przed- i podyplomowym w zawodach medycznych.
3. Określenie aktywa trwałe, użyte jest w rozumieniu ustawy z dnia 9 września 1994 r.   
   o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 120 z późn.zm.).

# § 2

1. Zgody Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, jak podmiotu tworzącego, wymaga:
2. zbycie, oddawanie w użytkowanie oraz użyczenie, bez względu na wartość oraz powierzchnię aktywów trwałych w formie nieruchomości;
3. zbycie aktywów trwałych Szpitala Klinicznego, innych niż nieruchomości, o wartości rynkowej równej lub wyższej niż 200 000 zł;
4. oddawanie w dzierżawę lub najem aktywów trwałych Szpitala Klinicznego oraz oddawanie w użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Szpitala Klinicznego innych niż nieruchomości, na okres 180 dni i dłuższy w roku kalendarzowym lub gdy wartość rynkowa przedmiotu czynności prawnej przewyższa 200 000 zł.
5. Pisemnego, uprzedniego powiadomienia podmiotu tworzącego wymaga:
6. zbycie aktywów trwałych szpitala klinicznego innych niż nieruchomości o wartości rynkowej poniżej 200 000 zł;
7. oddawanie w dzierżawę lub najem aktywów trwałych Szpitala Klinicznego oraz oddawanie w użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Szpitala Klinicznego innych niż nieruchomości, na okres krótszy niż 180 dni w roku kalendarzowym, jeżeli wartość rynkowa przedmiotu czynności prawnej wynosi do 200 000 zł.
8. W przypadku oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Szpitala Klinicznego na rzecz jednego podmiotu wartość wynikająca z podjętych czynności i umów z tym samym podmiotem sumuje się.
9. Wartość rynkową przedmiotu czynności prawnej, przyjmowaną dla wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 1 pkt 3 oraz dokonania powiadomienia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, określa się w przypadku:  
   1) umów najmu, dzierżawy i odpłatnego użytkowania – w sposób wskazany w art. 38   
    ust.3 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem   
    państwowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1933 ze zm.).

2) umów użyczenia i nieodpłatnego użytkowania – w sposób wskazany w art. 38 ust. 3 pkt   
 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j.   
 Dz. U. z 2021 r., poz. 1933 ze zm.).

1. W celu uzyskania zgody Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, o której mowa w ust. 1, Szpital Kliniczny składa wniosek w Dziale ds. Klinicznych i Szkolenia Zawodowego Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
2. Pisemne powiadomienie Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku o zamiarze dokonania czynności wskazanych w ust. 2, Szpital Kliniczny składa w Dziale ds. Klinicznych i Szkolenia Zawodowego Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
3. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku po otrzymaniu powiadomienia wynikającego z ust. 2 ma prawo wnieść sprzeciw. Niezgłoszenie sprzeciwu do powiadomienia w ciągu trzech kolejnych dni roboczych, wyraża akceptację dokonania czynności objętej powiadomieniem.

# § 3

1. Zbycie aktywów trwałych, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie należy każdorazowo poprzedzić oceną sporządzoną w formie pisemnej i zatwierdzoną przez Dyrektora Szpitala Klinicznego lub osobę przez niego upoważnioną. Ocena ta stanowi podstawę do podjęcia decyzji o przeznaczeniu do obrotu aktywów trwałych, zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, zawiera:
   1. uzasadnienie celowości dokonania obrotu aktywami trwałymi,
   2. analizę ekonomiczną,
   3. analizę techniczną,
   4. szacunkową wartość rynkową aktywów trwałych, wskazaną bez uwzględnienia   
       podatków i opłat.
3. Zbycie, oddanie w dzierżawę lub najem aktywów trwałych zakładu powinno być dokonane w drodze przetargu przeprowadzonego na zasadach określonych przepisami [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16785996?cm=DOCUMENT) z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.).
4. Podmiot tworzący może udzielić zgody na odstąpienie od wymogu przeprowadzenia przetargu na oddanie w dzierżawę lub najem aktywów trwałych Szpitala Klinicznego niezbędnych przedsiębiorcy do instalacji urządzeń wchodzących w skład przedsiębiorstwa i służących do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz innych urządzeń podobnych, w tym urządzeń infrastruktury teleinformatycznej.
5. Podmiot tworzący w szczególnie uzasadnionych przypadkach, innych niż określone w ust. 4, a nie wynikających z nienależytej staranności prowadzenia spraw Szpitala Klinicznego, może udzielić zgody na odstąpienie od wymogu przeprowadzenia przetargu na zbycie, oddawanie w dzierżawę lub najem aktywów trwałych Szpitala Klinicznego. Uzasadnienie konieczności odstąpienia od wymogu przetargu, zatwierdzone przez Dyrektora Szpitala Klinicznego, sporządza się w formie pisemnej.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Szpital Kliniczny może, za zgodą podmiotu tworzącego, odstąpić od sprzedaży w drodze przetargu zbędnych ruchomych aktywów trwałych o wartości ustalonej w wyniku wyceny do 30 000 zł i przekazać je nieodpłatnie na rzecz innego podmiotu leczniczego, dla którego Uniwersytet Medyczny w Białymstoku jest podmiotem tworzącym lub którego jest właścicielem.
7. Zbycie aktywów trwałych, oddawanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie należy poprzedzić uzyskaniem opinii Rady Społecznej Szpitala Klinicznego.

