

Uchwała nr 34/2014

Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku

z dnia 27.03.2014 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do tekstu jednolitego uchwały w sprawie wprowadzenia „Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku”, stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały nr 102/2012 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z dnia 19.11.2012 r.

Na podstawie § 40 ust. 1 pkt 1 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku uchwała się, co następuje:

§ 1

W Uchwale nr 102/2012 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku wprowadza się następujące zmiany:

1. W §1 ust. 2 zmienia się treść pkt 1) i pkt 2) nadając im nowe brzmienie:
„1) ocenę i weryfikację procesu projektowania dydaktyki z uwzględnieniem udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych,
2) przeglądy realizacji procesu kształcenia oraz systemu oceniania studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych,”
2. W §2 zmienia się treść pkt 3) nadając mu nowe brzmienie:
„3) ocenę systemu opieki naukowej, dydaktycznej i materialnej, w tym działań wspierających mobilność studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych,”
3. W §4 zmienia się ust. 3 nadając mu nowe brzmienie:
„3. W skład Uczelnianego Zespołu do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia wchodzi:
 - a) Pełnomocnik Rektora do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia (Przewodniczący Zespołu),
 - b) Prorektor ds. Studenckich,
 - c) Nauczyciele akademicki – w liczbie po trzech z każdego Wydziału, w tym jeden reprezentujący Studia Doktoranckie na danym Wydziale,
 - d) Przedstawiciele Studentów (po dwóch z każdego Wydziału),
 - e) Przedstawiciele Doktorantów (po jednym z każdego Wydziału),
 - f) Przedstawiciel Konsultantów Wojewódzkich,
 - g) Przedstawiciele Interesariuszy Zewnętrznych,

- h) inne osoby wskazane przez Rektora.”
4. W §4 ust. 4 pkt 2 zmienia się treść ppkt a), b) c) nadając im nowe brzmienie:
- „a) zatwierdzania, monitorowania oraz okresowych przeglądów programów kształcenia przy udziale interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych,
 - b) zapewnienia jakości kadry dydaktycznej i odpowiednich zasobów do nauki oraz środków wsparcia studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych,
 - c) weryfikacji systemu oceniania studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych,”
5. W §4 ust. 4 zmienia się treść pkt 6 nadając mu nowe brzmienie:
- „6. Przedstawianie Rektorowi i Senatowi wniosków z przeglądów jakości kształcenia zawartych w raporcie podsumowującym z przeglądu jakości kształcenia.”
6. W §5 ust. 1 dodaje się pkt 5) w następującym brzmieniu:
- „5) Przedstawiciele Absolwentów,”
- Zmienia się numeracja kolejnych punktów.
7. Zmienia się treść §6 nadając mu nowe brzmienie:
- „Wnioski z przeglądu jakości kształcenia będą przedstawiane Dziekanowi oraz Rektorowi i Senatowi Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
1. Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia opracowuje raport zbiorczy (RZ) z przeglądu jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów i przedstawia go Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 30 czerwca.
 2. Wydziałowa Komisja analizuje dane, wynikające z działalności Wydziałowego Zespołu wraz z postulatami zmian, proponowanymi przez Wydziałowy Zespół, a następnie przedstawia podsumowanie pracy Wydziałowego Zespołu i wnioski Komisji, zawierające propozycje działań doskonalących system jakości kształcenia, Radzie Wydziału w raporcie końcowym z przeglądu jakości kształcenia (RK) do dnia 30 września.
 3. Po zatwierdzeniu raportu przez Radę Wydziału jest on przedstawiany Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 30 października.
 4. Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia przygotowuje raport podsumowujący (RP) z przeglądu jakości kształcenia obejmujący analizę działalności Wydziałowych Zespołów i Wydziałowych Komisji oraz zadań własnych

Uczelnianego Zespołu, a następnie przedstawia go Rektorowi i Senatowi Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku do dnia 30 grudnia.”

8. Zmienia się treść §7 nadając mu nowe brzmienie:

„Wnioski z przeglądu wyposażenia i oceny zasobów bibliotecznych wspomagających proces kształcenia będą przedstawiane Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, Rektorowi i Senatowi.

1. Kanclerz przedstawia raport z przeglądu wyposażenia wspomagającego proces kształcenia Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 30 października.
2. Dyrektor Biblioteki przedstawia raport z przeglądu zasobów bibliotecznych wspomagających proces kształcenia Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 30 października.
3. Dziekani do dnia 15 czerwca przekazują do Biblioteki UMB informacje o tytułach książek, które Biblioteka powinna zakupić do kolekcji podręczników.”

§2

Wprowadza się jednolity tekst Uchwały w sprawie wprowadzenia „Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku”, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Rektor

prof. dr hab. Jacek Nikliński

Tekst jednolity uchwały w sprawie wprowadzenia „Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku”

§ 1

1. W trosce o stałe podnoszenie jakości usług edukacyjnych wprowadza się w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku Uczelniany System Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.
2. Obszary działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia obejmują:
 - 1) ocenę i weryfikację procesu projektowania dydaktyki z uwzględnieniem udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych,
 - 2) przeglądy realizacji procesu kształcenia oraz systemu oceniania studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych,
 - 3) przeglądy środków wspomagających proces kształcenia,
 - 4) analizę wniosków z przeglądu jakości kształcenia,
 - 5) wdrażanie działań naprawczych,
 - 6) publikowanie informacji, dotyczących ww. Systemu.

