

## **Zarządzenie nr 2/2025**

**Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**

**z dnia 9.01.2025 r.**

**w sprawie wprowadzenia zasad i kryteriów przyznawania dodatku naukowego  
pracownikom Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku w roku 2025**

Na podstawie § 19 Regulaminu wynagradzania za pracę i przyznawania świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 79/2022 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z dnia 16.09.2022 r. ze zm. zarządzam, co następuje:

### **§ 1**

1. Dodatek naukowy przyznawany jest przez Rektora pracownikom prowadzącym działalność naukową, tj. zaliczanym do tzw. liczby N w dyscyplinie podlegającej ewaluacji jakości działalności naukowej w UMB na dzień 31 grudnia 2024r., którzy posiadają w swoim dorobku publikacyjnym znaczące osiągnięcia naukowe za okres 2021-2024.
2. Wykaz pracowników, o których mowa w ust. 1, sporządzany jest przez Dział Rozwoju i Ewaluacji na podstawie rejestru kadrowego prowadzonego przez Dział Spraw Pracowniczych oraz rejestrów oświadczeń o reprezentowanej dziedzinie i dyscyplinie oraz o zaliczeniu do liczby N prowadzonych przez Dziekanaty właściwych Kolegiów dyscyplin naukowych, stan na 31 grudnia 2024r.
3. Warunkiem przyznania dodatku naukowego jest uzyskanie co najmniej 500 punktów łącznie będących sumą:
  - 1) wartości maksymalnie 4 udziałów jednostkowych najwyższej punktowanych osiągnięć publikacyjnych za okres od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2024r., zgłoszonych do Biblioteki Głównej UMB do dnia 10 stycznia 2025r., przy czym do wyliczenia udziałów jednostkowych w publikacjach i wartości punktowej udziałów jednostkowych uwzględniana jest liczba autorów ze wszystkich podlegających ewaluacji w UMB dyscyplin naukowych łącznie;
  - 2) wartości punktowej przyznanego na rzecz UMB patentu, podzielonej przez liczbę autorów spełniających warunek określony w ust. 1, przy czym w przypadku przyznania więcej niż jednego patentu na ten sam wynalazek, w wyliczeniach można uwzględnić tylko jedno osiągnięcie o najwyższej punktacji;

- 3) wartości punktowej przyznanej za pełnienie roli kierownika projektu obejmującego badania naukowe lub prace rozwojowe przyznanej według zasad określonych w rozporządzeniu MNiSW z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (t.j. Dz.U. 2022 poz. 661).
4. Liczbę punktów za osiągnięcia publikacyjne ustala się zgodnie z wykazem czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych oraz wykazem wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe, opublikowanych przez MNiSW. Dla osiągnięć publikacyjnych opublikowanych w czasopismach w latach 2021-2022 przyjmuje się punktację z wykazu zawartego w Komunikacie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 grudnia 2021 r., dla artykułów opublikowanych w roku 2023 z wykazu zawartego w Komunikacie Ministra Edukacji i Nauki z 3 listopada 2023r. zaś dla artykułów opublikowanych w roku 2024 z wykazu zawartego w Komunikacie Ministra Nauki z 5 stycznia 2024 r. Dla osiągnięć publikacyjnych w monografiach naukowych ustala się punktację zgodnie z wykazem zawartym w Komunikacie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2021 r. Za rok opublikowania przyjmuje się rok opublikowania artykułu lub monografii w ostatecznej formie.
5. Do wyliczenia udziałów jednostkowych i wartości punktowej udziałów jednostkowych osiągnięć publikacyjnych nie uwzględnia się publikacji powstałych przed zatrudnieniem na UMB oraz publikacji, do których pracownik zatrudniony również poza UMB upoważnił inny podmiot. Pracownicy zatrudnieni w kilku podmiotach podlegających ewaluacji jakości działalności naukowej, zobowiązani są złożyć do 13.01.2025r. za pośrednictwem PPM (Polska Platforma Medyczna) oświadczenie upoważniające do wykazania osiągnięć naukowych pracownika w procesie ewaluacji jakości działalności naukowej UMB.
6. Wykaz osiągniętych wartości punktowych w publikacjach objętych oceną, o których mowa w ust. 3 pkt 1) przekazany zostanie przez Kierownika Działu Informatyki do Działu Rozwoju i Ewaluacji oraz do Dyrektora Biblioteki Głównej UMB do dnia 27 stycznia 2025 r.
7. Dział Rozwoju i Ewaluacji po naniesieniu wartości punktowej za osiągnięcia, o których mowa w ust.3 pkt 2 i 3), przekaże listę do akceptacji Prorektorowi ds. Nauki i Ewaluacji, a następnie do zatwierdzenia przez Rektora.
8. Lista osób zakwalifikowanych do wypłaty dodatku naukowego, po zatwierdzeniu przez Rektora zostanie przekazana do Działu Spraw Pracowniczych.

## **§ 2**

1. Dodatek naukowy nie przysługuje:
  - 1) pracownikom zatrudnionym na umowę o pracę do projektu;
  - 2) pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy.
2. W przypadku zakończenia stosunku pracy lub zmiany w warunkach zatrudnienia, polegającej na obniżeniu z pełnego wymiaru zatrudnienia w roku, na który przyznano dodatek, pracownik traci prawo do dodatku od następnego miesiąca po zaistnieniu zmiany.

## **§ 3**

1. W 2025 r. dodatek naukowy wynosi 1500 zł brutto miesięcznie.
2. Dodatek przysługuje w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

## **§ 4**

1. Zasady i kryteria przyznawania dodatku naukowego na kolejne lata kalendarzowe określi Rektor do końca stycznia roku, na który dodatek naukowy może być przyznany.
2. Przyznanie dodatku naukowego nastąpi z zachowaniem zasady, iż dodatek może być przyznany, biorąc pod uwagę potencjał naukowy pracowników i możliwości finansowe Uczelni.

## **§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**prof. dr hab. Marcin Moniuszko**