# § 4

1. Zakazuje się oddawania w najem, dzierżawę, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Szpitala Klinicznego służących do udzielania świadczeń zdrowotnych, podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, wchodzących w zakres świadczeń udzielanych przez Szpital Kliniczny, określonych w regulaminie organizacyjnym. Zakaz nie dotyczy innego podmiotu leczniczego, dla którego Uniwersytet Medyczny w Białymstoku jest podmiotem tworzącym lub w którym Uniwersytet Medyczny w Białymstoku posiada większość głosów na walnym zgromadzeniu wspólników lub zgromadzeniu akcjonariuszy.
2. Zbycie aktywów trwałych Szpitala Klinicznego, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie nie może być dokonane na rzecz:
3. osób trzecich pozostających w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa wobec Dyrektora Szpitala Klinicznego lub jego zastępców;
4. Dyrektora Szpitala Klinicznego i jego zastępców;
5. podmiotów, w których Szpital Kliniczny, Dyrektor Szpitala Klinicznego lub jego zastępcy dysponują większością głosów na walnym zgromadzeniu akcjonariuszy albo zgromadzeniu wspólników lub pełnią funkcje w ich organach, a także podmiotów,   
   w stosunku do których mogłoby powstać podejrzenie uprzywilejowanego ich traktowania. Nie dotyczy to podmiotów, w których Uniwersytet Medyczny   
   w Białymstoku posiada większość głosów na walnym zgromadzeniu wspólników lub zgromadzeniu akcjonariuszy.

# § 5

1. Wniosek Szpitala Klinicznego o wyrażenie zgody, o której mowa w § 2 ust. 1, albo powiadomienie, o którym mowa w § 2 ust. 2 , powinny zawierać w szczególności:
2. wskazanie aktywów trwałych Szpitala Klinicznego, których określona czynność prawna ma dotyczyć, z wyszczególnieniem danych ewidencyjnych identyfikujących składniki aktywów trwałych,
3. uzasadnienie gospodarcze dokonania czynności prawnej,
4. podanie szacunkowej wartości rynkowej aktywów trwałych, wynikającej z wyceny rzeczoznawcy, których czynność prawna ma dotyczyć wraz ze wskazaniem sposobu jej ustalenia, bez uwzględnienia podatków i opłat, albo oświadczenie wnioskodawcy określające tę wartość - jeżeli wartość rynkową składników aktywów trwałych można ustalić na podstawie opublikowanych cenników, albo jeżeli koszt wyceny przewyższa 20% wartości bilansowej składników aktywów trwałych; oświadczenie wnioskodawcy nie dotyczy nieruchomości,
5. informację o przeprowadzonym przetargu albo wskazanie przesłanek warunkujących odstąpienie od przetargu,
6. wskazanie podmiotu, z którym ma być zawarta umowa,
7. okres trwania umowy wynikającej z dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia
8. oświadczenie dyrektora Szpitala klinicznego o zaistnieniu lub braku zaistnienia przesłanek określonych w § 1 ust. 2, którego wzór stanowi załącznik nr A do niniejszych zasad,
9. oświadczenie Dyrektora Szpitala Klinicznego, że zamierzona czynność prawna nie będzie dokonana na rzecz osób i podmiotów wymienionych w § 4 ust. 2, którego wzór stanowi załącznik nr B do niniejszych zasad.
10. Do wniosku o wyrażenie zgody, o której mowa w § 2 ust.1 należy ponadto dołączyć:
11. informacje, o których mowa w § 3 ust. 2,
12. opinię Rady Społecznej Szpitala Klinicznego,
13. projekt umowy, na podstawie której ma być dokonane zbycie aktywów trwałych Szpitala Klinicznego, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie.
14. dokumenty potwierdzające uprawnienie Szpitala Klinicznego do dysponowania aktywami trwałymi, których czynność ma dotyczyć.
15. Jeżeli złożony wniosek nie spełnia wymagań określonych w ust. 1 i 2, podmiot tworzący wzywa wnioskodawcę do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem zwrotu wniosku.

