

RAMOWY WZÓR UMOWY WSPÓŁPRACY

Zawarta w dniu 2018 r. w Białymstoku pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, ul. Kilińskiego 1, 15-089 Białystok, NIP 542 021 17 17, reprezentowanym przez prof. dr. hab. Adama Jacka Krętowskiego, Rektora UMB,

zwanym dalej **Uniwersytetem**

a

.....

zwanego dalej **Przedsiębiorstwem**,

zwanymi w dalszej części umowy **Stronami**.

Zważywszy, że Uniwersytet zamierza uruchomić Międzysektorowe Studia Doktoranckie na Wydziale Lekarskim z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, zwane dalej „Międzysektorowe Studia Doktoranckie” wraz z działaniami uzupełniającymi, które mają na celu podwyższenie kompetencji zawodowych i społecznych doktorantów, zapewnienie możliwości komercjalizacji wyników badań do gospodarki Polski, Europy i świata, zawiera się niniejszą umowę. Strony umowy zamierzają ściśle ze sobą współpracować i ustalają następujące zasady:

§ 1.

Ogólny cel umowy

1. Celem współpracy jest włączenie przedstawiciela Przedsiębiorstwa do postępowania konkursowego związanego z procesem rekrutacji na Międzysektorowe Studia Doktoranckie, rozpoczynające się od roku akademickiego 2018/2019.
2. Planowane studia przyczynią się do zwiększenia jakości i efektywności kształcenia na wyższych uczelniach, poprzez realizację wysokiej jakości studiów doktoranckich, kluczowych dla gospodarki i społeczeństwa, wspierających innowacyjność kraju, zapewniających możliwość transferu/komercjalizacji rezultatów prowadzonych badań do gospodarki.

§ 2.

Zakres i przedmiot współpracy

1. Przedstawiciel Przedsiębiorstwa uczestniczy w realizacji działań związanych z procesem rekrutacji na Międzysektorowe Studia Doktoranckie Uniwersytetu, poprzez udział z głosem doradczym w rozmowie kwalifikacyjnej oceniającej motywację i potencjał naukowy kandydatów oraz w ocenie planu pracy badawczej kandydatów na studia.
2. Strony, w szczególności przedstawiciel Przedsiębiorstwa dokonują oceny planu pracy badawczej kandydata w kontekście innowacyjności, potencjału wdrożeniowego lub naukowego. Ocena planu pracy badawczej kandydatów zostanie dokonana w formie pisemnej, oddzielnie dla wszystkich kandydatów, na podstawie wzoru wskazanego w załączniku nr... do niniejszej umowy.
3. Strony dokonują oceny motywacji, potencjału naukowego na podstawie rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami.
4. Zakres współpracy Przedsiębiorstwa będzie obejmować pośrednio lub bezpośrednio jedną z wybranych, w złożonej ofercie, dziedzin tj.:.....
5. Harmonogram prac stanowi załącznik nr ... do niniejszej umowy.

§ 3.

Finansowanie współpracy

1. Uniwersytet pokryje koszty związane z organizacją procesu rekrutacji.
2. Przedstawicielowi Przedsiębiorstwa za udział w procesie rekrutacji nie przysługuje wynagrodzenie.
3. Niniejsza umowa nie pociąga za sobą jakichkolwiek zobowiązań finansowych dla żadnej ze Stron.

§ 4.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na okres procesu rekrutacji.
2. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w drodze pisemnego powiadomienia.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Formularz oceny kandydata;
2. Harmonogram prac.

.....

Uniwersytet

*Data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej,
pieczęć instytucji*

.....

Przedsiębiorstwo

*Data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej,
pieczęć instytucji*