

Zarządzenie nr 31/16

Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

z dnia 9.06.2016 r.

w sprawie zasad przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2015 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą oraz w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów wyższych na określonym poziomie kształcenia (Dz. U. z 2015 r. poz. 1467) zarządza się, co następuje:

§1

1. Postępowanie nostryfikacyjne przeprowadza Rada Wydziału uprawnionego do nadawania stopnia doktora określonej dziedziny nauki, prowadzącego kształcenie w obszarze obejmującym kierunek studiów wyższych, którego ukończenie potwierdza dyplom uzyskany za granicą.
2. W postępowaniu nostryfikacyjnym Rada Wydziału dokonuje porównania programu studiów, efektów kształcenia, nadanych uprawnień i czasu trwania studiów na danym kierunku i wydziale Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku i macierzystej uczelni kandydata.
3. Rada Wydziału może powierzyć czynności wymienione w ust. 2, oraz inne związane z badaniem dokumentów nostryfikacyjnych, powołanej przez siebie Komisji Nostryfikacyjnej.
4. Porównanie efektów kształcenia wymienionych w ust. 2, jakie kandydat osiągnął na danym kierunku studiów, może mieć formę pisemnego testu.

§2

Osoba ubiegająca się o nostryfikację dyplomu zobowiązana jest złożyć do Rady Wydziału (za pośrednictwem właściwego dziekanatu) następujące dokumenty:

- 1) wniosek o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego wg wzoru (załącznik nr 1),
- 2) oryginał dyplomu uzyskanego za granicą – do wglądu oraz kopię,
- 3) kopię suplementu do dyplomu, zawierającego wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin ćwiczeń i wykładów oraz uzyskanymi ocenami,

- 4) zaświadczenie o tym, że uczelnia, która wydała dyplom była w dniu wydania dyplomu akredytowaną uczelnią w rozumieniu prawa wewnętrznego państwa, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa,
- 5) tłumaczenia na język polski dokumentów, o których mowa w pkt 2 – 4.

### §3

1. W przypadku stwierdzenia różnic w programie studiów, efektach kształcenia lub czasie trwania studiów, Rada Wydziału może podjąć uchwałę o konieczności złożenia przez kandydata brakujących egzaminów, wskazując warunki i terminy ich przeprowadzenia.
2. W celu uzupełnienia różnic kandydat obowiązany jest zdać egzamin w formie testu lub w innej formie uchwalonej przez właściwą Radę Wydziału.
3. Próg zdawalności egzaminu wynosi 56%.

### §4

1. Koszt postępowania nostryfikacyjnego określa odrębne zarządzenie Rektora.
2. Należność za postępowanie nostryfikacyjne kandydat wpłaca na konto Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, w ciągu 7 dni od dnia złożenia dokumentów.

### §5

Decyzję o uznaniu bądź odmowie uznania dyplomu za równoważny z dyplomem Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku podejmuje Rada Wydziału.

### §6

Kandydat powinien być informowany pisemnie o kolejnych krokach podejmowanych w postępowaniu oraz o możliwości składania odwołań od uchwał Rady Wydziału.

### §7

Traci moc Zarządzenie nr 18/12 Rektora UMB z dnia 13.04.2012 r. w sprawie zasad przeprowadzania postępowania nostryfikacyjnego dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą oraz zarządzenia zmieniające: 28/12, 62/12, 33/13.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



prof. dr hab. Jacek Nikliński