

Zarządzenie nr 64/2018

Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

z dnia 5.11.2018r.

w sprawie wprowadzenia algorytmu wyliczania wysokości wynagrodzenia dla Kierowników projektów i innych osób zaangażowanych w zarządzanie projektem

Na podstawie § 42 ust. 15 pkt 1 Statutu, zarządzam co następuje:

§1

1. Zarządzenie dotyczy sposobu określenia wysokości środków przeznaczanych na wynagrodzenie Kierownika projektu i innych osób zaangażowanych w zarządzanie projektem za administracyjne czynności związane z zarządzaniem projektem. Ostateczną decyzję o ich przyznaniu i wysokości podejmuje Rektor.
2. Poniższe wytyczne obejmują projekty naukowe i dydaktyczne finansowane ze źródeł zewnętrznych, pozyskane przez Kierownika projektu z wyłączeniem projektów inwestycyjnych finansowanych ze źródeł zewnętrznych.
3. Jeśli wytyczne dotyczące projektu przewidują wykorzystanie środków z dotacji i innych źródeł zewnętrznych, bądź wkładu własnego na wynagrodzenie Kierownika i innych osób zaangażowanych w zarządzanie projektem, stosuje się te wytyczne, a zapisy niniejszego Zarządzenia nie obowiązują.

§2

1. Algorytm wyliczenia kwoty środków przeznaczonych dla Kierownika projektu jest następujący:
  - 1) wynagrodzenie brutto Kierownika projektu i innych osób zaangażowanych w zarządzanie projektem na czas trwania projektu w formie dodatku specjalnego lub umowy cywilnoprawnej nie może przekroczyć 20% kwoty kosztów pośrednich przewidzianych w budżecie projektu,
  - 2) wysokość kwoty wskazana w pkt 1) może być niższa we wskazanych niżej przypadkach:
    - a) od 50% wartości kosztów pośrednich projektu odejmowana jest wartość wkładu własnego wymaganego przez wytyczne projektu oraz niezbędne wydatki na rzecz projektu, które nie mogły być ujęte w budżecie, są zaś konieczne do zabezpieczenia właściwej realizacji projektu zgodnie z wytycznymi do projektu,
    - b) jeśli kwota 50% kosztów pośrednich pomniejszona o pozycje wskazane w ppkt a) jest wyższa niż wskazana w pkt 1), Kierownikowi projektu przysługuje kwota z pkt 1), jeśli zaś jest niższa - przysługuje w tej wysokości.
2. Plan niezbędnych wydatków na rzecz projektu, które nie mogą być ujęte w budżecie projektu powinien być stworzony przez Kierownika projektu, zaopiniowany przez dział

prowadzący jego obsługę merytoryczną i zaakceptowany przez Rektora, bądź upoważnionego przez niego Prorektora, przed złożeniem wniosku. Wydatki ujęte w planie nie mogą zawierać pozycji zakupu/wytworzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz kosztów wynagrodzeń.

3. Wysokość dodatku specjalnego nie może przekraczać poziomu, ani łącznej sumy dodatków wskazanych w Regulaminie wynagradzania za pracę i przyznawania świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.

### §3

Osoba rozliczająca projekt pod kątem finansowym, w trakcie jego realizacji zobowiązana jest co kwartał do weryfikacji wysokości wypłaconych dodatków specjalnych lub umów cywilnoprawnych Kierownikowi projektu w zakresie ich zgodności z rzeczywistością ponoszonymi wydatkami w projekcie i zapisami niniejszego Zarządzenia. Istotne odstępstwa są podstawą do zmiany wysokości dodatku specjalnego lub wynagrodzenia wynikającego z umowy cywilnoprawnej bądź podjęcia decyzji o utracie prawa do świadczeń.

### §4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zarządzenie nie dotyczy projektów realizowanych oraz projektów których wnioski o finansowanie zostały złożone przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

Rektor  
prof. dr hab. Adam Krętowski