

Zarządzenie nr 44/16

Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

z dnia 23.08.2016 r.

w sprawie zmian do Zarządzenia nr 21/13 Rektora UMB z dnia 01.03.2013 r.
w sprawie krajowych podróży służbowych pracowników Uniwersytetu Medycznego
w Białymstoku oraz innych krajowych wyjazdów nauczycieli akademickich

Na podstawie §42 ust. 15 Statutu Uczelni zarządza się, co następuje:

§1

Zmienia się Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 21/13 Rektora UMB – Wniosek o dokonanie przelewu – nadając mu brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2016 r.

Z upoważnienia
Rektora
Uniwersytetu Medycznego
w Białymstoku

PROREKTOR
ds. Klinicznych
i Kształcenia Podyplomowego

prof. dr hab. Zenon Mariak

Pieczęć jednostki	WNIOSEK o dokonanie przelewu (dot. wyjazdów krajowych)	
Imię i nazwisko:		
1. Docelowa miejscowość wyjazdu:	2. Czas wyjazdu: od: do:	
3. Nazwa konferencji/zjazdu/kongresu/seminarium/szkolenia:		
4. Udział: bierny <input type="checkbox"/> czynny <input type="checkbox"/>		
5. Forma udziału czynnego: prezentacja ustna <input type="checkbox"/> poster <input type="checkbox"/> inna <input type="checkbox"/>		
6. Tytuł prezentacji/posteru:		
7. Proszę o dokonanie przelewu:		
a) opłaty rejestracyjnej/zjazdowej/szkoleniowej:		
Kwota:	zł	
Na konto numer:		
Nazwa, adres i NIP organizatora konferencji:		
b) opłaty za noclegi :		
Kwota:	zł	
Na konto numer:		
Nazwa, adres i NIP beneficjenta:		
Razem	zł	

8. Płatne z:

- prace statutowe, własne, projekty badawcze, itp.¹⁾ (nr pracy).....
- dydaktyka²⁾
- subkonto Kliniki/Zakładu³⁾ (proszę podać nazwę Kliniki/Zakładu)
- środki kształcenia podyplomowego⁴⁾
- koszty ogólne uczelni⁵⁾

Data	Podpis delegowanego	Podpis kierownika pracy naukowej	Zgoda odpowiedniego Prorektora lub Kanclerza

Potwierdzenie finansowania

¹⁾Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej

²⁾Dział Spraw Studenckich

³⁾Kwestor

⁴⁾Prorektorat ds. Klinicznych

⁵⁾ Kwestor

Załączniki:

- dokumenty potwierdzające cel wyjazdu (program, zaproszenie, zawiadomienie, zaświadczenie, itp.)
- dokument potwierdzający wysokość opłaty zjazdowej lub/i opłaty za noclegi, numer konta, nazwa i adres beneficjenta
- streszczenie doniesienia