Załącznik nr 1.3 do t.j. Regulaminu Pracy UMB wprowadzonego Zarządzeniem nr 78/2022 Rektora UMB z dnia 16.09.2022 r.

Imię i nazwisko:

Jednostka organizacyjna UMB

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Wniosek o obniżenie wymiaru pensum dydaktycznego w roku akademickim \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

o 30 godzin, zgodnie z §14 ust. 2 pkt 1 Regulaminu pracy UMB, w przypadku kierownika jednostki zatrudniającej powyżej 3 nauczycieli akademickich i wykazującej znaczące osiągnięcia w zakresie działalności naukowej lub dydaktycznej lub klinicznej

o 60 godzin, zgodnie z §14 ust. 2 pkt 2 Regulaminu pracy UMB, w przypadku kierownika jednostki zatrudniającej powyżej 6 nauczycieli akademickich i wykazującej znaczące osiągnięcia w zakresie działalności naukowej lub dydaktycznej lub klinicznej

o **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** godzin, zgodnie z §14 ust. 2 Regulaminu pracy UMB, w przypadku pełnienia funkcji Pełnomocnika Rektora

o 30 godzin/15 godzin[[1]](#footnote-1) dydaktycznych na rok akademicki/semestr[[2]](#footnote-2), zgodnie   
z §14 ust. 4 pkt 1 Regulaminu pracy UMB, w przypadku kierowania grantem/projektem/zadaniem w projekcie w ramach konsorcjum[[3]](#footnote-3), finansowanym ze środków zewnętrznych w wysokości powyżej 500 tys. złotych do 2 mln złotych[[4]](#footnote-4)

o 60 godzin/ 30 godzin[[5]](#footnote-5) dydaktycznych na rok akademicki/semestr[[6]](#footnote-6), zgodnie z §14 ust. 4 pkt 2 Regulaminu pracy UMB, w przypadku kierowania grantem/projektem/zadaniem w projekcie w ramach konsorcjum, finansowanym ze środków zewnętrznych w wysokości powyżej 2 mln złotych[[7]](#footnote-7)

o 120 godzin, zgodnie z §14 ust. 1 pkt 5 Regulaminu pracy UMB, dla asystenta dydaktycznego w pierwszym roku akademickim zatrudnienia, bądź w drugim roku akademickim zatrudnienia

Uzasadnienie:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**podpis wnioskodawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. W projektach realizowanych przez UMB w konsorcjum, w których Uczelnia jest partnerem, uwzględnia się wartość zadania w projekcie realizowaną przez UMB, a nie wartość całego projektu. [↑](#footnote-ref-3)
4. potwierdzone przez właściwy Dział administrujący danym projektem [↑](#footnote-ref-4)
5. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-5)
6. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-6)
7. potwierdzone przez właściwy Dział administrujący danym projektem [↑](#footnote-ref-7)