Załącznik Nr 3a do Zarządzenia nr 15/2023 Rektora z dnia 31.01.2023 r.

**Wniosek o powierzenie pracownikowi dodatkowych zadań w związku z realizacją projektu
i przyznanie wynagrodzenia uzupełniającego wraz z refundacją wynagrodzenia bazowego**

# Sekcja I. Jednostka administracyjna

| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Informacje** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Imię i nazwisko pracownika |  |
| 2 | Rola w projekcie[[1]](#footnote-1)/Stanowisko w projekcie |  |
| 3 | Okres zatrudnienia w projekcie | od ……………………………..do ……………………*…………*łącznaliczba miesięcy *……………………………………* |
| 4 | Tytuł projektu |  |
| 5 | Nazwa instytucji finansującej oraz programu lub konkursu |  |
| 6 | Numer i data decyzji/umowy/aneksu z instytucją finansującą |  |
| 7 | Numer wewnętrzny projektu |  |
| 8 | Numer i nazwa pozycji budżetowej z wniosku o dofinansowanie, jeśli dotyczy |  |
| 9 | Maksymalny budżet na wynagrodzenie z pochodnymi łącznie, wynikający z wniosku o finansowanie projektu: |  |
| 10 | Stawka godzinowa brutto wynagrodzenia uzupełniającego[[2]](#footnote-2) |  |
| 11 | Maksymalna ilość godzin pracy w projekcie ogółem, wynikająca z wymiaru zaangażowania wskazanego we wniosku o finansowanie projektu: |  |
| 12 | Kwalifikowane składniki wynagrodzenia uzupełniającego zgodnie z wytycznymi właściwymi dla danego projektu  | [ ]  wynagrodzenie uzupełniające brutto[ ]  składki pracodawcy na ubezpieczenie społeczne[ ]  składki pracodawcy na FP[ ]  dodatkowe wynagrodzenie roczne z pochodnymi (DWR)[ ]  PPK[ ]  inne, jakie ………… |
| 13 | Kwalifikowane składniki wynagrodzenia bazowego podlegające refundacji | [ ]  wynagrodzenie zasadnicze brutto[ ]  dodatek stażowy[ ]  premia regulaminowa[ ]  dodatek funkcyjny[ ]  PPK[ ]  inne, jakie ………… |
| 14 | Uwagi |  |

**Jednostka administracyjna**

# Sekcja II. Dział Spraw Pracowniczych

| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Informacje** |
| --- | --- | --- |
| 15 | Czy okres zatrudnienia w projekcie uprawnia do DWR: | [ ]  TAK / [ ]  NIE |
| 16 | Czy pracownik, którego wniosek dotyczy jest uczestnikiem Pracowniczego Planu Kapitałowego (PPK): | [ ]  TAK / [ ]  NIE |

**Dział Spraw Pracowniczych:**

# Sekcja III. Dział Spraw Pracowniczych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Wartość/kwota** |
| 17 | Pochodne pracodawcy od stawki godzinowej brutto wskazanej w pkt 10, uwzględniające kwalifikowane składniki wynagrodzenia uzupełniającego wskazane w pkt 12 |  |
| 18 | Wysokość wpłaty podstawowej pracodawcy na PPK od stawki godzinowej brutto |  |
| 19 | DWR od stawki godzinowej brutto wraz z pochodnymi |  |
| 20 | Wysokość wpłaty podstawowej pracodawcy na PPK od DWR |  |
| 21 | Łączna wartość stawki godzinowej brutto z pochodnymi (pkt 10+17+18+19+20) |  |
| 22 | Stawka godzinowa wynagrodzenia bazowego pracownika z pochodnymi pracodawcy, wyliczona przy uwzględnieniu kwalifikowanych składników wynagrodzenia (pkt 13) i przyjęciu 168 godzin pracy w miesiącu: |  |

**Dział Spraw Pracowniczych:**

# Sekcja IV. Jednostka administracyjna

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Wartość/kwota** |
| 23 | Narzut 10% do stawki wskazanej w pkt 22 |  |
| 24 | Suma (pkt 21+22+23) |  |
| 25 | Ilość godzin do przepracowania w projekcie ogółem (pkt 9/pkt 24) |  |
| 26 | Łączny koszt wynagrodzenia pracownika w projekcie (pkt 24\*pkt 25)  |  |

# Jednostka administracyjna:

# Sekcja V. Potwierdzenie finansowania

# Jednostka organizacyjna potwierdzająca finansowanie:

Wnoszę o przyznanie wynagrodzenia uzupełniającego na okres od………………..do………………………..

Maksymalna ilość godzin do przepracowania w wyżej wymienionym okresie……………………………………….

Do wniosku załączam zakres czynności pracownika w projekcie.

**podpis kierownika jednostki, w której zatrudniony jest pracownik:**

**podpis Kierownika Projektu:**

**Wniosek akceptuję:**

**podpis właściwego Prorektora lub Kanclerza:**

**podpis Rektora:**

Załączniki:

1. Zakres czynności
2. Inne załączniki wymagane wytycznymi dotyczącymi danego projektu (określa Jednostka administracyjna), wymienić jakie ……………………..
1. zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Regulaminu wynagradzania [↑](#footnote-ref-1)
2. zgodnie z Załącznikiem nr 6 lub 7 do Regulaminu wynagradzania [↑](#footnote-ref-2)