§ 2

Podstawowym celem Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia jest:

- 1) stałe doskonalenie jakości procesu kształcenia i warunków jego realizacji,
- 2) inicjowanie i wspieranie innowacji dydaktycznych,
- 3) ocenę systemu opieki naukowej, dydaktycznej i materialnej, w tym działań wspierających mobilność studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych,
- 4) monitorowanie zasad rekrutacji kandydatów na studia,
- 5) monitorowanie losów zawodowych absolwentów,
- 6) badanie rynku pracy w celu dostosowania oferty edukacyjnej.

§ 3

Zadania związane z realizacją Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku realizowane będą przez:

1. Uczelniany Zespół do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.

2. Wydziałowe Zespoły i Komisje do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na poszczególnych wydziałach.
3. Biuro ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.
4. Biuro Karier.
5. Współpracujące jednostki i gremia uczelniane, w tym Komisje Senackie i Wydziałowe.

§ 4

1. Przewodniczącym Uczelnianego Zespołu do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia jest Rektor lub osoba przez niego upoważniona.
2. Członkowie Uczelnianego Zespołu do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia powoływani są przez Rektora na okres kadencji władz Uczelni.
3. W skład Uczelnianego Zespołu do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia wchodzi:
 - a) Pełnomocnik Rektora do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia (Przewodniczący Zespołu),
 - b) Prorektor ds. Studenckich,
 - c) Nauczyciele akademicki – w liczbie po trzech z każdego Wydziału, w tym jeden reprezentujący Studia Doktoranckie na danym Wydziale,
 - d) Przedstawiciele Studentów (po dwóch z każdego Wydziału),
 - e) Przedstawiciele Doktorantów (po jednym z każdego Wydziału),
 - f) Przedstawiciel Konsultantów Wojewódzkich,
 - g) Przedstawiciele Interesariuszy Zewnętrznych,
 - h) inne osoby wskazane przez Rektora.
4. Do zadań Uczelnianego Zespołu do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia należy w szczególności:
 1. Określenie polityki zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku.
 2. Tworzenie procedur dotyczących:
 - a) zatwierdzania, monitorowania oraz okresowych przeglądów programów kształcenia przy udziale interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych,
 - b) zapewnienia jakości kadry dydaktycznej i odpowiednich zasobów do nauki oraz środków wsparcia studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych,

- c) weryfikacji systemu oceniania studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych,
 - d) gromadzenia, opracowania i analizy oraz interpretacji i wykorzystania danych, dotyczących systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia.
3. Publikowanie informacji, związanych z ww. działalnością.
 4. Monitorowanie pozostałych jednostek, wchodzących w skład systemu.
 5. Podejmowanie działań, zmierzających do doskonalenia jakości kształcenia.
 6. Przedstawianie Rektorowi i Senatowi wniosków z przeglądów jakości kształcenia zawartych w raporcie podsumowującym z przeglądu jakości kształcenia.

§ 5

1. W skład Wydziałowych Zespołów ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia,
 - 2) Przedstawiciele Nauczycieli Akademickich z zachowaniem zasady reprezentatywności kierunków kształcenia na danym Wydziale,
 - 3) Przedstawiciele Studentów z zachowaniem zasady reprezentatywności kierunków kształcenia na danym Wydziale,
 - 4) Przedstawiciele Doktorantów,
 - 5) Przedstawiciele Absolwentów,
 - 6) Przedstawiciele Interesariuszy Zewnętrznych,
 - 7) inne osoby powołane przez Radę Wydziału.
2. W skład Wydziałowych Komisji ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia wchodzi:
 - 1) Dziekan (jako przewodniczący),
 - 2) Prodziekani.
3. Rada Wydziału powołuje składy osobowe Wydziałowych Zespołów ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.
4. W skład Wydziałowych Zespołów ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia nie mogą wchodzić osoby powołane do Rad Programowych.

§ 6

Wnioski z przeglądu jakości kształcenia będą przedstawiane Dziekanowi oraz Rektorowi i Senatowi Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

1. Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia opracowuje raport zbiorczy (RZ) z przeglądu jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów i przedstawia go Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 30 czerwca.
2. Wydziałowa Komisja analizuje dane, wynikające z działalności Wydziałowego Zespołu wraz z postulatami zmian, proponowanymi przez Wydziałowy Zespół, a następnie przedstawia podsumowanie pracy Wydziałowego Zespołu i wnioski Komisji, zawierające propozycje działań doskonalących system jakości kształcenia, Radzie Wydziału w raporcie końcowym z przeglądu jakości kształcenia (RK) do dnia 30 września.
3. Po zatwierdzeniu raportu przez Radę Wydziału jest on przedstawiany Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 30 października.
4. Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia przygotowuje raport podsumowujący (RP) z przeglądu jakości kształcenia obejmujący analizę działalności Wydziałowych Zespołów i Wydziałowych Komisji oraz zadań własnych Uczelnianego Zespołu, a następnie przedstawia go Rektorowi i Senatowi Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku do dnia 30 grudnia.

§ 7

Wnioski z przeglądu wyposażenia i oceny zasobów bibliotecznych wspomagających proces kształcenia będą przedstawiane Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, Rektorowi i Senatowi.

1. Kanclerz przedstawia raport z przeglądu wyposażenia wspomagającego proces kształcenia Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 30 października.
2. Dyrektor Biblioteki przedstawia raport z przeglądu zasobów bibliotecznych wspomagających proces kształcenia Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 30 października.

3. Dziekani do dnia 15 czerwca przekazują do Biblioteki UMB informacje o tytułach książek, które Biblioteka powinna zakupić do kolekcji podręczników.

§8

Szczegółowe zasady dotyczące nadzoru Rektora nad wdrożeniem i doskonaleniem Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia określi Rektor.

§9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Rektor

prof. dr hab. Jacek Nikliński