

Zarządzenie nr 43/2019
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku
z dnia 24.06.2019 r.

zmieniające zarządzenie nr 2/07 Rektora Akademii Medycznej w Białymstoku z dnia 5.01.2007 r., w sprawie w sprawie wprowadzenia normatywów kancelaryjno – archiwalnych w Akademii Medycznej w Białymstoku

Na podstawie art. 6 ust 2 pkt 2 i ust. 2d ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. Nr 553 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 2/07 Rektora Akademii Medycznej w Białymstoku z dnia 5.01.2007 r. w sprawie wprowadzenia normatywów kancelaryjno – archiwalnych w Akademii Medycznej w Białymstoku wprowadza się następujące zmiany:

1) w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 2/07 Rektora, wprowadza się zmianę i rozszerzenie w poniższym brzmieniu:

SYMBOLE KLASYFIKACYJNE					HASŁA	KATEGORIE ARCHIWALNE			OBJAŚNIENIA
1	2	3	4	5		w komórce merytorycznej	w komórce podporządkowanej	w innych	
0					ZARZĄDZANIE				Kategoria A dotyczy opracowań własnych lub zleczanych przez UMB*/
	00				Organy kolegialne i jednoosobowe				
		000			Organy uchwalodawcze				Dla każdego organu prowadzi się odrębne teczki. Obejmuje: skład, porządek obrad, protokoły, uchwały, sprawozdania z realizacji uchwał*/
			0000		Senat – protokoły posiedzeń	A	B25	Bc	Jak w klasie 000
			0001		Rada i inne jednostki – protokoły posiedzeń	A	B25	Bc	Jak w klasie 000
			0002		Materiały na posiedzenia	B5	B5	Bc	Opracowania problemowe sporządzone specjalnie na określone posiedzenie, należy zaliczyć do kat. A
			0003		Obsługa organizacyjno – techniczna organów uchwalodawczych	B3	Bc	Bc	Senat, rady wydziałów – zaproszenia, zawiadomienia, kopie rozliczeń finansowych itp.
		001			Gremia kolegialne				Dla każdego organu prowadzi się odrębną teczkę. Obejmuje: skład, porządek obrad, protokoły, uchwały, sprawozdania z realizacji uchwał. */
			0010		Kolegium Rektorskie	A	B5	Bc	Jak w klasie 001
			0011		Kolegium Dziekańskie	A	B5	Bc	Jak w klasie 001
			0012		Inne gremia kolegialne	A	B5	Bc	Jak w klasie 001, w tym Rada Naukowa i Kolegia Naukowe
			0013		Obsługa organizacyjno – techniczna gremiów kolegialnych	B3	Bc	Bc	Zaproszenia, zawiadomienia, kopie rozliczeń finansowych itp.

§ 2

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt, o którym mowa w § 1 pkt 2.


§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2019 roku

Rektor


prof. dr hab. Adam Krętowski

W POROZUMIENIU
DYREKTOR
ARCHIWUMI PANSTWOWEGO
w Białymstoku


dnia
na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983r.
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
(Dz. U. z 2015r. poz. 1446)

28.6.2019