# § 6

1. Zgoda podmiotu tworzącego może być wydana na czas określony.
2. Zgoda podmiotu tworzącego może być wydana z zastrzeżeniem warunku.
3. Szpital Kliniczny na każde żądanie podmiotu tworzącego przedstawia w ciągu dwóch dni roboczych w formie elektronicznej pełne informacje w zakresie danych z ewidencji środków majątkowych.

# § 7

1. Umowę mającą na celu zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie albo użyczenie aktywów trwałych Szpitala Klinicznego, należy sporządzić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, chyba że ustawa zastrzega dla czynności prawnej inną formę szczególną, pod rygorem nieważności.
2. W umowie dzierżawy aktywów trwałych Szpitala Klinicznego należy w szczególności:
   1. określić wysokość (stawkę), termin płatności oraz zasady waloryzacji czynszu;
   2. określić czas, na który umowa została zawarta (czas oznaczony albo czas nieoznaczony);
   3. ustalić termin wypowiedzenia, a w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony wskazać okoliczności uzasadniające wypowiedzenie umowy;
   4. określić, w jakim stanie przedmiot umowy powinien zostać zwrócony wydzierżawiającemu po zakończeniu dzierżawy:
   5. zawrzeć klauzulę dotyczącą możliwości rozwiązania umowy z okresem wypowiedzenia  
       do 3 miesięcy z powodów dotyczących realizacji istotnych zadań Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
3. W umowie najmu aktywów trwałych Szpitala Klinicznego należy w szczególności:
   1. określić wysokość (stawkę), termin płatności oraz zasady waloryzacji czynszu;
   2. zastrzec obowiązek uiszczania przez najemcę opłat za świadczenia związane   
      z eksploatacją rzeczy najętej,
   3. w przypadku aparatury lub sprzętu medycznego należy określić zasady pokrywania kosztów przeglądów serwisowych i koniecznych napraw;
   4. określić sposób używania rzeczy najętej odpowiadający właściwościom   
      i przeznaczeniu rzeczy;
   5. określić czas, na który umowa została zawarta (czas oznaczony albo czas nieoznaczony);
   6. zastrzec, iż najemca może wprowadzać ulepszenia i zmiany w rzeczy najętej tylko za pisemną zgodą wynajmującego;
   7. zastrzec, iż najemca nie może bez pisemnej zgody wynajmującego podnajmować przedmiotu najmu, ani oddawać go do bezpłatnego używania osobie trzeciej;
   8. ustalić termin wypowiedzenia, a w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony wskazać okoliczności uzasadniające wypowiedzenie umowy;
   9. zawrzeć klauzulę dotyczącą możliwości rozwiązania umowy z okresem wypowiedzenia do 3 miesięcy z powodów dotyczących realizacji istotnych zadań Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
4. W umowie użyczenia aktywów trwałych zakładu należy w szczególności:
   1. określić sposób używania rzeczy użyczonej;
   2. określić czas, na który umowa została zawarta (czas oznaczony albo czas nieoznaczony);
   3. zastrzec, iż biorący do używania nie może bez pisemnej zgody użyczającego oddać przedmiotu użyczenia osobie trzeciej do używania;
   4. zawrzeć klauzulę dotyczącą możliwości rozwiązania umowy z okresem wypowiedzenia do 3 miesięcy z powodów dotyczących realizacji istotnych zadań Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
5. W umowie użytkowania aktywów trwałych zakładu należy określić w szczególności:
   1. czy użytkowanie będzie nieodpłatne, czy odpłatne;
   2. w przypadku użytkowania odpłatnego wysokość, termin płatności oraz zasady waloryzacji wynagrodzenia;
   3. czas, na który umowa została zawarta;
   4. zakres użytkowania, a w przypadku nieruchomości zakres wykonywania użytkowania.

# § 8

1. Określone w niniejszym załączniku zasady nie dotyczą umów udostępnienia zawieranych   
   w trybie art. 89 ust. 4-5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r . o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 633 ze zm.).
2. Szpitale Kliniczne, niezależnie od obowiązku stosowania się do niniejszych zasad, mają obowiązek przestrzegania wymogów określonych art. 38-41 Ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1933 ze zm.).