

**Uchwała nr 68/2018**

**Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**

**z dnia 28.06.2018r.**

**w sprawie zmiany Uchwały Senatu nr 80/2014 z dnia 29.09.2014r. w sprawie określenia szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne określone w art. 99 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, w tym tryb i warunki zwalniania z całości lub części opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku oraz wprowadzenia tekstu jednolitego**

Na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017r., poz. 2183) uchwała się, co następuje:

§1

W Uchwale Senatu nr 80/2014 z dnia 29.09.2014r. dokonuje się następujących zmian:

- 1) w §1 skreśla się ust. 4-6,
- 2) skreśla się §2,
- 3) zmienia się treść §3, nadając mu nowe brzmienie:

„§3

*„Zasady ustalania opłat za kursy specjalizacyjne, inne kursy doształcające, szkolenia i studia podyplomowe określa Rektor w drodze Zarządzenia.”*

§2

Wprowadza się tekst jednolity uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne określone w art. 99 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, w tym tryb i warunki zwalniania z całości lub części opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Rektor



prof. dr hab. Adam Krętowski



Tekst jednolity uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne określone w art. 99 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, w tym tryb i warunki zwalniania z całości lub części opłat studentów i doktorantów Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku oraz wprowadzenia tekstu jednolitego

Na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017r., poz. 2183) uchwała się, co następuje:

### §1

1. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku pobiera opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:
  - 1) kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych oraz uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich,
  - 2) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych oraz stacjonarnych studiach doktoranckich z powodu niezadowolających wyników w nauce,
  - 3) prowadzeniem studiów w języku obcym,
  - 4) prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów, w tym zajęć uzupełniających efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku;
  - 5) prowadzeniem studiów podyplomowych, kursów dokształcających oraz szkoleń;
  - 6) przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się.
2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 określa Zarządzenie Rektora.
3. Warunki odpłatności za usługi edukacyjne, o których mowa w ust. 1 określa umowa zawarta pomiędzy Uczelnią, a osobą korzystającą ze świadczonych przez Uczelnię usług edukacyjnych.
4. W przypadku wzrostu opłaty za studia w czasie urlopu dziekańskiego studenta, który uiszczył już opłatę za dany semestr/rok akademicki w niższej wysokości, student zobowiązany jest do zapłaty kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy obowiązującą w dniu powrotu, a uiszczoną już opłatą.

### §2

*(skreślony)*

### §3

Zasady ustalania opłat za kursy specjalizacyjne, inne kursy doształcające, szkolenia i studia podyplomowe określa Rektor w drodze Zarządzenia.

### §4

1. Student studiów niestacjonarnych oraz prowadzonych w języku angielskim, za wybitne osiągnięcia w nauce, może wnioskować o zwolnienie z opłaty czesnego za dany rok akademicki, kiedy osiągnie średnią ocen z dwóch ostatnich lat 5.0 oraz bierze czynny udział w pracach koła naukowego (minimum 2 lata), której efektem są prezentacje na zjazdach naukowych oraz współautorstwo w publikacjach rejestrowanych w Current Contens.
2. Student studiów niestacjonarnych oraz prowadzonych w języku angielskim może wnioskować o zwolnienie z części czesnego (nie wyższe niż 50%) za wybitne osiągnięcia w nauce za dany rok akademicki, gdy osiągnie średnią ocen w poprzednim roku akademickim 4.8, a ponadto bierze czynny udział w pracach koła naukowego, którego efektem jest współautorstwo w publikacjach.

### §5

1. Decyzję o zwolnieniu studenta z całości lub części opłaty czesnego za dany rok akademicki podejmuje Rektor, na wniosek studenta zaopiniowany przez Dziekana.
2. Wniosek o zwolnienie z całości lub części czesnego, student zobowiązany jest złożyć w dziekanacie do dnia 30 sierpnia danego roku akademickiego.

### §6

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może wystąpić z uzasadnionym wnioskiem do Dziekana o zwolnienie z opłaty czesnego w danym roku akademickim obejmującym zwolnienie za cały rok lub za semestr.
2. Przez trudną sytuację materialną studenta rozumie się śmierć członka rodziny, jedyne go żywiciela rodziny, skutkującą pogorszeniem sytuacji finansowej.
3. Wraz z uzasadnionym wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, student zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające okoliczności będące podstawą ubiegania się o zwolnienie z opłaty czesnego w całości lub w części.
4. Dziekan wraz ze swoją opinią odnośnie celowości zwolnienia studenta z opłat czesnego w całości lub w części, przekazuje wniosek studenta Rektorowi, który podejmuje decyzję.
5. W przypadku odmownej decyzji Rektora, student może ubiegać się o rozłożenie czesnego na raty zgodnie z Regulaminem studiów.